



**Česká školní inspekce
Moravskoslezský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIT-781/13-T

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení:	Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace
Sídlo:	Tyršova 867/34, 746 95 Opava
IČO:	72 547 651
Identifikátor:	691 002 932
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. Jiřím Honkou, ředitelem
Zřizovatel:	Moravskoslezský kraj, ul. 28. října 117, 702 18 Ostrava
Místo inspekční činnosti:	střední škola – Tyršova 34, Husova 6, nám. Svobody 4, Partyzánská 7, Opava
Termín inspekční činnosti:	9., 11. a 12. duben 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle školních vzdělávacích programů oborů středního vzdělání s výučním listem v souladu s § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů (ŠVP) a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy (RVP) pro obory vzdělání 29-51-H/01 Výrobce potravin, 29-56-H/01 Řezník-uzenář, 66-51-H/01 Prodavač, 69-51-H/01 Kadeřník, 64-41-L/51 Podnikání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Aktuální stav školy

Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace, vykonává činnost střední školy s nejvyšším povoleným počtem žáků 1100, vyšší odborné školy, domova mládeže, školní jídelny a školní jídelny-výdejny.

Nový právní subjekt vznikl k 1. září 2011 splynutím Vyšší odborné školy a Hotelové školy, Opava, Tyršova 34, příspěvková organizace, se Střední školou Opava, Husova 6, příspěvková organizace.

Střední škola vzdělává žáky v šesti místech poskytovaného vzdělávání v rámci Opavy. Teoretické vyučování oborů vzdělání s maturitní zkouškou 65-42-M/01 Hotelnictví a 65-42-M/02 Cestovní ruch se realizuje na adrese Tyršova 34. Učební praxe maturitních gastronomických oborů probíhá v prostorách jídelny Tyršova 20 (Vesna). V místě poskytovaného vzdělávání Husova 6 probíhá teoretické vyučování oborů středního vzdělání s výučním listem 29-51-H/01 Výrobce potravin, 29-53-H/01 Pekař, 29-54-H/01 Cukrář, 29-56-H/01 Řezník-uzenář, 65-51-H/01 Kuchař-číšník (zaměření kuchař, zaměření číšník), 66-51-H/01 Prodavač, 69-51-H/01 Kadeřník a dobíhající oborů středního vzdělání s maturitní zkouškou 31-43-L/001 Operátor oděvní výroby a 63-41-M/01 Ekonomika a podnikání. V místě poskytovaného vzdělávání nám. Svobody 4 (Schinzelův dům) se vzdělávají žáci nástavbového oboru 64-41-L/51 Podnikání a realizuje se zde odborný výcvik oboru vzdělání Kadeřník. Odborný výcvik gastronomických oborů středního vzdělání s výučním listem probíhá v prostorách restaurace Terasa na adrese Partyzánská 7 a v samoobslužné jídelně Zelený jelen na nám. Svobody 2, dále na smluvních pracovištích v opavských restauracích. Odborný výcvik dalších oborů vzdělání se uskutečňuje na smluvních pracovištích, mezi něž patří: firma Opavia-LU, s. r. o. (obor vzdělání Výrobce potravin); firma J.L.N., s. r. o. (obor vzdělání Pekař); hypermarket Globus (obor vzdělání Prodavač); firma Bivoj, a. s. (obor vzdělání Řezník-uzenář)

Budova na ulici Husova 6 poskytuje materiální zázemí pro teoretické vyučování převážně oborů středního vzdělání s výučním listem. V posledních letech došlo k posílení vybavenosti v oblasti informačních a komunikačních technologií (ICT), postupně se obměňuje žákovský nábytek a probíhá výměna oken v budově. Využívá se vnitřní počítačová síť s připojením k internetu, učitelé mají k dispozici výpočetní techniku v kabinetech. K výuce se využívají kmenové i odborné učebny (dvě učebny výpočetní techniky, učebna psaní na stroji, další odborná učebna vybavená prostředky ICT). Třídy jsou vybaveny audiovizuální a prezentační technikou. Školní knihovna zahrnuje beletrii i potřebnou odbornou literaturu. K výuce tělesné výchovy slouží místní tělocvična, travnaté hřiště a hřiště s umělým povrchem u domova mládeže na Alšově ulici. Žáci mají k dispozici školní bufet a automat na teplé nápoje.

V oborech vzdělání původní Střední školy Opava, Husova 6 (dále jen „škola“) se k termínu inspekční činnosti vzdělávalo celkem v 19 třídách 450 žáků, z toho 33 se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Vzdělávání zajišťovalo 46 učitelů, z toho 20 učitelů odborného výcviku.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola informuje zákonné zástupce o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání ke vzdělávání prostřednictvím internetových stránek, propagačních materiálů školy, místního tisku, při dnech otevřených dveří a prezentačních akcích. Tyto způsoby informování jsou dostupné všem uchazečům a jejich zákonným zástupcům. Žáci jsou do prvního ročníku středního vzdělávání přijímáni na základě prospěchu v 8. a 1. pololetí 9. ročníku základní školy, dále na základě účasti a umístění olympiádách a soutěžích. V uplynulém školním roce proběhlo jednokolové přijímací řízení. Při přijímání ke vzdělávání a jeho ukončování škola vytváří rovné podmínky pro všechny žáky. V průběhu školního roku, převážně v 1. ročnících, dochází k velké migraci žáků. Vyučující ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními identifikují žáky se SVP a podmínky vzdělávání jim uzpůsobují. Pedagogičtí pracovníci poskytují všem žákům potřebnou podporu a odbornou pomoc.

Učitelé zpracovali školní vzdělávací programy pro obory středního vzdělání s výučním listem a s maturitní zkouškou (nástavbový obor), v nichž aktuálně probíhá vzdělávání: Výrobce potravin, Pekař, Cukrář, Řezník-uzenář, Kuchař-číšník (dva ŠVP se zaměřením kuchař a se zaměřením číšník), Prodavač a Kadeřník, nástavbový obor s maturitní zkouškou Podnikání. Od roku 2009 je postupně uvádějí do praxe. Školní vzdělávací programy reflektují požadavky na všeobecné vzdělávání a zahrnují funkční systém odborného vzdělávání – v oborech středního vzdělání s výučním listem je významně posílena hodinová dotace odborného výcviku, který se uskutečňuje na školních pracovištích, popř. na smluvních pracovištích fyzických nebo právnických osob. Smlouvy o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování obsahují požadované náležitosti. Pokud žáci vykonávají produktivní práci, je jim za ni vyplácena odměna. Žáci oboru vzdělání Podnikání absolvují v průběhu vzdělávání souvislou odbornou praxi.

Výuka i související činnosti podporují rozvoj funkčních gramotností a odborných kompetencí žáků. Inspekční hospitace proběhly v hodinách českého jazyka, občanské nauky, v odborných předmětech a v odborném výcviku žáků oborů vzdělání Kadeřník, Kuchař-číšník a Cukrář. V teoretickém vyučování vyučující volili rozličné styly vzdělávání vzhledem k úrovni žáků, využívali frontální i individuální formu výuky. Vhodně pracovali s učebními pomůckami a prostředky ICT. Učební materiály v elektronické podobě jsou žákům k dispozici prostřednictvím internetových stránek. Výuka směřovala k rozvoji klíčových i odborných kompetencí žáků, jež se rozvíjejí i dalšími aktivitami. V odborném výcviku oboru vzdělání kadeřník někteří žáci vytvářeli účesy zákazníkům. Žáci oboru Kuchař-číšník získávali praktické dovednosti v provozu restaurace a přilehlých prostorách.

Škola podporuje environmentální vzdělávání, pravidelně pořádá ekologické dny, zavedla třídění odpadu. Učitelé zajišťují kulturní akce, divadelní a filmová představení a zajímavé přednášky. Žáci se účastní odborných i tematických exkurzí, zapojují se do odborných soutěží, v nichž prokazují praktické dovednosti – někteří dosahují významných úspěchů (soutěže OLIMA CUP, AHOL CUP, BIRELL CUP, „Prodavač 2012“, soutěže kadeřníků, soutěž cukrářů „Ukaž, co umíš“). K výchově ke zdraví přispívá účast žáků ve sportovních soutěžích, škola pravidelně pořádá volejbalový turnaj středních škol z okresu Opava. Výrazně se prezentuje zajišťováním společenských a komerčních akcí v oblasti cateringu. Úspěšně se zapojila do programu spolufinancovaného Evropským sociálním fondem (ESF) „EU peníze středním školám“ se zaměřením na tvorbu digitálních učebních materiálů

a vzdělávacích materiálů, na stáže pedagogických pracovníků u partnerských firem zaměřených na potravinářskou výrobu, na semináře finanční gramotnosti pro učitele. Projekt ESF „TIME“ podpořený zřizovatelem směřuje ke zvyšování odborných kompetencí učitelů odborných předmětů.

Jednotliví učitelé v teoretickém i praktickém vyučování pravidelně získávají podklady pro hodnocení žáků. Průběžně sledují a analyzují jejich výsledky vzdělávání. Počet neprospívajících žáků na konci školního roku (po opravných zkouškách) v oborech středního vzdělání s výučním listem v posledních dvou školních rocích dosahoval 19, resp. 14 procent. Ve školním roce 2011/2012 činila u závěrečných zkoušek neúspěšnost 11 procent. Problematickým se jeví poměrně vysoký počet hodin neomluvené absence, která v průběhu vzdělávání narůstá. V uplynulém školním roce mělo neomluvenou absenci 153 žáků oborů středního vzdělání s výučním listem a činila 2152 vyučovacích hodin. Škola ve velké míře využívá ukládání kázeňských opatření a zhoršených stupňů z chování, včetně vyloučení žáka. Žákům s riziky školní neúspěšnosti či s rizikovým chováním je poskytována pomoc formou konzultací a doučování. Uplatnění svých absolventů na trhu práce škola pravidelně monitoruje prostřednictvím spolupráce s Úřadem práce v Opavě.

Problematiku zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků škola systematicky sleduje. Zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a usiluje o podporu zdravého vývoje žáků. Úrazy se zaznamenávají v knihách úrazů pokrývajících teoretické i praktické vyučování.

Školní metodická prevence při své činnosti vychází z Minimálního preventivního programu s kladením důrazu na problematiku šikanování. Úzce spolupracuje s třídními učiteli, výchovnou poradkyní a doporučuje žákům individuální konzultace s externí školní psycholožkou. V rámci prevence sociálně patologických jevů (SPJ) škola organizuje akce ve spolupráci s organizacemi zabývající se touto tematikou, některá témata prevence SPJ jsou zařazována do jednotlivých předmětů. Pro žáky 1. ročníků škola organizuje jednodenní adaptační kurzy. Nejčastějšími řešenými problémy jsou neomluvená absence a nevhodné chování žáků k vyučujícím. Některé případy rizikového chování žáků jsou řešeny ve spolupráci s Policií ČR. Odbornou pomoc nejen problémovým žákům poskytuje školní psycholožka, která ve škole působí od 1. ledna 2012 v rámci projektu ESF „RAMPS VIP III“.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. Školní vzdělávací programy zpracované pro obory vzdělání: Výrobce potravin, Prodavač, Řezník-uzenář, Kadeřník a Podnikání jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a v požadované struktuře dané příslušnými RVP. Nedostatky ve školních vzdělávacích programech byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti.

Školní řád vytváří dobré předpoklady pro fungování školy, jeho součástí jsou i pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, jimiž se vyučující řídí. Upravuje také podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy, před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí. Na školní řád navazují provozní řády jednotlivých pracovišť praktického vyučování, provozní řády učeben a dalších prostor. Žáci jsou se školním řádem a dalšími bezpečnostními předpisy prokazatelně seznamováni, jsou poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví.

Ředitel školy podporuje personální rozvoj zaměstnanců, vytváří podmínky pro jejich další profesní růst. K termínu inspekční činnosti zajišťovalo vzdělávání 46 pedagogických

pracovníků – 16 učitelů všeobecně vzdělávacích předmětů, 10 učitelů odborných předmětů a 20 učitelů odborného výcviku. Jedna učitelka odborného výcviku nespĺňuje odbornou kvalifikaci v oblasti pedagogických věd, dva vyučující předmětů teoretického vyučování nezískali vysokoškolské vzdělání v magisterském studiu, jeden si vzdělání doplňuje dalším studiem. V uplynulém školním roce odešli dva učitelé všeobecně vzdělávacích předmětů a nastoupila jedna absolventka pedagogické fakulty se zaměřením na český jazyk. Vedení školy podporuje začínající pedagogické pracovníky přidělením uvádějícího učitele, vypracováním plánu činnosti, metodickým vedením a zvýšenou hospitační činností.

Ředitel školy absolvoval studium pro vedoucí pedagogické pracovníky (tzv. Funkční studium II) a prohlubuje si kvalifikaci doktorandským studiem. Statutární zástupce ředitele školy absolvoval studium pro vedoucí pedagogické pracovníky (tzv. Funkční studium I), koordinátor ICT a výchovná poradkyně vystudovali specializační studium ke splnění dalších kvalifikačních předpokladů. Školní metodička prevence si další kvalifikační předpoklady doplňuje zahájením specializačního studia. Škola věnuje pozornost dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků, které probíhá plánovitě, jeho konkretizace pro aktuální školní rok odpovídá potřebám a především možnostem školy. V uplynulém období bylo zaměřeno na doplnění kvalifikačních předpokladů, prohlubování kvalifikace, semináře zaměřené na ICT, odborné semináře.

Na efektivním řízení školy se dle organizačního řádu podílejí ředitel, statutární zástupce ředitele a zástupkyně ředitele pro pedagogickou činnost. Praktické otázky vzdělávání se projednávají v pedagogické radě a v metodických orgánech školy – předmětových komisích působících samostatně na pracovišti Husova 6. Hospitace provádí a vyhodnocuje ředitel a zástupci ředitele, podílejí se na nich i vedoucí předmětových komisí.

Ředitel zpracoval podrobnou koncepci rozvoje školy v souvislosti s konkurzním řízením, kdy už se počítalo se splynutím dvou samostatných příspěvkových organizací. Konkrétní úkoly školy se stanovují v plánech práce pro každý školní rok, průběžně se provádí autoevaluaci. Ředitel zpracovává výroční zprávy o činnosti školy, spolupracuje se šestičlennou školskou radou, poskytuje jí informace o činnosti školy. Při škole působí Sdružení rodičů a přátel školy, které finančně přispívá na různé aktivity a organizuje některé akce (školní plesy). Při realizaci vzdělávání škola spolupracuje potravinářskými firmami a organizacemi podílejícími se na zajištění praktického vyučování, s profesními asociacemi kuchařů a číšníků a pekařů a cukrářů, se Slezskou univerzitou v Opavě, s Magistrátem města Opavy, úřadem práce aj. Dlouhodobě prospěšná pro rozvoj podnikatelského myšlení žáků je spolupráce se vzdělávací nadací Junior Achievement spadající pod firmu Baťa. Informační a komunikační systém je dobře nastaven, škola se výrazně prezentuje ve sdělovacích prostředcích (např. televize Polar, teletext televize Prima, regionální tisk). Důležité informace se předávají prostřednictvím internetových stránek organizace, dále v rámci třídních schůzek, elektronickou poštou i telefonicky. Výsledky vzdělávání jsou zákonným zástupcům žáků dostupné prostřednictvím elektronického informačního systému školy, učňovských knížek a studijních průkazů žáků.

Škola účelně využívá dané prostorové podmínky, materiálně technické vybavení umožňuje efektivní využívání prostředků ICT. Učitelé na pracovišti Husova 6 využívají v běžných třídách 11 datových projektorů, výuka informatiky probíhá ve dvou počítačových učebnách; další počítačová učebna funguje na pracovišti Schinzelův dům.

Finanční předpoklady organizace vzhledem k zabezpečení naplňování vzdělávacích programů byly posuzovány na základě výkonových a ekonomických ukazatelů za rok 2012. V hodnoceném období jí byly přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání, které činily 63 procent z celkových ročních neinvestičních výdajů, a účelová neinvestiční dotace na rozvojový program. Dále organizace hospodařila

s příspěvkem na provoz (z toho s účelovými neinvestičními příspěvky a dotacemi) a investičním příspěvkem zřizovatele, prostředky z ESF, finančními dary a s vlastními prostředky vytvořenými v hlavní a doplňkové činnosti. Škola obdržela v hodnoceném období účelovou neinvestiční dotaci v rámci rozvojového programu vyhlášeného Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) na „Podporu romských žáků středních škol“. Uvedené účelové finanční prostředky byly použity v souladu s cílem programu. Přidělené účelové neinvestiční dotace a příspěvky od zřizovatele škola mj. použila na dofinancování přímých nákladů na podporu málopočetných tříd s obory požadovanými trhem práce.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Respektuje zásady a cíle školského zákona, zejména zásadu rovného přístupu ke vzdělávání.

Hodnocené školní vzdělávací programy jsou zpracovány podle požadavků školského zákona a v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy.

Podpora rozvoje osobnosti žáků je ve škole funkční, zaměřuje se jak na všeobecné, tak odborné vzdělávání. Organizace výuky podporuje rozvoj kompetencí žáků. Výsledky vzdělávání vycházejí z požadavků realizovaných vzdělávacích programů.

Vedení školy podporuje personální rozvoj zaměstnanců.

Bezpečnost a ochranu zdraví žáků škola zajišťuje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Školní systémy pro hodnocení, vnitřní kontrolu, předávání informací a poradenství jsou funkční a zajišťují řádný chod školy.

Finanční zdroje, které měla škola v roce 2012 k dispozici, byly dostatečné k zabezpečení realizovaných vzdělávacích programů. Škola se zapojila do projektů spolufinancovaných z Evropského sociálního fondu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace, ze dne 28. 4. 2011 vydaná na základě usnesení Zastupitelstva Moravskoslezského kraje č. 19/1581 ze dne 28. 4. 2011, včetně příloh 1 a 2
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. 14 709/2011-25 ze dne 7. 6. 2011 ve věci zápisu do rejstříku škola a školských
3. Rozhodnutí MŠMT č. j. 23 795/2011-25 ze dne 11. 8. 2011 ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení (zápis ředitele příspěvkové organizace) s účinností od 1. 9. 2011
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (elektronický) ze dne 23. 3. 2013
5. Jmenovací dekret ředitele školy ze dne 27. 6. 2011 s účinností od 1. 9. 2011
6. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2012 ze dne 9. 10. 2012
7. Výkaz M 8 o střední škole podle stavu k 30. 9. 2011 ze dne 12. 10. 2011
8. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2012 ze dne 12. 10. 2012
9. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2011 ze dne 7. 10. 2011
10. Školní vzdělávací program Výrobce potravin, platný od 1. 9. 2009 pro obor vzdělání 29-51-H/01 Výrobce potravin
11. Školní vzdělávací program Řezník-uzenář, platný od 1. 9. 2008 pro obor vzdělání 29-56-H/01 Řezník-uzenář
12. Školní vzdělávací program Prodavač platný od 1. 9. 2009 pro obor vzdělání 66-51-H/01 Prodavač
13. Školní vzdělávací program Kadeřník platný od 1. 9. 2009 pro obor vzdělání 69-51-H/01 Kadeřník
14. Školní vzdělávací program Podnikání platný od 1. 9. 2010 pro obor vzdělání 64-41-L/51 Podnikání
15. Plán práce školy ve školním roce 2012/2013 ze dne 1. 9. 2012 včetně příloh
16. Školní řád a organizace školního roku 2012/2013 pro střediska Tyršova 43 a Husova 6 ze dne 30. 8. 2012 včetně příloh
17. Provozní řady učeben a dalších školních prostor a platné ve školním roce 2012/2013
18. Rozvrh hodin tříd a učitelů, školní rok 2012/2013 platný v době inspekční činnosti
19. Úvazky učitelů ve školním roce 2012/2013
20. Organizační řád školní rok 2012/2013 s platností od 1. 9. 2012
21. Organizace školního roku 2012/2013, pracoviště Husova 6
22. Organizace odborného výcviku pro školní rok 2012/2013
23. Seznam žáků jednotlivých tříd ke dni 2. 4. 2013
24. Třídní knihy tříd, vedené ve školním roce 2012/2013 termínu inspekční činnosti
25. Katalogy tříd a katalogové listy žáků vedené ve školním roce 2012/2013
26. Spisy žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vedené ve školním roce 2012/2013 včetně podkladů školských poradenských zařízení

27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků vedená ve školním roce 2012/2013, k termínu inspekce
28. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2012/2013 ze dne 5. 9. 2013
29. Předmětové komise, souhrnná dokumentace k činnosti školní roky 2011/2012 a 2012/2013
30. Koncepce rozvoje školy roku 2011
31. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2011/2012 ze dne 12. 10. 2012
32. Zápis z pedagogických rad a provozních porad vedené ve školních rocích 2011/2012 a 2012/2013
33. Plán práce výchovného poradce ve školním roce 2012/2013
34. Strategie na podporu úspěšnosti žáků ve školním roce 2012/2013 ze dne 3. 9. 2012
35. Školní preventivní strategie 2011 – 2016 ze dne 5. 9. 2011
36. Minimální preventivní program školní rok 2012/2013 ze dne 5. 9. 2012
37. Školní plán proti šikanování s účinností od 5. 9. 2012
38. Knihy úrazů vedené ve školním roce 2012/2013 (6 dokumentů)
39. Souhrnná dokumentace k přijímacímu řízení 2012/2013
40. Souhrnná dokumentace k maturitním a závěrečným zkouškám ve školním roce 2011/2012
41. Školská rada (souhrnná dokumentace, zápisy ze zasedání školské rady od 1. 9. 2011)
42. Hospitační záznamy vedené ve školním roce 2012/2013
43. Smlouva o obsahu, rozsahu a podmínkách praktického vyučování žáků středních odborných učilišť a středisek praktického vyučování (3 dokumenty)
44. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2012 ze dne ze dne 27. 2. 2013
45. Tabulka č. 1 - Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2012 ze dne 24. 1. 2013
46. Přípis Krajského úřadu Moravskoslezského kraje: Sdělení závazných ukazatelů na rok 2012 čj. MSK 160932/2012 ze dne 5. 12. 2012
47. Rozbor plnění HV za období 12/2012 ze dne 1. 2. 2013
48. Výroční zpráva o činnosti a plnění úkolů příspěvkové organizace – ekonomická část rozborů hospodaření za období 1 – 12/2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Moravskoslezský inspektorát, Matiční 20, 702 00 Ostrava 2, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.t@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Moravskoslezském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Ostravě dne 9. května 2013

(razítko)

Ing. Hana Mařarová, školní inspektorka

Hana Mařarová v. r.

Mgr. Jiří Slepíčka, školní inspektor

Jiří Slepíčka v. r.

PaedDr. Radúz Plchota, školní inspektor

Radúz Plchota v. r.

Bc. Blanka Benčíčová, kontrolní pracovnice

Blanka Benčíčová v. r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Opavě dne 16. května 2013

(razítko)

Mgr. Jiří Honka, ředitel

Jiří Honka v. r.

Připomínky ředitele školy

31. květen 2013

Připomínky nebyly podány.