Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava,
příspěvková organizace

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje

VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI ŠKOLY

2025 - 2026

Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava,
příspěvková organizace
Tyršova 867/34, 746 01 Opava
IČ: 72547651 | DIČ: CZ72547651 | www.sshsopava.cz

Moravskoslezský kraj

OBSAH

OBSAH 2

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE 3

PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM VE ŠKOLSKÉM REJSTŘÍKU 6

ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOL 9

STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ STANOVENÝCH ŠVP 12

ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ VČETNĚ VÝSLEDKŮ ZÁVĚREČNÝCH ZKOUŠEK, MATURITNÍCH ZKOUŠEK A ABSOLUTORIÍ 15

ÚDAJE O PREVENCI A PŘIJATÝCH OPATŘENÍCH K ŘEŠENÍ SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A ZAJIŠTĚNÍ PODPORY DĚTÍ, ŽÁKŮ A STUDENTŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI, NADANÝCH, MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A S NÁROKEM NA POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY 21

ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉHO ROZVOJE NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ 28

ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI 32

ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKCÍ 44

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY 45

ZÁVĚR 69

PŘÍLOHY: 70

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O ŠKOLE

Název školy:	Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace
Sídlo školy:	Tyršova 867/34, 746 01 Opava
Právní forma:	příspěvková organizace
IČ:	72547651
Tel:	00420 553 711 628
Webové stránky školy:	www.sshsopava.cz
Email:	skola@sshsopava.cz

Zřizovatel školy:	Moravskoslezský kraj
Adresa zřizovatele:	28. října 117, 702 18 Ostrava
Právní forma:	vyšší územní samosprávný celek
IČ:	70890692

Ředitel školy: Mgr. Martin Ruský

Školská rada střední školy:

Ing. Vladislava Lichnovská	předsedkyně od 3. 10. 2023
Mgr. Kamil Ferik	místopředseda školské rady od 3. 10. 2023
Daniel Jašek	člen
Ing. Markéta Heraltová	členka
Filip Čech	člen od 3. 10. 2023
Sophie Steuerová	členka od 7. 5. 2024

Školská rada vyšší odborné školy:

Ing. Marcel Jedlička	předseda školské rady od 19. 12. 2023
Mgr. et Mgr. Eva Hánečková	místopředsedkyně školské rady od 19. 12.2023
Prof. PhDr. Irena Korbelářová, Dr.	členka
Mgr. Bc. Eva Tylová, DiS.	členka
Jan Blaštík	člen od 19. 12. 2023 do 31. 8. 2025
Zuzana Nehybová	členka od 9. 1. 2026
Kateřina Juřičková	členka od 19. 12. 2023

Škola sdružuje		Kapacita	IZO
1.	Střední škola	900 žáků	181027291
2.	Vyšší odborná škola	120 studentů	181027305
3.	Domov mládeže	110 ubytovaných	181029421
4.	Školní jídelna a Matiční dům	1950 strávníků	181029430
5.	Školní jídelna – výdejna	250 strávníků	181029448

Odloučená pracoviště	
Alšova 501/24, 746 01 Opava	Husova 507/6, 746 01 Opava
Alšova 493/26, 746 01 Opava	nám. Svobody 237/4, 746 01 Opava
Alšova 402/28, 746 01 Opava	Partyzánská 1729/5, 747 05 Opava
Tyršova 778/20, 746 01 Opava	Rybí trh 178/7, 746 01 Opava

Záměry školy, cíle, předpoklady a trendy dalšího vývoje školy

Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, p. o., dále jen škola, je příspěvkovou organizací zřízenou Moravskoslezským krajem, která byla zřízená za účelem přípravy žáků a studentů převážně na výkon zaměstnání ve službách.

I v uplynulém školním roce bylo naším cílem naplňování dokumentu Strategie rozvoje školy v oblastech adaptace vyučujících na změny podmínek vzdělávání, podpora žáků ohrožených školním neúspěchem, zlepšení podmínek školního stravování, zlepšení podmínek výuky ve středisku praktického vyučování. Nepodařilo se naplnit stanovený strategický cíl poskytovat vyšší odborné vzdělávání z důvodu poklesu zájmů ze strany absolventů středního vzdělání s maturitní zkouškou. Výuka VOŠ byla ukončena k datu 31. 8. 2026.

Ve školním roce 2025/2026 škola pokračovala v plnění a realizaci stanovených cílů a projektů. Byly dokončeny poslední opravy související s povodní v roce 2024, zejména na středisku školní restaurace Terasa. Zde byla dokončena kompletní obnova cukrářského centra pro výuku žáků a současně nově vybudovaná cukrárna. V průběhu hlavních prázdnin byla dokončena 3. etapa rekonstrukce výdejny stravy a střediska praktického vyučování pro obor Hotelnictví v budově Vesna. Za přispění sponzorského daru společnosti Pivovary CZ Group a vlastních finančních zdrojů školy proběhla modernizace školní restaurace Terasa. Restaurace je využívána k odbornému výcviku žáků oboru Kuchař–číšník a současně nabízí gastronomické služby široké veřejnosti

Škola je stálým členem Asociace hotelových škol, Asociace hotelů a restaurací ČR, Asociace kuchařů a cukrářů ČR, CZESHA, Asociace učňovských zařízení, UNIHOSTU, Svazu pekařů a cukrářů, Českého svazu zpracovatelů masa. Ředitel školy je jednatelem Asociace učňovských zařízení a současně předsedou Krajské rady CZESHA.

Opravy a rekonstrukce ve školních budovách:
Ve školním roce 2025/26 byly provedeny následující rekonstrukce a opravy ve školních budovách:

Tyršova 34 - ředitelství, výuka maturitních oborů Hotelnictví a Cestovní ruch
- realizace bezpečnostních opatření k zajištění bezpečnosti ve školní budově (instalace kamerových systémů, výměna dveří a zámků v budově)
- malování dle hygienických požadavků.

Domov mládeže
- oprava havarijního stavu odpadů a trativodu dešťové vody
- oprava havarijního stavu plotu
- malování dle hygienických požadavků.

Husova 6 - teoretická výuka učebních oborů a nástavbového studia oboru Podnikání
- rekonstrukce zelených ploch v zahradě
- realizace bezpečnostních opatření k zajištění bezpečnosti ve školní budově (instalace kamerových systémů, instalace čipového systému, výměna a zabezpečení vstupů a dveří)
- malování dle hygienických požadavků.

Vesna – praktická výuka maturitního oboru Hotelnictví
- rozsáhlá rekonstrukce školní výdejny (3. etapa přestavby, sociální zařízení)

Restaurace Terasa – praktická výuka učebních oborů Kuchař, Číšník, Cukrář
- dokončení rekonstrukce a stavebních úprav v důsledku povodní 2024, suterén budovy
- modernizace restaurace v 1NP budovy

Matiční dům
- stále se opakující drobné opravy vyplývajících z hygienických požadavků na zřízení školního stravování.

Návrhy pro zřizovatele za SŠHS a VOŠ Opava:
Návrh zůstává neměnný. Škola si ve Strategii rozvoje školy stanovila cíl zlepšení podmínek ve školním stravování a zároveň zvýšení úrovně školských služeb pro ubytované žáky. Modernizace by rovněž přispěla k lepší organizaci výdeje stravy s ohledem na stále se zpřísňující legislativní požadavky hygieny, bezpečnosti a požární ochrany. K naplnění cíle je nutná modernizace stávající vývařovny a školní jídelny Alšova 24, která poskytuje stravování zaměstnancům a žákům školy, ubytovaným žákům v domově mládeže a rovněž cizím strávníkům. Byl zpracován projekt, který se dělí na část stavebních úprav a technologického vybavení. Odhadovaný rozpočet na stavební část je 3 200 000Kč na technologické vybavení 6 500 000Kč vše bez DPH. Cenová nabídka byla aktuální pro období srpen 2025.

Tabulka: „Stav žáků dle výkazu o střední škole k 30. 9. roku 2014 až 2025“

Denní vzdělávání	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
s maturitou	374	357	339	324	312	314	325	326	340	336	349	393
nástavba	57	58	60	56	51	56	55	51	56	51	55	53
s výučním listem	413	393	363	348	341	351	347	359	358	371	361	338
Celkem	844	808	762	728	704	721	727	736	754	758	765	784
Meziroční rozdíl	-15	-36	-46	-34	-24	17	6	9	18	4	7	19

Tabulka: „Stav studentů dle výkazu o Vyšší odborné škole k 31. 10. roku 2014 až 2025“

Vyšší odborná škola	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Denní forma	99	84	79	70	71	50	45	55	52	46	18	7
Ostatní formy	48	29	16	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem	147	113	95	70	71	50	45	55	52	46	18	7
Rozdíl	-32	-34	-18	-25	1	-21	-5	10	-3	-6	-28	-11

PŘEHLED OBORŮ VZDĚLÁNÍ, KTERÉ ŠKOLA VYUČUJE V SOULADU SE ZÁPISEM VE ŠKOLSKÉM REJSTŘÍKU

Přehled oborů vzdělání zařazených ve školském rejstříku

Kód	Název oboru	Forma	Délka	Kapacita
29-51-H/01	Výrobce potravin	Denní	3 roky	60
29-53-H/01	Pekař	Denní	3 roky	30
29-54-H/01	Cukrář	Denní	3 roky	60
29-56-H/01	Řezník – uzenář	Denní	3 roky	30
64-41-L/51	Podnikání	Denní	2 roky	60
65-42-M/01	Hotelnictví	Denní	4 roky	470
65-42-M/02	Cestovní ruch	Denní	4 roky	240
65-51-H/01	Kuchař – číšník	Denní	3 roky	160
66-51-H/01	Prodavač	Denní	3 roky	140
69-51-H/01	Kadeřník	Denní	3 roky	92

Přehled vzdělávacích programů vyššího odborného vzdělávání

Kód	Název oboru	Forma	Délka	Kapacita
65-42-N/04	Řízení hotelového provozu	Denní	3 roky	180
65-42-N/04	Řízení hotelového provozu	Kombinovaná	3 roky	40
65-43-N/02	Rozvoj a řízení regionální turistiky	Denní	3 roky	250
65-43-N/02	Rozvoj a řízení regionální turistiky	Kombinovaná	3 roky	40

Personální zabezpečení činnosti školy

Rámcový popis personálního zabezpečení činnosti školy

	Fyzický počet	Přepočtený počet zaměstnanců		
všichni zaměstnanci	141	134,4655	-	
pedagogičtí pracovníci	85	81,4905	z toho nekvalifikovaných	0
z toho:				
učitelé SŠ	54	55,2223	z toho nekvalifikovaných	0
učitelé VOŠ	4	0,5396	z toho nekvalifikovaných	0
učitelé odborného výcviku	18	18	z toho nekvalifikovaných	0,5
DM vychovatelé	5	5,0000	z toho nekvalifikovaných	0
DM asistenti pedagoga	1	1,0000	z toho nekvalifikovaných	0
speciální pedagog	1	1,0000	z toho nekvalifikovaných	0
psycholog	2	0,7286	z toho nekvalifikovaných	0
nepedagogičtí pracovníci	56	52,975	z toho nekvalifikovaných	0

Pedagogičtí pracovníci, kteří nastoupili do školy v roce 2025/2026

08. 09. 2025 učitel všeobecných předmětů

27. 01. 2026 učitel všeobecných předmětů (zástup za PN)

02. 02. 2026 psycholog

02. 02. 2026 učitel odborného výcviku

09. 02. 2026 vychovatel DM (zástup za PN)

16. 03. 2026 vychovatel DM (zástup za PN)

17. 08. 2026 učitel všeobecných předmětů

24. 08. 2026 speciální pedagog

25. 08. 2026 vychovatel DM

25. 08. 2026 asistent pedagoga DM

Pedagogičtí pracovníci, kteří odešli ze školy v roce 2025/2026

30. 09. 2025 učitel odborného výcviku

31. 01. 2026 psycholog

31. 01. 2026 učitel odborného výcviku (zástup za PN)

01. 03. 2026 učitel všeobecných předmětů (zástup za PN)

06. 03. 2026 vychovatel DM (zástup za PN)

31. 03. 2026 vychovatel DM (zástup za PN)

31. 07. 2026 učitel všeobecných předmětů

31. 07. 2026 vychovatel DM

31. 07. 2026 asistent pedagoga DM

09. 08. 2026 učitel všeobecných předmětů (zástup za PN)

23. 08. 2026 učitel všeobecných předmětů

23. 08. 2026 speciální pedagog

Nepedagogičtí pracovníci, kteří nastoupili do školy v roce 2025/2026

01. 09. 2025 dvojjazyčný asistent

01. 09. 2025 servírka

06. 10. 2025 servírka

06. 10. 2025 správce budov (zástup za PN)

01. 12. 2025 číšník

05. 01. 2026 uklízečka

11. 02. 2026 uklízečka

23. 04. 2026 uklízečka

27. 04. 2026 uklízečka

29. 04. 2026 cukrářka (zástup za PN)

17. 08. 2026 školník (zástup za PN)

25. 08. 2026 uklízečka

Nepedagogičtí pracovníci, kteří odešli ze školy v roce 2025/2026

30. 09. 2025 servírka

31. 10. 2025 uklízečka

30. 11. 2025 číšník

31. 12. 2025 kuchařka

31. 12. 2025 školník

31. 12. 2025 uklízeč

31. 12. 2025 uklízečka

31. 03. 2026 kuchařka

24. 04. 2026 uklízečka

29. 04. 2026 uklízečka

30. 04. 2026 uklízečka

31. 05. 2026 cukrářka (zástup za PN)

ÚDAJE O PŘIJÍMACÍM ŘÍZENÍ A NÁSLEDNÉM PŘIJETÍ DO ŠKOL

Maturitní obory

Studijní obor Hotelnictví	
Přihlášeno v 1. kole přijímacího řízení	121
Přijato v 1. kole přijímacího řízení	59
Přijato celkem za všechna kola přijímacího	59
Nikdo nepodal odvolání proti nepřijetí a ani se nevzdal přijetí	0
Studijní obor Cestovní ruch	
Přihlášeno v 1. kole přijímacího řízení	202
Přijato v 1. kole přijímacího řízení	30
Přijato celkem za všechna kola přijímacího	30
Nikdo nepodal odvolání proti nepřijetí, jedna žákyně se vzdala přijetí po termínu	0

Nástavbové studium

Studijní obor Podnikání	
Přihlášeno v 1. kole přijímacího řízení	128
Přijato v 1. kole přijímacího řízení	30
Vzdal přijetí	1
Celkem přijato – všechna kola přijímacího řízení	**30**

Učební obory

Přihlášeno v 1. kole přijímacího řízení	348
Přijato v 1. kole přijímacího řízení	115
Celkem přijato – všechna kola přijímacího řízení	**138**

Vyšší odborné vzdělávání – denní forma vzdělávání

Vzdělávací program	Počet přijatých uchazečů	Počet zapsaných studentů
Řízení hotelového provozu	0	0
Rozvoj a řízení regionální turistiky	0	0
Přijato* (ke dni zpracování výroční zprávy)	**0**	**0**

** k 30. 9. 2025 přijímací řízení neproběhlo.*

Počet přijetí v průběhu školního roku 2025/2026– učební obory	
do 1. ročníku	0
do vyšších ročníků	0
Počet přijetí v průběhu školního roku 2025/2026 – maturitní obory	
do 1. ročníku	3
do vyšších ročníků	0
Počet přijetí v průběhu školního roku – VOŠ	
do 1. ročníku	0
do vyšších ročníků nástup po přerušení	0
Počet povolení přestupu v průběhu školního roku – maturitní obory	
do 1. ročníku	1
do vyšších ročníků	0
Počet povolení přestupu v průběhu školního roku – učební obory	
do 1. ročníku	17
do vyšších ročníků	1
Počet povolení změny oboru vzdělání	
do 1. ročníku	0
do vyšších ročníků	0

Výčet rozhodnutí ředitele školy podle zákona č. 561/2004 sb. Ve znění zákona 49/2009 sb., § 165 odst. 2. Zákon o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů § 164 odst. 1, písmeno a) Správní řízení dle Zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů

Správní řízení – maturitní obory

Rozhodnutí ředitele	Počet	Odvol. /žádos
Rozhodnutí o přijetí ke studiu do 1. ročníku SŠ (přijímací řízení) – 1. kolo	89	0
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku SŠ (přijímací řízení)	144	0
Rozhodnutí o přijetí ke studiu – na základě odvolání	0	0
Rozhodnutí o přijetí k ubytování	110	0
Rozhodnutí o nepřijetí k ubytování	23	0
Celkem	366	0

Správní řízení – učební obory a nástavbové studium

Rozhodnutí ředitele	Počet	Počet odvolání
Rozhodnutí o přijetí ke studiu do 1. ročníku SŠ (přijímací řízení)	168	0
Rozhodnutí o nepřijetí do 1. ročníku SŠ (přijímací řízení)	343	0
Rozhodnutí o přijetí ke studiu – autoremedura	0	0
Rozhodnutí o přijetí do vyššího ročníku v průběhu školního roku	1	0
Rozhodnutí o nepovolení přerušení studia SŠ	0	0
Rozhodnutí o nepovolení opakování ročníku na SŠ	0	0
Rozhodnutí o vyloučení ze studia na SŠ	0	0
Rozhodnutí o nepovolení přestupu SŠ	0	0
Rozhodnutí o nepovolení individuálního vzdělávacího plánu	0	0
Rozhodnutí o podmínečném vyloučení	1	0
Celkem	511	0

Správní řízení – vyšší odborné vzdělávání

Rozhodnutí ředitele	Počet	Počet odvolání
Rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání do 1. ročníku VOŠ	0	0
Rozhodnutí o přijetí do vyššího ročníku	0	0
Rozhodnutí o vyloučení studenta	0	0
Celkem	0	0

Ve školním roce 2025/2026 byly poskytnuty informace:

Typ školy	Počet
u žáků SŠ Tyršova 34	16
u studentů VOŠ	5
u žáků SŠ Husova 6	32
u zaměstnanců SŠ	29

STRUČNÉ VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ STANOVENÝCH ŠVP

Střední vzdělání s výučním listem – učební obory

Ve školním roce 2025/26 probíhala výuka podle těchto ŠVP:

Kód oboru	Název oboru	č. j. a datum schválení MŠMT ČR platné ŠVP v aktuálním školním roce
29-51-H/01	Výrobce potravin studium denní, délka studia 3 roky	dle ŠVP od 1. 9. 2010, RVP vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy dne 29. 5. 2008, čj. 6 907/2008-23, aktualizované RVP vydané Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-17140/2023-5 ze dne 22. 8. 2023 s účinností od 1. září 2023 Platné ŠVP pro 1. až 3. ročník: Výrobce potravin: zaměření Automatizovaná výroba sušenek a oplatků – verze 4 platná od 1. 9. 2024
29-53-H/01	Pekař studium denní, délka studia 3 roky	dle ŠVP od 1. 9. 2009, RVP vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, aktualizované RVP vydané Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-17140/2023-5 ze dne 22. 8. 2023 s účinností od 1. září 2023 Platné ŠVP pro 1. až 3. ročník: Pekař – verze 4 platná od 1. 9. 2024
29-54-H/01	Cukrář studium denní, délka studia 3 roky	dle ŠVP od 1. 9. 2009, RVP vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, aktualizované RVP vydané Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-17140/2023-5 ze dne 22. 8. 2023 s účinností od 1. září 2023 Platné ŠVP pro 1. až 3. ročník: Cukrář – verze 4 platná od 1. 9. 2024
29-56-H/01	Řezník-uzenář studium denní, délka studia 3 roky	dle ŠVP od 1. 9. 2009, RVP vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, aktualizované RVP vydané Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-17140/2023-5 ze dne 22. 8. 2023 s účinností od 1. září 2023 Platné ŠVP pro 1. až 3. ročník: Řezník-uzenář – verze 5 platná od 1. 9. 2024

65-51-H/01	**Kuchař-číšník** studium denní, délka studia 3 roky	dle ŠVP od 1. 9. 2009 RVP vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12 698/2007-23, aktualizované RVP vydané Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-17140/2023-5 ze dne 22. 8. 2023 s účinností od 1. září 2023 Platné ŠVP pro 1. až 3. ročník: Kuchař-číšník: verze 3 platná od 1. 9. 2024 Kuchař-číšník: zaměření Kuchař – verze 5 platná od 1. 9. 2024 Kuchař-číšník: zaměření Číšník – verze 5 platná od 1. 9. 2024
66-51-H/01	**Prodavač** studium denní, délka studia 3 roky	dle ŠVP od 1. 9. 2009, RVP vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12698/2007-23, aktualizované RVP vydané Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-17140/2023-5 ze dne 22. 8. 2023 s účinností od 1. září 2023 Platné ŠVP pro 1. až 3. ročník: Prodavač – verze 4 platná od 1. 9. 2024
69-51-H/01	**Kadeřník** studium denní, délka studia 3 roky	dle ŠVP od 1. 9. 2009, RVP vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy dne 28. 6. 2007, č. j. 12698/2007-23, aktualizované RVP vydané Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-17140/2023-5 ze dne 22. 8. 2023 s účinností od 1. září 2023 Platné ŠVP pro 1. až 3. ročník: Kadeřník – verze 7 platná od 1. 9. 2024

Na základě aktualizovaných rámcových vzdělávacích programů středního odborného vzdělávání vydaných Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č. j. MSMT-17140/2023-5 k 1. září 2023 jsme pro všechny učební obory revidovali ŠVP a vydali nové verze platné k 1. 9. 2024. Cíle související se změnou, která se týkala všeobecně vzdělávací složky kurikula, konkrétně zavedení nového pojetí Informatického vzdělávání, nové koncepce digitální kompetence a průřezového tématu Člověk a digitální svět, se ve školním roce 2025-26 dařily naplňovat ve všech ročnících učebních oborů.

Maturitní obory

Střední vzdělání s maturitní zkouškou

Ve školním roce 2025/2026 probíhala výuka podle těchto ŠVP:

Kód	Název	č. j. a datum schválení MŠMT ČR platné ŠVP v aktuálním školním roce
65-42-M/01	**Hotelnictví** studium denní délka studia 4 roky	Platnost ŠVP od 1. 9. 2025, platné pro 1. – 4. ročník studia VHSOp/03270/2025/
65-42-M/02	**Cestovní ruch** studium denní délka studia 4 roky	Platnost ŠVP od 1. 9. 2025, platné pro 1. – 4. ročník studia VHSOp/03271/2025/
64-41-L/51	**Podnikání** studium denní délka studia 2 roky (nástavbové)	dle ŠVP od 1. 9. 2010, RVP vydalo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy dne 6. 5. 2009, č. j. 9325/2009-23, aktualizované RVP vydané Opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. MSMT-17140/2023-5 ze dne 22. 8. 2023 s účinností od 1. září 2023 Platné ŠVP pro 1. a 2. ročník: Podnikání – verze 8 platná od 1. 9. 2024

V průběhu školního roku 2025/2026 probíhala výuka u oborů Cestovní ruch a Hotelnictví podle přepracovaných ŠVP v souvislosti se změnou v Rámcových vzdělávacích programech pro střední odborné vzdělávání od 1. září 2023 opatřením ministra školství, mládeže a tělovýchovy. Změna se týká všeobecně vzdělávací složky kurikula, konkrétně zavedení nového pojetí Informatického vzdělávání, nové koncepce digitální kompetence a průřezového tématu Člověk a digitální svět.

Obory VOŠ

Kód	Název	č. j. a datum schválení MŠMT ČR
65-42-N/04	Řízení hotelového provozu vzdělávání denní délka vzdělávání 3 roky 0 m	Akreditace změny a prodloužení platnosti akreditace: MŠMT-5608/2022-6, ze dne 3. března 2022 s platností od 1. 9. 2022.
65-43-N/02	Rozvoj a řízení regionální turistiky vzdělávání denní délka vzdělávání 3 roky 0 m	Akreditace změny a prodloužení platnosti akreditace: MŠMT-5607/2022-6, ze dne 3. března 2022 s platností od 1. 9. 2022.

Výuka vzdělávacího programu 65-42-N/04 Řízení hotelového provozu probíhala v denní formě studia. Výuka vzdělávacího programu 65-43-N/02 Rozvoj a řízení regionální turistiky probíhala v denní formě studia.

Dle rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT-5608/2022-6 ze dne 3. března 2022 byla schválena akreditace změny a prodloužení platnosti akreditace vzdělávacího programu 65-42-N/04 Řízení hotelového provozu udělené č. j.: MSMT-18086/2015 ze dne 7. září 2015. Platnost akreditace vzdělávacího programu, ve znění změn stanoví od 1. září 2022 do 31. srpna 2028.

Dle rozhodnutí MŠMT č. j. MSMT-5608/2022-6 ze dne 3. března 2022 byla schválena akreditace změny a prodloužení platnosti akreditace vzdělávacího programu 65-43-N/02 Rozvoj a řízení regionální turistiky udělené č. j.: MSMT-18086/2015 ze dne 7. září 2015. Platnost akreditace vzdělávacího programu, ve znění změn stanoví od 1. září 2022 do 31. srpna 2028.

ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ PODLE CÍLŮ STANOVENÝCH VZDĚLÁVACÍMI PROGRAMY A PODLE POSKYTOVANÉHO STUPNĚ VZDĚLÁNÍ VČETNĚ VÝSLEDKŮ ZÁVĚREČNÝCH ZKOUŠEK, MATURITNÍCH ZKOUŠEK A ABSOLUTORIÍ

Výsledky vzdělávání – maturitní obory Tyršova 34

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyznamenáním		Prospělo		Neprospělo		Počet žáků s oprav. zk.	
	24/25	25/26	24/25	25/26	24/25	24/25	24/25	25/26	24/25	25/26
1.	100	114	20	13	80	94	0	7	0	3
2.	91	95	22	14	68	79	1	2	1	2
3.	84	92	14	20	67	72	3	0	3	0
4.	69	80	7	9	61	69	1	2	2	4
Celkem	344	381	63	56	276	314	5	11	6	9

Výsledky vzdělávání – učební obory Husova 6

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyznamenáním		Prospělo		Neprospělo		Počet žáků s oprav. zk.	
	24/25	25/26	24/25	25/26	24/25	25/26	24/25	25/26	24/25	25/26
1.	115	106	15	6	86	89	14	11	9	14
2.	116	97	13	7	95	84	8	6	4	6
3.	101	102	4	8	90	86	7	8	2	1
Celkem	**332**	**305**	**32**	**21**	**271**	**259**	**29**	**25**	**15**	**21**

Výsledky vzdělávání – nástavbové studium Husova 6

Ročník	Počet žáků		Prospělo s vyznamenáním		Prospělo		Neprospělo		Počet žáků s oprav. zk.	
	24/25	25/26	24/25	25/26	24/25	25/26	24/25	25/26	24/25	25/26
1.	26	26	0	0	24	26	2	0	2	0
2.	24	17	0	0	23	15	1	2	2	4
Celkem	**50**	**43**	**0**	**0**	**47**	**41**	**3**	**2**	**4**	**4**

Výsledky vzdělávání denní forma – Vyšší odborná škola

Ročník	Počet studentů		Prospělo		Neprospělo	
	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26	2024/25	2025/26
ŘHP						
1.	0	0	0	0	0	0
2.	4	0	4	0	0	0
3.	6	3	5	2	1	1
RRT						
1.	0	0	0	0	0	0
2.	2	0	2	0	0	0
3.	2	2	2	1	0	1
Celkem	**14***	**5**	**13**	**3**	**1**	**2**

ŘHP vzdělávací program Řízení hotelového provozu
RRT vzdělávací program Rozvoj a řízení regionální turistiky
**Počet studentů na konci školního roku – nezahrnuje ty, kteří přerušili nebo ukončili vzdělávání během školního roku.*

Výsledky společné části maturitní zkoušky po jarním a podzimním zkušebním období

Kód oboru	Název oboru	Předmět	Počet přihlášených ke společné části MZ	Počet konajících	Počet úspěšně konajících
6441L51	Podnikání	Český jazyk a literatura	23	20	17
6441L51	Podnikání	Angličtina	19	16	16
6441L51	Podnikání	Matematika	4	4	3
6542M01	Hotelnictví	Český jazyk a literatura	52	47	43
6542M01	Hotelnictví	Angličtina	52	47	46
6542M02	Cestovní ruch	Český jazyk a literatura	28	26	24
6542M02	Cestovní ruch	Angličtina	28	26	26

Srovnání výsledků společné části maturitní zkoušky po jarním zkušebním období s ČR celkem a dle příbuzných oborů, ČESKÝ JAZYK A LITERATURA, zdroj dat CERMAT

ČESKÝ JAZYK A LITERATURA		POČET		HRUBÁ NEÚSPĚŠNOST (%)*
		PŘIHLÁŠENÝCH	KONAJÍCÍCH	
ČESKÁ REPUBLIKA CELKEM		**84 229**	**80 665**	**9,8**
	SOŠ - hotelové a podnikatelské	6 276	5 893	14,4
	NÁSTAVBOVÉ - ostatní	4 300	3 805	27,9
ŠKOLA CELKEM		**103**	**89**	**22,3**
ŠKOLA DLE SKUPIN OBORŮ	SHP	80	73	13,8
	NOS	23	16	52,2
ŠKOLA DLE KKOV	65-42-M/01	52	47	17,3
	64-41-L/51	23	16	52,2
	65-42-M/02	28	26	7,1
TŘÍDA	**KKOV**			
4. c	65-42-M/01	25	21	20,0
4. b	65-42-M/01	27	26	14,8
2.po	64-41-L/51	23	16	52,2
4. a	65-42-M/02	28	26	7,1

Srovnání výsledků společné části maturitní zkoušky po jarním zkušebním období s ČR celkem a dle příbuzných oborů, ANGLICKÝ JAZYK, zdroj dat CERMAT

ANGLICKÝ JAZYK		POČET		HRUBÁ NEÚSP. (%)
		PŘIHLÁŠENÝCH	KONAJÍCÍCH	
ČESKÁ REPUBLIKA CELKEM		**67 539**	**64 537**	**7,5**
	SOŠ - hotelové a podnikatelské	5 928	5 580	9,5
	NÁSTAVBOVÉ - ostatní	3 666	3 258	21,1
ŠKOLA CELKEM		**99**	**85**	**16,2**
ŠKOLA DLE SKUPIN OBORŮ	SHP	80	73	10,0
	NOS	19	12	42,1
ŠKOLA DLE KKOV	65-42-M/01	52	47	11,5
	64-41-L/51	19	12	42,1
	65-42-M/02	28	26	7,1
TŘÍDA	**KKOV**			
4. c	65-42-M/01	25	21	20,0
4. b	65-42-M/01	27	26	3,7
2.po	64-41-L/51	19	12	42,1
4. a	65-42-M/02	28	26	7,1

Srovnání výsledků společné části maturitní zkoušky po jarním zkušebním období s ČR celkem a dle příbuzných oborů, MATEMATIKA, zdroj dat CERMAT

MATEMATIKA		POČET		HRUBÁ NEÚSP. (%)
		PŘIHLÁŠENÝCH	KONAJÍCÍCH	
ČESKÁ REPUBLIKA CELKEM		**15 131**	**14 630**	**15,8**
	NÁSTAVBOVÉ - ostatní	509	433	53,2
ŠKOLA CELKEM		4	4	50,0
ŠKOLA DLE SKUPIN OBORŮ	SHP	0	0	---
	NOS	4	4	50,0
ŠKOLA DLE KKOV	65-42-M/01	0	0	---
	64-41-L/51	4	4	50,0
	65-42-M/02	0	0	---
TŘÍDA	**KKOV**			
2.po	64-41-L/51	4	4	50,0

.

Výsledky maturitních zkoušek v PROFILOVÉ části MZ

Obor vzdělání	Předmět	Počet přihlášených prvomaturantů za JaP	Počet maturantů nahrazujících zkoušku certifikátem	Počet konali po JaP	Počet uspěli po JaP	Hrubá úspěšnost (uspěli) v %	Čistá úspěšnost v %	Průměrný prospěch za zkoušku po JaP	Poznámka
6441L51 Podnikání	Český jazyk a literatura	23		20	18	78,3	90,0	3,1	
6441L51 Podnikání	Anglický jazyk	19		16	14	73,7	87,5	3,1	
6441L51 Podnikání	Ekonomika	23		20	18	78,3	90,0	3,3	
6441L51 Podnikání	Právní nauka	7		6	5	71,4	83,3	3,7	
6441L51 Podnikání	Marketing a management	16		14	13	81,3	92,9	3,0	
6441L51 Podnikání	Účetnictví a daně	23		20	18	78,3	90,0	3,4	
6542M02 Cestovní ruch	Český jazyk a literatura	31		31	30	96,8	96,8	2,0	4.A
6542M01 Hotelnictví	Český jazyk a literatura	52		52	52	100,0	100,0	2,4	4.B, 4.C
6542M02 Cestovní ruch	Anglický jazyk	31	14	17	16	96,8	94,1	1,8	4.A
6542M01 Hotelnictví	Anglický jazyk	52	8	44	44	100,0	100,0	2,0	4.B, 4.C
6542M02 Cestovní ruch	Ekonomické předměty	31		31	31	100,0	100,0	1,9	4.A
6542M01 Hotelnictví	Ekonomické předměty	52		52	51	98,1	98,1	2,7	4.B, 4.C
6542M02 Cestovní ruch	Odborné předměty	31		31	31	100,0	100,0	1,8	4.A
6542M01 Hotelnictví	Odborné předměty	52		52	52	100,0	100,0	1,8	4.B, 4.C
6542M02 Cestovní ruch	Geografie	22		22	22	100,0	100,0	1,9	4.A
6542M02 Cestovní ruch	Německý jazyk	5		5	5	100,0	100,0	1,6	4.A
6542M02 Cestovní ruch	Matematika	3		3	3	100,0	100,0	2,0	4.A
6542M02 Cestovní ruch	Francouzský jazyk	1		1	1	100,0	100,0	1,0	4.A
6542M01 Hotelnictví	Gastronomie, hotelnictví a turismus	50		50	50	100,0	100,0	2,5	4.B, 4.C
6542M01 Hotelnictví	Německý jazyk	1		1	1	100,0	100,0	2,0	4.B, 4.C

Výsledky jednotných závěrečných zkoušek učební obory

Obor vzdělání	Počet žáků					Výsledky závěrečné zkoušky (řádný + náhradní + opravný termín)						
	v oboru (dle zahajovacích výkazů)	ODCHODY v průběhu šk. roku	NÁSTUPY v průběhu školního roku	NEPROSPĚLI na konci studia (včetně opravných zkoušek)	měli konat závěrečnou zkoušku	prospělo s vyznamenáním	prospělo	neprospělo	nekonalo	průměrná známka za obor	Hrubá úspěšnost (%)	Čistá úspěšnost (%)
2951H01 Výrobce potravin	6	1			5		5			2,8	100,0	100,00
2953H01 Pekař	9				9	2	7			2,2	100,0	100,00
2954H01 Cukrář	11	1		1	9	1	8			2,6	100,0	100,00
2956H01 Řezník - uzenář	5		1		6	3	3			1,5	100,0	100,00
6551H01 Kuchař - číšník	31			4	27	4	22	1		2,7	96,3	96,30
6651H01 Prodavač	11	1		2	8	4	3	1		2,1	87,5	87,50
6951H01 Kadeřník	32	1		1	30	4	25	1		2,6	96,7	96,67

Nahrazující zkouška z cizího jazyka u profilové části MZ

Nahrazující zkouška z cizího jazyka u profilové části MZ				
Anglický jazyk	**Německý jazyk**	**Ruský jazyk**	**Francouzský jazyk**	**jiný jazyk** - pod tabulku uveďte jaký…
22	**0**	**0**	**0**	**0**

Výsledky absolutorií VOŠ

	počet studentů 2025/26	**zkoušku konalo**	**prospěli s vyznamenáním**	**prospěli**	**neprospěli**		**Ukončení vzdělávacího programu bez absolutoria**
					1 předmět	**více před.**	
Denní forma vzdělávání VOŠ	3	RRT 1 ŘHP 2	0 0	1 2	0 0	0 0	0 0

ÚDAJE O PREVENCI A PŘIJATÝCH OPATŘENÍCH K ŘEŠENÍ SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ, RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ A ZAJIŠTĚNÍ PODPORY DĚTÍ, ŽÁKŮ A STUDENTŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI, NADANÝCH, MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A S NÁROKEM NA POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY

Od 1. února 2016 působí na Střední škole hotelnictví a služeb a VOŠ Opava školní poradenské pracoviště (ŠPP). Činnost ŠPP je uskutečňována v souladu s vyhláškou č.72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních v platném znění.
Školní poradenské pracoviště poskytuje bezplatné poradenské a konzultační služby studentům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům. Snaží se jim pomáhat při zvládání a řešení výchovných, vztahových a výukových potíží.

Tým ŠPP pro školní rok 2025/2026 je tvořen dvěma výchovnými poradkyněmi (maturitní obory, učební obory), dvěma školními metodičkami prevence, dvěma školními psycholožkami a speciální pedagožkou. Všichni členové poradenského týmu vycházejí při své práci ze znalosti prostředí a atmosféry školy. V průběhu školního roku došlo k výměně psycholožky pro maturitní obory.
ŠPP úzce spolupracuje s vedením školy, s pedagogy a dalšími školskými poradenskými zařízeními (PPP, SPC, SVP) a s organizacemi, které jsou akreditovány MŠMT.
Hlavním cílem naší práce bylo poskytování kvalitních poradenských služeb pedagogům, žákům i jejich zákonným zástupcům a poskytování metodické podpory učitelům při použití psychologických a speciálně pedagogických postupů ve vzdělávací činnosti v následujících oblastech:

1. Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
2. Péče o žáky nadané a žáky ohrožené školním neúspěchem
3. Kariérové poradenství
4. Prevence rizikového chování

ŠPP se zaměřuje především na:

- poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- vyhodnocování podpůrných opatření prevenci školní neúspěšnosti,
- práci s žáky s výchovnými a kázeňskými problémy,
- adaptace žáků na nové prostředí,
- pomoc žákům ze sociálně odlišného kulturního prostředí,
- pomoc žákům s odlišným mateřským jazykem,
- tvorbu a následné vyhodnocování preventivních programů,
- spolupráci s ostatními poradenskými zařízeními,
- včasnou intervenci při řešení individuálních, kolektivních problémů,
- metodickou a poradenskou pomoc pedagogickým pracovníkům, rodičům,
- spolupráci mezi školou a zákonnými zástupci,
- práci s nadanými žáky,
- poradenskou činnost v oblasti volby povolání.

Výchovný poradce
Výchozím dokumentem práce výchovného poradce je školský zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání. Podle školského zákona, odst. 1 písmeno f) a odst. 2 § 21, mají žáci a jejich zákonní zástupci právo na poradenskou pomoc školy nejen v oblasti vzdělávání, ale i v oblasti prevence nežádoucího chování.
Od 1. 9. 2016 se výrazně změnil přístup ke vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a k 1. 10 2020 došlo k účinnosti nových změn ve školském zákoně.
Činnost výchovných poradců (dále jen VP) při střední škole je rozdělena mezi VP maturitních (T34), učňovských oborů a nástavbového studia (H6). Za finančního přispění zřizovatele a z prostředků OPJAK pracují na částečný úvazek školní psycholožky (Mgr. et Mgr. Anna Rotreklová, od března 2026 Mgr.

Kateřina Polášková, Mgr.et Mgr. Renáta Jalůvková), které společně s VP, metodiky prevence a speciální pedagožkou tvoří základ poradenského pracoviště ve škole. Vzájemná spolupráce probíhala mezi VP, třídními učiteli a učiteli odborného výcviku.

Obsah poradenských služeb, které výchovný poradce poskytuje, tvoří především tyto činnosti:

- vytváření vhodných podmínek pro rozvoj osobnosti žáků v průběhu vzdělávání,
- prevence a řešení výukových a výchovných obtíží, jevů rizikového chování a dalších problémů souvisejících se vzděláním a s motivací k překonání problémových situací,
- vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů integrace žáků se specifickými poruchami vzdělávání a se zdravotním postižením,
- poradenské služby v oblasti volby vzdělávací cesty a pozdějšího profesního uplatnění,
- vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky, kteří jsou příslušníky etnických skupin nebo národnostních menšin – žáci s odlišným mateřským jazykem,
- vytváření vhodných podmínek, forem a způsobů práce pro žáky nadané a mimořádně nadané.

Poradenské služby na naší škole jsou zaměřené na:

- prevenci školní neúspěšnosti,
- primární prevenci rizikového chování,
- kariérové poradenství,
- odbornou podporu při integraci a vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami včetně žáků z jiného kulturního prostředí a žáků se sociálním znevýhodněním,
- průběžnou a dlouhodobou péči o žáky ohrožené školním neúspěchem a předčasným odchodem ze školy a vytváření předpokladů pro jeho snižování,
- metodickou podporu učitelům při aplikaci speciálně pedagogických poznatků a dovedností do vzdělávací činnosti školy.

Mezi standardní činnosti výchovného poradce patří činnosti poradenské, metodické a informační, zúčastňují se dalšího vzdělávání, seminářů a webinářů souvisejících s jeho prací.

Okruhy působení VP:

a) Ve vztahu k žákům a ZZ:

- průběžné doplňování evidence žáků s SPU a VPU – péče o žáky s SPU,
- odesílání žáků na vyšetření do PPP + agenda,
- konzultační hodiny pro žáky a jejich zákonné zástupce;
- individuální pohovory se žáky dle jejich požadavků,
- vypracování PLPP pro potřebné žáky a seznámení žáků s poskytováním této podpory,
- vypracování IVP ve spolupráci s třídním učitelem a vyučujícími pro potřebné žáky a seznámení žáků s poskytnutím IVP,
- poskytování informací z Úřadu práce (vývoj nezaměstnanosti, volná místa),
- vyřizování žádostí žáků s uzpůsobením podmínek maturitní zkoušky
- vyřizování žádostí žáků s uzpůsobením podmínek u ZZK u žáků
- UO realizace adaptačních dnů pro I. ročník učebních oborů a nástavbového oboru Podnikání
- vyhledávání a podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, žáků ohroženými školním neúspěchem a žáků nadaných,
- účast na informativních schůzkách s nově přijímanými žáky a jejich rodiči - červen, srpen,
- slavnostní zahájení školního roku (říjen 2025), slavnostní ukončení a předávání maturitních a výučních listů (červen 2026),
- žáci s OMJ a z odlišného kulturního prostředí, tj.sledování a podpora žáků, jejich začleňování; cizojazyčně mluvící (UO převážně vietnamských a ukrajinských), vypracování PLPP a IVP na základě doporučení PPP, jazyková příprava pro žáky s OMJ a odlišného jazykového kulturního prostředí

- výchovné komise – vedení a evidence VK (UO - 54 výchovných komisí a pohovorů),
- kariérní poradenství – poskytování informací o možnostech studia na VŠ a VOŠ, nástavbovém studiu, prezenční individuální i skupinové konzultace, aktualizovaná nabídka na nástěnkách, webových stránkách, v IS BAK; distribuce časopisů a tiskovin vzdělávacích institucí a VŠ – Kam po maturitě, Jak na VŠ, Atlas školství, Studuj to, vysoké školy.cz, Učitelské noviny, distribuce propagačních materiálů vysokých škol,
- ve spolupráci s psycholožkou testy profesní orientace,
- Veletrhy vzdělávání v Brně GAUDEAMUS, VŠ Studuj to pro zájemce o studium na VŠ v ČR i zahraničí,
- SCIO webináře - Národní srovnávací zkoušky pro zájemce o studium na VŠ v ČR, Přechod na VŠ,
- spolupráce se vzdělávací agenturou SCIO – pilotní program pretestování NSZ – OSP/OSZ pro 4. ročníky a vybrané žáky 3. ročníků
- Dny otevřených dveří vysokých škol
- spolupráce se společností Člověk v tísni JSNS (Jeden svět na školách) sekce Mediální výchova,
- workshopy KÚP Ostrava Evropa jsme my – EURES – práce v Evropské unii, dobrovolnictví
- webináře pro žáky trh práce READYKON,
- spolupráce s OZDM (Opavské zastupitelstvo dětí a mládeže).
  Na UO je evidováno v tomto školním roce 136 žáků s PO, na maturitních 51.

b) Ve vztahu k učitelům

- přenos informací z různých institucí – PPP, SPC, SVP,
- poskytování informací ze seminářů a školení,
- poskytování informací o umístění našich absolventů,
- poskytování informací o výukových metodách u žáků s PO,
- informace o úpravách ŠZ vzhledem k žákům s SPU,
- konzultace s třídními učiteli a s učiteli odborného výcviku o problémových žácích, žáky s IVP a ISP, žáky s OMJ; metodická a informační podpora,
- spolupráce při vypracovávání IVP, PLPP, při organizaci a zajištění finanční podpory žáků – intervence,
- pomoc při řešení přestupků a výchovných problémů,
- osobní pohovory s problémovými žáky a jejich zákonnými zástupci,
- zabezpečení vyšetření žáků v PPP u nezletilých žáků po dohodě se zákonnými zástupci,
- účast na aktivu třídních učitelů a spolupráce s vedoucí aktivu TU,
- UO – konzultace s učiteli odborných výcviků,
- organizace a zajištěné seminářů Sborovny

c) Ve vztahu k veřejnosti a jiným školám

- prezentace školy v rámci dnů otevřených dveří, třídních schůzek, přímé vstupy ve výuce v rámci předmětu Člověk a svět práce, Volba povolání na ZŠ,
- Den řemesel – prezentace školy žákům základních škol z Opavy a okolí s ukázkovými hodinami odborných předmětů,
- Dny otevřených dveří – prosinec, leden pro zájemce o studium i veřejnost,
- Den jazyků – prezentace výuky cizích jazyků hravou formou pro žáky základních škol,
- Veletrh povolání Opava, Veletrh SŠ Gemma Nový Jičín, Veletrh SŠ Artifex Bruntál, Veletrh Job a Student Ostrava, Veletrh středních škol MSK – prezentace středních škol a sociálních partnerů,
- KVIC – prezentace studijních programů na SŠ pro výchovné poradce ZŠ,
- individuální pohovory s rodiči a žáky, kteří mají zájem o studium na naší škole,
- příspěvky a informace na webových stránkách školy.

d) Spolupráce s jinými institucemi, sociálními partnery a subjekty

- spolupráce a konzultace s PPP a SPC Opava, Ostrava, Nový Jičín a Bruntál, SVP,
- spolupráce a konzultace s Dětskými domovy Melč, Opava, Radkov,
- OSPOD Opava, KCO – společné řešení problémů dle potřeby,
- spolupráce se společností Člověk v tísni JSNS,
- workshopy KÚP Ostrava Evropa jsme my – EURES – práce v Evropské unii, dobrovolnictví,
- spolupráce s ÚP v Opavě, aktualizace informací Atlasu školství,
- spolupráce se SU Opava/Pro lingua SU Opava – matematická a jazyková pohotovost,
- spolupráce s Moravskoslezským paktem zaměstnanosti,
- spolupráce se společností SCIO, SOKRATES – přednášky o NSZ pro zájemce o studium VŠ,
- prezentace VŠ pro žáky 4. ročníků,
- charitativní pomoc – nadace Rozum a cit, Život dětem, krajská sbírka potravin,
- spolupráce s policií ČR – pravidelně, celoročně.

e) Školní poradenské pracoviště (ŠPP)

- vzájemná spolupráce členů týmu ŠPP – výchovných poradkyň, metodiček prevence, psycholožek, speciální pedagožky.

Školní psycholog

Veškerá činnost školních psycholožek je důvěrná a podléhá Etickému kodexu práce školních psychologů, s veškerými osobními údaji je nakládáno v souladu se zákonem O ochraně osobních údajů (zákon č. 101/2000 Sb.), v platném znění. Poradenské služby školní psycholožky jsou pro žáky školy, jejich rodiče a pedagogy bezplatné, jsou financovány z prostředků zřizovatele školy a programu OPJAK. Její činnost vychází ze standardních činností vymezených vyhláškou č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, včetně dalších jejích novel.
Cílem činnosti školního psychologa je vytvořit bezpečné prostředí, které umožní žákům či jejich rodičům konzultovat případné problémy ve vzdělávání či chování. Rovněž nabízí také poradenství v případě obtížných životních situací, podávání relevantních informací či diagnostickou činnost. Školní psycholog pracuje jak s jednotlivci, tak i se školním kolektivem a také učitelským sborem. Důležitou součástí je také spolupráce s dalšími specializovanými školskými a poradenskými zařízeními. Školní psycholog je členem týmu školního poradenského pracoviště, spolupracuje s vedením školy a s ostatními členy ŠPP.
Hlavní náplní práce školních psycholožek Mgr. et Mgr. Anny Rotreklové/Mgr. Kateřiny Poláškové a Mgr. et Mgr. Renáty Jalůvkové je především péče o žáky, která má formu individuálních konzultací se zaměřením na výchovné, výukové, vztahové a osobnostní problémy. Konzultace probíhají na žádost žáka, zákonného zástupce, případně na podnět výchovných poradkyň Mgr. Michaely Kryšpínové pro maturitní obory na Tyršově 34 a Mgr. Pavly Hrivňákové pro učební obory na Husově 6 nebo třídního učitele daného žáka.

Zaměření poradenských služeb:

- individuální poradenské služby pro žáky a zákonné zástupce žáků,
- poskytování podpůrných opatření pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami,
- podpora vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných,
- zmírňování důsledků znevýhodnění a prevenci jeho prohlubování,
- psychologické poradenství, krizová intervence,
- zjišťování příčin školní neúspěšnosti,
- poradenství v oblasti volby povolání, zjišťování studijních předpokladů,
- práce s třídními kolektivy – podpora a rozvoj vazeb mezi spolužáky, zlepšování interpersonálních vztahů ve třídě, pomoc při adaptaci na nový třídí kolektiv,
- poradenství pro rodiče žáků, o poradenství a metodické konzultace pro pedagogy,
- psychologickou prevenci a reedukaci vzdělávacích a výchovných obtíží,

- podpora naplňování vzdělávacích potřeb a rozvíjení schopností, dovedností a zájmů žáků v průběhu vzdělávání,
- průběžnou a dlouhodobou péči o žáky s výchovnými či vzdělávacími obtížemi,
- psychologickou diagnostiku v souvislosti se vzdělávacími či výchovnými otázkami.
- Ve spolupráci s výchovnými poradkyněmi se školní psycholožky věnovaly také péči o žáky se specifickými poruchami učení a chování. V měsíci září a říjnu proběhla individuální setkání se žáky při vyhodnocení testů profesní orientace v rámci kariérního poradenství při výběru vysoké školy.

V rámci činností psycholožek proběhly:
Individuální práce se žáky

- krizová intervence (akutní stavy úzkosti, paniky, sebepoškozování apod.)
- podpora duševního zdraví, stabilizace, rozvoj copingových strategií
- práce s vnitřní motivací, sebedůvěrou, studijními návyky
- konzultace k obtížím ve vztazích se spolužáky, učiteli nebo v rodině
- podpora studentů se specifickými poruchami učení či chování
- krátkodobé intervenční vedení (včetně technik stabilizace např. EMDR)

Spolupráce s pedagogy a vedením školy

- konzultace k práci s konkrétními žáky (výchovné a vzdělávací obtíže)
- podpora při nastavování podpůrných opatření
- krizová podpora vyučujících (např. po náročných událostech)
- krizové intervence,
- konzultace pro pedagogické pracovníky,
- konzultace se zákonnými zástupci,
- komunitní a skupinová práce pro žáky
- dotazníkové šetření ve vybraných třídách,
- opakovaná práce se třídou za účelem zlepšení třídního klimatu,
- spolupráce s PPP, SPC a Psychiatrickou nemocnicí v Opavě.

Administrativní činnost a odborný rozvoj

- vedení anonymizovaných záznamů o práci se studenty
- zpracování souhlasů, formulářů
- účast na dalším vzdělávání (např. EMDR)
- spolupráce s externími odborníky (PPP, SPC, SVP)

Ve školním roce 2025/2026 byl zaznamenán trvalý zájem žáků o psychologické služby. Nejčastěji vyhledávali podporu v souvislostí s úzkostí, stresem, vztahovými a školními problémy. Individuální práce potvrdila význam dostupné psychologické péče přímo ve škole, která přispívá ke zlepšení psychické pohody žáků, jejich adaptaci na školní prostředí a schopnost zvládat nároky studia i osobního života.

Školní speciální pedagog

Od 1. září 2022 je členem týmu ŠPP školní speciální pedagog, a to pro učňovské obory.
Školní speciální pedagog Mgr. Jana Brůnová vykonává činnosti zaměřené na odbornou podporu integrovaných žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a všech ostatních žáků, kteří potřebují speciálně pedagogickou podporu a péči založenou na krátkodobých či dlouhodobých podpůrných opatřeních. O svých činnostech vede písemnou dokumentaci v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů ve znění pozdějších předpisů. Spolupracuje se specializovanými školskými a dalšími poradenskými zařízeními, zejm. pedagogicko-psychologickými poradnami, dále se zařízeními a institucemi zdravotnickými a sociálními, s orgány státními i nestátními s organizacemi péče o děti a mládež apod. Školní speciální pedagog vytváří systém včasné identifikace

žáků s výukovými obtížemi a vytváří strategii používání ve školách pro prevenci výukových obtíží ve vztahu k reedukaci. Dále se věnuje metodické podpoře učitelů, zajišťuje krizovou intervenci. Podílí se na vytváření programu poskytování pedagogicko-psychologických poradenských služeb ve škole, včetně programu primární prevence.

V průběhu školního roku byly prováděny ŠSP tyto činnosti:

- průběžné konzultace s pedagogy, kteří byli soustavně metodicky vedeni k práci s žáky se SPU i žáky s OMJ,
- ve spolupráci s pedagogy vypracovány PLPP, které byly průběžně s žáky vyhodnocovány,
- vzdělávání – webináře týkající se vzdělávání a hodnocení žáků s OMJ, práce ŠSP,
- pravidelná setkání speciálních pedagogů z Opavska, výjezdní metodické setkání ŠSP,
- vedení dokumentace o intervencích a pohovorech se žáky s PO,
- komunikace se zákonnými zástupci, účast na třídních schůzkách,
- úzká spolupráce s vedením školy a všemi členy ŠPP.
- diagnostika a depistáž žáků prvních ročníků – účast na adaptačních kurzech,
- pomoc při vyřizování žádostí o zařazení do skupiny pro jazyk. přípravu žáků OMJ,
- vstupní pohovory s žáky prvních ročníků a žáků s PO,
- zajištění informovaných souhlasů zákonných zástupců k intervencím,
- metodická pomoc s tvorbou IVP a jeho vyhodnocováním,
- tvorba PLPP a PJP a jejich vyhodnocení ve spolupráci s pedagogy – především pro žáky OMJ,
- pohovory žáků s podpůrnými opatřeními, příp. nově přijatými žáky během klasifikačních období,
- podpora žáků se SVP, žáků OMJ, žáků ohrožených školním neúspěchem i jinak znevýhodněných žáků a jejich zařazení do intervenčního programu,
- dlouhodobá i krátkodobá individuální speciálně pedagogická péče za účelem naplňování podpůrných opatření pro žáky, speciálně pedagogické vzdělávací činnosti,
- vyhledávání žáků s rizikem vzniku speciálních vzdělávacích potřeb, žáků ohrožených školním neúspěchem i jinak znevýhodněných žáků za účelem poradenství (zmapování učebních stylů, nastavení podpory při učení, zařazení do intervenčního programu),
- metodická pomoc s naplňováním podpůrných opatření ve vzdělávání žáků se SVP a žáků ohrožených školním neúspěchem - průběžné konzultace s pedagogy,
- předávání odborných informací z oblasti péče o žáky se SVP pedagogickým pracovníkům školy,
- vyhodnocování účinnosti poskytovaných podpůrných opatření dle potřeby navržení a realizace úprav,
- vedení krizových intervencí a konzultací s žáky se SVP i s žáky ohrožených neúspěchem,
- vedení dokumentace o průběžných pohovorech se všemi žáky s PO a intervencí
- udržování kontaktu s rodiči prostřednictvím třídních schůzek, e-mailů nebo telefonicky - individuální pohovory s žáky i rodiči v případě zájmu.

Souhrn činnosti školního metodika prevence za školní rok 2025/2026

Činnost školního metodika prevence byla ve školním roce 2025/2026 zaměřena na podporu bezpečného a podnětného školního prostředí, předcházení rizikovému chování, posilování vztahů v třídních kolektivech, odbornou podporu pedagogických pracovníků a spolupráci s externími institucemi. Preventivní, vzdělávací a osvětové aktivity byly určeny žákům i pedagogům a reagovaly na aktuální potřeby školy.

Primární prevence a vzdělávání žáků

Pro žáky byly zajištěny a organizovány programy zaměřené na bezpečné chování a právní vědomí. Žáci prvních a druhých ročníků absolvovali přednášku „Rizika ve virtuálním prostředí a právní vědomí“, pro třetí ročníky byly připraveny akce „Nultý ročník autoškoly“ Dále proběhly „Besedy s vězeňkyněmi“, workshop „Slackline“ a akce „Bezpečně u vody“. Tyto aktivity rozvíjely odpovědnost žáků, jejich zdravotní a právní gramotnost i schopnost předcházet rizikovým situacím, přenáška pro první a druhé

ročníky v kině Mír „Terapie sdílením“ vedená Ester Geislerovou a terapeutem Janem Vojtkem o moderní komunikaci
a rovnováze mezi digitálním světem a osobními vztahy. V rámci prevence kriminality, žáci čtvrtých ročníků navštívili Okresní soud v Opavě, kde proběhlo soudní jednání v trestněprávním řízení.

Práce s třídními kolektivy a individuální podpora
V rámci podpory pozitivního klimatu školy byla vedena třídnická hodina s využitím aktivity „Ostrov“, která slouží jako diagnostická a rozvojová metoda pro zjišťování vztahů ve třídě. Průběžně byly řešeny také osobní problémy žáků a podle potřeby probíhaly konzultace
s psychologem. Tato činnost přispívala k včasnému zachycení obtíží a k cílené podpoře jednotlivců i třídních kolektivů. Jako každý rok proběhly u maturitních a učňovských oborů adaptační dny pro nastupující žáky prvního ročníku. Žáci se seznámili se svými spolužáky
a třídním učitelem, navázali kultivované přátelské vztahy a vytvořili si dobrý kolektiv. Žáci prošli souborem různých aktivit a psychoher, včetně rozborů různých problémových situací, poučení o šikaně, pravidlech dobrého fungování třídy a emoční inteligenci. Dosavadní zkušenosti ukazují, že jde o významnou prevenci šikany, verbální a fyzické agresivity ve vztazích mezi žáky, která se na školách všech typů a úrovní občas vyskytne.

Podpora pedagogických pracovníků a profesní rozvoj
Pro pedagogické pracovníky byla zajištěna školení „Žák s psychickými problémy ve třídě“, „Blázníš? No a?“ a „Bezpečí a sebeobrana: Jak ustát střet s agresorem“. Školní metodik prevence se dále účastnil konferencí „Nenech se“ a „Den prevence“ v Ostravě, seminářů „Technika Ostrov: diagnostický nástroj a rozvojová a skupinová metoda“ a „Aktivní útočník v budově“ a webinářů zaměřených na novinky v kardiopulmonální resuscitaci, změny v Guidelines 2025, urgentní stavy a využití AI ve výuce společenských věd na středních odborných školách. Získané poznatky rozšířily odborné kompetence využitelné v preventivní a pedagogické praxi.

Spolupráce, charitativní a komunitní aktivity
V oblasti meziinstitucionální spolupráce proběhlo setkání s okresní metodičkou prevence a účast na setkání týmu pro mládež v Opavě. Významnou součástí činnosti byly také charitativní a komunitní aktivity: příprava a předání vánočních svícnů, vánoček a osobních přání žáků Domovu Bílá Opava, spolupráce s organizací Moment včetně přípravy programu, poukázek, evidence a odvozu hmotných darů a organizace „Květinového dne“ spojená s informováním třídních učitelů a motivací žáků k podpoře této akce. Během školního roku byly organizovány tzv. Srdíčkové dny. Akce je zaměřena na pomoc nemocným dětem a vybrané příspěvky slouží k nákupu kompenzačních či zdravotnických pomůcek a úhradu rehabilitačních pobytů.

Doprovodné vzdělávací a organizační aktivity
Byly zajištěny a zorganizovány exkurze do Dolu Michal a Hasičského muzea, do Müllerova domu a tematická akce „Po stopách prvorepublikové architektury“;
u vybraných aktivit byly připraveny pracovní listy. Součástí práce byla rovněž pomoc
s organizací soutěže „Prodavač roku“ a zajištění vánoční výzdoby školy. Tyto činnosti podporovaly sounáležitost se školou, aktivní zapojení žáků a rozvoj jejich občanských a sociálních kompetencí.

Závěrečné zhodnocení
Činnost školního metodika prevence v průběhu školního roku 2025/2026 byla systematická a zahrnovala preventivní práci se žáky, podporu pedagogického sboru, individuální konzultace, spolupráci s odbornými partnery i organizaci komunitních a vzdělávacích akcí. Realizované aktivity přispěly k posilování bezpečného školního prostředí, rozvoji zdravých vztahů, odpovědného chování a informovanosti žáků i pedagogů.

ÚDAJE O DALŠÍM VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ A ODBORNÉHO ROZVOJE NEPEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP)
Ředitel školy vydává tento plán v souladu s § 24 zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících, a vyhláškou č. 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, v platném znění.
Základní podmínky a principy
Další vzdělávání je organizováno na základě těchto klíčových pilířů:

- Rovnost příležitostí a důsledný zákaz diskriminace.
- Skutečné potřeby školy a její pedagogický rozvoj.
- Rozpočet školy a dostupné finanční možnosti.
- Studijní zájmy jednotlivých pedagogů.

Prioritní oblasti podpory
V souladu s doporučením České školní inspekce (ČŠI) z listopadu 2023 se přednostně zaměřujeme na rozvoj v následujících oblastech:

- Zavádění nových didaktických postupů do výuky.
- Metody pro efektivní aktivizaci žáků.
- Rozvoj kritického myšlení u dětí a žáků.
- Praktické využívání moderní didaktické techniky.

Sledovaný školní rok	**2025/2026**	**01.09.2025**	**31.08.2026**
Celkový přepočtený počet pracovníků školy k 30. 9. (SŠ), a k 31. 10. (u VOŠ):		pedagogičtí:	**75,5**
		nepedagogičtí:	**26,6**
Celkový počet pracovníků školy (fyzických osob) k 30. 9. (SŠ) a k 31.10. (u VOŠ):		pedagogičtí:	**79**
		nepedagogičtí:	**28**

Kvalifikovanost pedagogických pracovníků (přepočet na plně zaměstnané)		
Kvalifikovanost PP	Přepočtený počet PP	Podíl kvalifikovaných v %
Kvalifikovaní	75,0	99,3%
Nekvalifikovaní	0,5	0,7%
Celkový součet přepočtených PP	75,5	100,0%

Průměrný věk pedagogického sboru	52,0

Celkový počet vzdělávacích akcí ve sledovaném školním roce:	228	
Celkový počet fyzických osob=pedagogických pracovníků, kteří se účastnili DVPP (bez vzdělávacích akcí typu "sborovna")	69	87,3 %
Celkový počet fyzických osob, NEpedagogických pracovníků, kteří se účastnili DV roce	22	78,6 %

Vzhledem k rozsáhlému přehledu aktivit DVPP uvádíme v následující části pouze vybrané údaje.

Pracovníci školy	Typ vzdělávací akce	Forma vzdělávání	Název vzdělávací akce	Způsob financování vzdělávání	Celková časová dotace	Počet
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Nový zákon o řízení a kontrole veř.financí	rozpočet školy	5	3
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Rozpočet a financování PO	rozpočet školy	5	2
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Fenix - rozpočet	rozpočet školy	2	1
Nepedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Fenix - majetek	rozpočet školy	2	1
Pedagogický pracovník	Osobnostní vzdělávání	kombinované (prezenční + distanční)	Vnitřní kritik a práce s ním	mimorozpočtové zdroje	1,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Využití WordPressu pro tvorbu digitálních portfolií žáků	bezplatné	2	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Praktické metody a techniky formativního hodnocení pro učitele	mimorozpočtové zdroje	2	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Radikální upřímnost	mimorozpočtové zdroje	1,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Webinář pro začínající učitele 1	rozpočet školy	4,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Roadshow pro školy 2025	bezplatné	8	2
Pedagogický pracovník	Osobnostní vzdělávání	distanční (online)	Canva pro začátečníky - tvorba pracovních listů pro děti a žáky	rozpočet školy	4	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Kritický přístup k informacím v éře sociálních sítí Ostrava	bezplatné	8	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Nebojte se náročných rozhovorů: kontrola a sebevědomí v nepříjemných situacích	mimorozpočtové zdroje	1,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Přetížení a senzorická integrace: práce s citlivým dítětem	mimorozpočtové zdroje	1,5	1
Pedagogický pracovník	Osobnostní vzdělávání	distanční (online)	Učitel pod tlakem. Jak se chránit a nevyhořet. (III. části)	rozpočet školy	6	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Nenech se	rozpočet školy	8	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Speciální webinář pro zástupce ředitele	rozpočet školy	4	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Podávání léků v prostředí vzdělávací organizace a přístup k chronicky nemocným dětem: v	rozpočet školy	4	1

			souladu s platnou legislativou a společným sdělením MŠMT a MZ			
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Chytré vedení školy: Jak AI pomáhá s řízením a administrativou	rozpočet školy	2	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Toxické vztahy: jak rozpoznat a řešit emoční zneužívání	mimorozpočtové zdroje	1,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Formativní hodnocení	rozpočet školy	8	2
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Den prevence	rozpočet školy	8	1
Pedagogický pracovník	Osobnostní vzdělávání	prezenční	POKOS - Příprava občanů k obraně státu	bezplatné	5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Webinář pro začínající učitele 2	rozpočet školy	4,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Workshop CBA	rozpočet školy	16	3
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Aktuální trendy a novinky ve výuce účetnictví 2025/2026	bezplatné	2,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Jak pracovat se stresem u sebe a u dětí: trauma respektující přístup pro rodiče	mimorozpočtové zdroje	1,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Mediace v jazyková výuce	rozpočet školy	4	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Tajemství řeči těla a analýza vzhledu	mimorozpočtové zdroje	1,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Konzultační seminář pro management škol	bezplatné	3	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Využití umělé inteligence ve výuce práva	bezplatné	4,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Specializační kurz molekulární mixologie	rozpočet školy	9	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Hodnocení žáků s odlišným mateřským jazykem	bezplatné	4	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Jak učitelé v ČR šetří hodiny týdně a přitom víc zapojují žáky	bezplatné	2	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Aktuální otázky výuky ekonomiky na SŠ 2025	rozpočet školy	5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Účetnictví ve výuce na středních školách	rozpočet školy	12	2
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Má to dítě ADHD nebo trauma? Jak mu pomůžeme?	rozpočet školy	6	1

Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	prezenční	Setkání ČNB s učiteli	rozpočet školy	7	1
Pedagogický pracovník	Osobnostní vzdělávání	distanční (online)	Učitel a syndrom vyhoření	mimorozpočtové zdroje	1,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Krátký webinář pro pedagogy: Novinky v KPR a zásadní změny v Guidelines 2025 a urgentní stavy	rozpočet školy	1,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Studium zadavatelů k maturitě	bezplatné	3,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	AL ve výuce společenských věd na středních odborných školách	bezplatné	2	1
Pedagogický pracovník	Osobnostní vzdělávání	prezenční	16.ročník Setkání koordinátorů enviromentální výchovy	rozpočet školy	4	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Co skrývá naše nevědomí: jak nás ovládají nevědomé myšlenky a pocity	mimorozpočtové zdroje	1,5	1
Pedagogický pracovník	Odborné vzdělávání	distanční (online)	Shrnutí postupů první pomoci u nejčastějších školních poranění včetně postupu sestavení	rozpočet školy	2	4
Pedagogický pracovník	Osobnostní vzdělávání	distanční (online)	Šikana jako narušení vztahů ve skupině	rozpočet školy	3	1

ÚDAJE O AKTIVITÁCH A PREZENTACI ŠKOLY NA VEŘEJNOSTI

1. Spolupráce s institucemi

Škola připravuje žáky a studenty pro budoucí povolání v zařízeních hotelů, restaurací, cestovních kanceláří a agentur, obchodních řetězců, v masových kombinátech, výrobnách pečiva, cukrovinek a zákusků. Odborný výcvik žáků učebních oborů a učební praxe oboru Hotelnictví probíhá ve vlastních a cizích střediscích praktického vyučování pod vedením zkušených odborníků z praxe.
Škola úzce spolupracuje s Magistrátem města Opavy, se zřizovatelem KÚ MSK, dalšími školskými zařízeními, zejména pak PPP Opava, a v neposlední řadě i s gastronomicky zaměřenými školami v kraji.

Cizí střediska praktického vyučování (dále cizí SPV)

Jsou zřizována u podnikatelských subjektů, které vyhovují podmínkám daných smlouvou o obsahu a rozsahu odborného výcviku a podmínkách pro jeho konání. Škola uzavřela smlouvy s těmito partnery:

a) obor Pekař:
- Knappe s. r. o., Opava;
- hypermarket GLOBUS, Opava.

b) obor Cukrář:
- hypermarket GLOBUS, Opava;
- KAMAHAJ s. r. o., Hradec nad Moravicí;
- Mlsná buchta, Opava.

c) obor Řezník:
- Bivoj, Opava;
- Maso V+W s.r.o., Krnov;
- Řeznictví Patrik Kučera, Jistebník;
- hypermarket GLOBUS, Opava.

d) obor Prodavač:
- hypermarket GLOBUS, Opava.

e) obor Kuchař-číšník:
- hypermarket GLOBUS, Opava;
- Restaurace U Tří kohoutů, Opava;
- Jídelna U Babičky, Opava;
- Restaurace Contact, Opava;
- Naše Hospoda U Opavice, Opava;
- Restaurace U Krbu, Opava;
- Restaurace U Bílého koníčka, Opava;
- Silesia Golf Resort Kravaře;
- Hotel Iberia, Opava.

f) obor Kadeřník:
- Mounds BarberShop, Krnov;
- Kadeřnictví Daniel Lesák, Opava.

g) obor Výrobce potravin:
- Škola má zřízeno v prostorách společnosti Mondeléz CR Biscuit Production s. r. o. stálé SPV oboru Výrobce potravin. Společnost umožňuje, aby v prostorách výroby probíhal odborný výcvik žáků uvedených oborů. Na základě darovací smlouvy podporuje dárce, který působí v oblasti výroby

trvanlivého pečiva, rozvoj vzdělávání mladých lidí v této oblasti. Odborný výcvik uvedeného oboru probíhá také ve školním objektu Schinzelův dům.

Cizí střediska učební praxe oboru Hotelnictví
Tato střediska jsou zřizována u podnikatelských subjektů, které vyhovují podmínkám daným smlouvou o obsahu a rozsahu učební praxe a podmínkách pro její konání. Škola uzavřela smlouvy s těmito partnery:

- Hotel Imperial, Ostrava;
- Quality Hotel Ostrava City;
- Iberia Hotel, Opava;
- Hotel Kramer, Opava;
- Hotel Katerain, Opava;
- Restaurace Plzeňka, Opava; - místo Tiskárny
- Restaurace Radegastovna Kartáč, Opava;
- Café bar Picollo, Opava.

2. Soutěže

Propojujeme teorii s praxí a zdravou soutěživostí. Během školního roku pořádáme pro žáky mnoho odborných, vědomostních i sportovních akcí a zároveň je motivujeme k účasti v externích soutěžích.
K našim nejvýznamnějším vlastním projektům s dlouholetou tradicí patří:

- KOFOLA CUP (barmanská soutěž)
- Marlenka CUP (cukrářská soutěž)
- Holba CUP (soutěž v čepování piva)
- Memoriál Jana Martínka (volejbalový turnaj)
- GEOKLOP (Geografické klání opavské)
-

Studenti napříč všemi obory pravidelně měří své síly se svými vrstevníky na okresní, krajské i celorepublikové úrovni. Výběr nejdůležitějších úspěchů a soutěží za školní rok 2025/2026 shrnuje následující tabulka.

Název soutěže	Druh soutěže	Forma soutěže	Charakter soutěže	Umístění OKRESNÍ úroveň	Umístění KRAJSKÁ úroveň	Umístění ÚSTŘEDNÍ úroveň	Umístění MEZINÁRODNÍ úroveň
Finanční gramotnost - školní kolo	předmětová	distanční (online)	individuální				
Středoškolská futsalová liga	sportovní	prezenční	týmová	2			
Subterra cup	sportovní	prezenční	týmová	3			
Brněnský vánoční pohár	předmětová	prezenční	individuální				25
Kadeřnická soutěž, Elegance vlny – školní	předmětová	prezenční	týmová				
Finanční gramotnost	předmětová	distanční (online)	týmová	1			
O Priessnitzův dortík 2026	předmětová	prezenční	individuální		8		
Finanční gramotnost	předmětová	distanční (online)	týmová		1		
Prodavač roku - školní kolo	předmětová	prezenční	individuální				
Czech Money Quiz - školní kolo	předmětová	distanční (online)	individuální				
18. ročník Řeznické soutěže oboru Řezník – uzenář	ostatní	distanční (online)	týmová				3
Harmonie 2026	předmětová	prezenční	individuální				7
Atelier Fantazie 2026	předmětová	prezenční	týmová				7
Pekař roku 2026 Junior	ostatní	prezenční	individuální			8	
Czech Money Quiz – finále	předmětová	distanční (online)	týmová				
Finanční gramotnost - krajské kolo (obhajoba případové studie)	předmětová	distanční (online)	týmová		1		
Gastro Krásno Cup	předmětová	prezenční	individuální		8		
Marlenka cup	předmětová	prezenční	individuální		10		
Ukaž, co umíš 2026	předmětová	prezenční	individuální	10			
Finanční gramotnost - celorepublikové finále	předmětová	prezenční	týmová			5	
Tvoříme pro radost jiných	ostatní	prezenční	týmová		6		
Wolfram 2026	sportovní	prezenční	týmová		17		
KOFOLA CUP	předmětová	prezenční	individuální	3			
školní kolo olympiády v českém jazyce	předmětová	prezenční	individuální				
okresní kolo olympiády v českém jazyce	předmětová	prezenční	individuální	10			
školní kolo olympiády v dějepise	předmětová	prezenční	individuální				
okresní kolo olympiády v dějepise	předmětová	prezenční	individuální	8			
Školní kolo olympiády v anglickém jazyce	Předmětová	prezenční	individuální				
Středoškolská futsalová liga	sportovní	prezenční	týmová				
Finanční gramotnost	předmětová	distanční (online)	individuální				
JA Inovační kemp Re-power your future	předmětová	prezenční	týmová		1		
JA top logo	předmětová	distanční (online)	týmová				
JA Expo	předmětová	kombinovaná (prezenč.+distanč.)	týmová				

Deníkové zápisky - Hledání vlastní identity	umělecká	distanční (online)	individuální				
Poezie a próza - Je to hra?!	umělecká	distanční (online)	individuální				
Geoklop	předmětová	prezenční	týmová				
Mladý průvodce	předmětová	kombinovaná (prezenč.+distanč.)	týmová				
Sommelier Moravy	předmětová	prezenční	týmová				3
Vánoční pohár, somm. Soutěž	ostatní	prezenční	individuální			2	
Těšínská karafa, somm. Soutěž	ostatní	prezenční	individuální			2	
Den s překladem-lit. text ve FRA	předmětová	distanční (online)	individuální				
WocaBee-učení slovíček	předmětová	distanční (online)	týmová	19			
Team Challenge Brno	předmětová	prezenční	individuální				
Carraro barista Cup Velké Meziříčí	předmětová	prezenční	individuální		1		
Vin Cup Bzenec	předmětová	prezenční	individuální	15			15
Martinská husa Frenštát pod Radhoštěm	předmětová	prezenční	individuální	1			
Havířovský Korbel	předmětová	prezenční	týmová	19			
Infografika - Jak věci fungují?	předmětová	prezenční	týmová				
Den Pí	předmětová	prezenční	individuální				
Geografická olympiáda	předmětová	prezenční	individuální	10			
GeoKlOp - doprovodná soutěž	ostatní	kombinovaná (prezenč.+distanč.)	individuální				
Florbalový turnaj - okresní kolo	sportovní	prezenční	týmová	4			
O pohár SŠHS	ostatní	prezenční	týmová				
Carraro Barista Cup	předmětová	prezenční	individuální	3			
Birell cup Brno	předmětová	prezenční	individuální				
Holba cup 2025 školní kolo	předmětová	prezenční	individuální				
Holba cup 2025 regionální kolo	předmětová	prezenční	týmová	3			

Aktivity školy a žáků

Škola široce podporuje aktivity žáků, a to jak v rámci, tak mimo rámec výuky. Přehled aktivit je velmi rozsáhlý, proto níže uvádíme vybrané aktivity v rámci a mimo rámec výuky.

Prezentační aktivity školy směrem k veřejnosti

Typ akce	Název akce	Četnost	Charakter
Jiná	Raut pro Masarykovou střední zemědělskou školu	1	Jednorázová
Jiná	PŘÍPRAVA RAUT	1	Jednorázová
Jiná	Raut pro OPAVSKÉ SLEZSKO, Hřebčín Albertovec	1	Jednorázová
Prezentace oborů školy	Veletrh povolání	1	Každoroční
Prezentace oborů školy	GEMMA 2025 burza škol	1	Jednorázová
Prezentace oborů školy	MiniGemmu setkání rodičů a žáků devátých ročníků	1	Jednorázová
Prezentace oborů školy	Den řemesel	1	Každoroční
Prezentace oborů školy	Veletrh středních škol a zaměstnanosti ARTIFEX	1	Každoroční
Den otevřených dveří	Den otevřených dveří	2	Každoroční
Burza povolání (veletrhy škol)	Veletrh povolání Student a JOB	1	Každoroční
Prezentace oborů školy	Den dětí na Vesně	1	Každoroční
Jiná	11. UČŇOVSKÝ VELIKONOČNÍ JARMARK	1	Každoroční

Aktivity školy a žáků v rámci výuky

Žáci všech studijních oborů se účastní školních exkurzí, navštěvují kulturní, společenské a sportovní akce, ve škole je organizována řada odborných kurzů a workshopů a besed pro žáky. Výběr těchto aktivit ukazuje tabulka níže.

Druh aktivity	Název aktivity	Četnost	Čas	Počet
Adaptační kurz	Adaptační den	7	jednodenní	125
Beseda s odborníkem z oboru	Přednáška o povinnostech podnikatele - Okresní správa sociálního zabezpečení Opava	1	půldenní	19
Kulturní akce	Galerie Hřivnáč: výstava Dualita	5	půldenní	45
Beseda s odborníkem z oboru	Správné čepování piva a údržba výčepního zařízení	3	půldenní	52
Školní poznávací výjezdy do zahraničí	Melč, Jatka Klemens	1	jednodenní	13
Beseda s odborníkem z oboru	ATRICOS ATRI LISS - kurz zaměřený na osvojení populární techniky narovnání, laminace, získání lesku, uhlazení a potlačení krepatosti	1	půldenní	32
Školní exkurze	Exkurze Autosalon	2	půldenní	16

Školní exkurze	Exkurze hotelu Imperial	1	jednodenní	15
Beseda s odborníkem z oboru	Podnikání v praxi - příběhy a lekce z reálného života firmy	1	půldenní	22
Beseda s odborníkem z oboru	ATRICOS DELIGHTS - kurz zaměřený na novou generaci přímých pigmentů. Součástí kurzu je prezentace značky ATRICOS MILANO.	1	půldenní	39
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Beseda s vězeňkyněmi	1	půldenní	52
Školní exkurze	Semix Pluso, s. r. o., Otice	1	jednodenní	18
Kulturní akce	1000 barev Peru	1	půldenní	82
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Sportovní den: Vánoční turnaj tříd v přehazované	2	jednodenní	123
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Vánoční besídka	2	jednodenní	248
Školní exkurze	Státní zámek Raduň	1	jednodenní	6
Kulturní akce	Filmové představení: Podfukáři 3	1	půldenní	163
Školní exkurze	GLOW UP University tour	1	půldenní	18
Školní exkurze	Vzdělávací program v OC s týmovou aktivitou	1	jednodenní	16
Školní exkurze	Vzdělávací program v obchodním centru s týmovou aktivitou	1	jednodenní	8
Kulturní akce	Filmové představení - Zootropolis: Město zvířat 2	1	půldenní	142
Školní exkurze	Řeznictví a uzenářství HOOP	1	půldenní	5
Školní exkurze	Muzeum patologie v SN Opava	2	půldenní	23
Školní exkurze	Veřejné soudní jednání	1	půldenní	19
Školní exkurze	Exkurze pekárna Hruška Ostrava	2	jednodenní	45
Kulturní akce	Hey people	1	půldenní	35
Kulturní akce	Výstava: Barvy kolem nás	2	půldenní	16
Sportovně-turistický kurz	LVK: Rakousko, lyžařské areály v okolí města Spittal	1	vícedenní	11
Kulturní akce	Výstava: Památník Petra Bezruče	1	půldenní	15
Sportovně-turistický kurz	LVK učební obory	1	jednodenní	69
Školní exkurze	Exkurze pivovaru Holba Hanušovice	1	jednodenní	7
Školní exkurze	Svatba jako řemen - Stolení svateb	4	jednodenní	69
Školní exkurze	Carletti - čokoládovna, Jelínek - výroba destilátů, lázně - Luhačovice	1	jednodenní	51
Kulturní akce	Divadelní představení "Noc na Karlštejně"	1	půldenní	21
Školní exkurze	Exkurze Státní zámek Raduň	1	jednodenní	9

Aktivity školy a žáků nad rámec výuky

Výběr těchto aktivit ukazuje tabulka níže.

Druh aktivity	Název aktivity	Četnost	Čas	Počet
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Erasmus+	1	vícedenní	22
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Workshop: Visual Merchandising	1	jednodenní	27
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Workshop: Specializační kurz molekulární mixologie	1	jednodenní	3
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Nultý ročník autoškoly	1	půldenní	54
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Workshop: Magistrát bez nudy : Zeptej se na co chceš !	1	půldenní	21
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Kyberbezpečnost	1	půldenní	6
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Přednáška: Rizika ve virtuálním prostředí a Právní vědomí	13	půldenní	197
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Školení PP pro SŠ	1	půldenní	19
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Příprava rautu MSK Ostrava	1	jednodenní	4
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Workshop: Duševní zdraví a zvládání stresu	1	půldenní	19
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Barmanský kurz	1	vícedenní	10
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Workshop: Magistrát bez nudy: Zeptej se mě na co chceš!	1	půldenní	18
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Kurz zbožíznalství	1	jednodenní	6
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Raut pro OPAVSKÉ SLEZSKO, Hřebčín Albertovec	1	jednodenní	3
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Workshop: Základní péče o pleť a líčení	2	půldenní	17
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Workshop: Bezpečně u vody	1	jednodenní	35
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	WORKSHOP: SLACKLINE Opava	1	jednodenní	48
Kulturní akce	Osvobozené divadlo a divadlo Semafor	1	půldenní	60
Kulturní akce	Mikuláš	1	půldenní	10
Kulturní akce	Vánoční kvíz	4	jednodenní	150
Dobrovolnická činnost žáků	Sběr mobilních telefonů	1	vícedenní	20
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Tvorba dárkových předmětů	1	vícedenní	30
Kroužky pro žáky školy (realizované mimo projekty)	Přednáška Izrael - země dvou tváří	1	půldenní	8
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Krakov - dvoudenní adventní zájezd/exkurze	1	vícedenní	46
Jiná (specifikujte v Názvu akce)	Raut - catering divadlo pro Raiffeisen L.	1	jednodenní	21
Kroužky pro žáky školy (realizované mimo projekty)	Sommelierský kroužek	6	půldenní	17
Zprostředkování certifikátů žákům během studia (jazykové, odborné)	příprava na certifikáty DELF-FRA	10	vícedenní	2

Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta – EVVO

Environmentální vzdělávání, výchova a osvěta v naší škole vychází z metodického pokynu, který vyplývá ze zákona č. 123/1998 Sb. o právu na informace o životním prostředí. Původní metodický pokyn MŠMT k EVVO, č. j. 32 338/2000-22 platný od roku 2001 byl novelizován a nyní poskytuje konkrétní návod, jakým způsobem realizovat EVVO ve škole. Dále vycházíme z dokumentu z roku 2004 – Strategie udržitelného rozvoje České republiky.

Ve školním vzdělávacím plánu všech učebních oborů se EVVO realizuje především v předmětu Biologie a ekologie (BIE), který je zařazen do všech 1. ročníků učebních oborů, dále do předmětů Základy přírodních věd (1. ročník, 2. ročník UO) a Nauka o výživě (2. ročník) – maturitní obory.

V rámci výuky žáci získávají nové znalosti, dovednosti a návyky ve vztahu k životnímu prostředí k zákonitostem biosféry, problémům životního prostředí z globálního i lokálního hlediska, stejně jako hledání možností dosažení trvale udržitelného rozvoje.

Cílem našeho výchovného působení je učinit výchovu k udržitelnému rozvoji přirozenou součástí života školy, a to nejen na úrovni teoretické, ale i praktické, a pozitivně tak ovlivnit životní postoj žáků, pedagogů i široké veřejnosti, vychovávat k odpovědnému přístupu k životnímu prostředí a k životu. Proto jsou ekologické aspekty promítány do všech vyučovacích předmětů ve všech oborech, jak v teoretické výuce, tak i na pracovištích praktické výuky.

Škola je zapojena do školního recyklačního programu Recyklohraní, pořádaného pod záštitou MŠMT. V rámci tohoto programu škola vychovává žáky v oblasti třídění a recyklace odpadů a umožňuje jim i zaměstnancům odevzdávat vysloužilé baterie, drobná elektrozařízení a staré tonery do speciálních nádob umístěných v prostorách školy, které se podle potřeby nechávají odvážet specializovanými firmami. V letošním školním roce 2025/2026 se odvezly už celkem 4 přepravní krabice tohoto odpadu. Odvoz tonerů se objednává prostřednictvím webových stránek Recyklohraní a zajišťuje ho firma DPD. Na SSHS Opava středisko Husova 6 jsou k dispozici velký kontejner na vysloužilé elektrozařízení, dále 2 kontejnery (kovový a papírový kontejner) na vysloužilé tonery do tiskáren, cartridge, kazety a náplně do inkoustových tiskáren a 2 menší kontejnery na použité, nefunkční baterie, monočlánky apod.

V loňském i současném roce se škola zapojila do programu Recyklohraní aneb Ukliďme svět. V rámci této celoroční hry museli studenti plnit nejrůznější úkoly a výzvy, za jejichž splnění získávali body.

Z téměř 3965 evidovaných škol, týmů a skupin po celé ČR jsme se umístili na 351. místě a v Moravskoslezském kraji na 38. místě.

Za celoroční práci za školní rok 2025/2026 jsme získali Diplom za aktivní spolupráci za sběr baterií, mobilních telefonů a inkoustových náplní do tiskáren a rovněž za zapojení do enviromentálního vzdělávání a osvětových aktivit Ministerstva životního prostředí, Státního fondu životního prostředí ČR a společnosti Ecobat, Elektrowin, Asekol.

Recyklací šetříme zdroj energie i životní prostředí, každý recyklovaný mobil se počítá. Učíme se správně třídit, chráníme a pečujeme o planetu Zemi. Škola řeší udržitelný rozvoj a učíme se hrou, jak zapojit co nejvíce žáků v ekologických aktivitách v rámci EVVO.

V programu EVVO pro tento školní rok byla stanovena stejná témata jako v předchozích letech, tzn. odpady a jejich třídění, úspora energie, úprava okolí školy a boj s kouřením.

- **Odpady**
  - třídění odpadu ve třídách a na chodbách – plast, papír, ostatní odpad
  - zaměstnanci a žáci třídí odpad do příslušných kontejnerů - papír a plast a ostatní odpad
  - úspora papíru - netisknout nepotřebné dokumenty, snaha o oboustranný tisk
  - sběr baterií,
  - sběr drobného elektrozařízení,
  - sběr k recyklaci tonerů a cartridgí

  - sběr plastových víček
- **Energie**
  - učebny i ostatní prostory školy jsou vybaveny úspornými zářivkami
  - výměna oken a nová ventilace, stínění oken v tělocvičně H6
  - dohled odpovědných zaměstnanců na funkci ventilů u radiátorů a jejich odvzdušnění
  - správné používání žaluzií a větrání učeben
  - modernizace učeben a jejich vybavení úspornější didaktickou technikou
- **Úprava okolí školy a školní zahrady**
  - každoročně probíhá soustavná údržba školního dvora a zahrady (trávníky, živé ploty) k relaxaci žáků a personálu školy
- **Boj proti kouření**
  - protikuřácká kampaň na několika nástěnkách v prostorách školy,
  - důsledný pedagogický dozor ve všech prostorách školy včetně školního dvora
  - diskuze s žáky na téma kouření
  - omezování kouření žáků na školních akcích (exkurze, kurzy apod.)
- **Aktivity s ekologickou tematikou**
  - informace o ekologických aktivitách zveřejňujeme na nástěnkách
  - Den Země, Světový den výživy, Světový den zdraví, apod. byl připomínán a využit ve vyučování v rámci předmětů – BIE, NAV, ZPV, ZSV, ZDR.
  - Ve dnech 10. a 13. dubna 2026 se uskutečnila environmentální akce pro žáky I. a II. ročníku učňovských oborů – poznávání městské zeleně a kulturních pamětihodností v Opavě a okolí. Celkem se během dvou dnů do tohoto poznávacího projektu EVVO zapojilo 126 žáků
- **Další aktivity**
  - spolupráce s institucemi organizujícími environmentální výchovu
  - spolupráce s partnerskými organizacemi Asekol, Ekolamp, Ekobat, Recyklohraní apod.
  - koordinace environmentální výchovy na škole
  - kontrola bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, pedagogů a ostatních pracovníků školy spojená s dodržováním zásad bezpečnosti a hygieny práce při všech akcích pořádaných školou
  - pravidelná kontrola úklidu školy a jeho okolí,
  - podpora ekologicky šetrných výrobků a technologií

Domov mládeže

Celkem ubytováno v DM Alšova:	110 žáků – z toho:	75 dívek
		35 chlapců

Poslání a činnost domova mládeže

Domov mládeže poskytuje žákům středních škol a studentům vyšších odborných škol ubytování, školní stravování a výchovně-vzdělávací činnost navazující na vzdělávací program jejich škol. Ubytování je určeno žákům vlastní školy i žákům ostatních středních škol a studentům vyšších odborných škol v Opavě.

Personální zajištění a organizace výchovné práce

Ubytovaní žáci v DM Alšova 24–28 byli ve školním roce rozděleni do čtyř výchovných skupin vedených čtyřmi vychovateli a vedoucím vychovatelem.

- Vychovatelé pracovali na plný úvazek (30 hodin přímé výchovné činnosti týdně).
- Vedoucí vychovatel vykonával 20 hodin přímé výchovné činnosti týdně.

Pedagogičtí pracovníci spolupracovali s třídními učiteli, výchovným poradcem, školním metodikem prevence a rodiči ubytovaných žáků. Sledovali studijní výsledky, individuálně motivovali žáky ke vzdělávání a vytvářeli podmínky pro každodenní přípravu na vyučování. Výchovná práce probíhala v souladu se ŠVP DM a byla zaměřena na rozvoj občanských postojů, morálních a estetických hodnot, kolektivního soužití, vzájemné úcty a pozitivního vztahu k práci.

Důraz byl kladen na smysluplné využívání volného času. Žáci měli možnost využívat sportovní hřiště (volejbal, basketbal, tenis, nohejbal), stolní tenis, stolní fotbal, posilovnu, infrasaunu a další zájmové aktivity.

Kapacita DM byla ve školním roce 2025/2026 plně využita, mimo jiné díky ubytování žáků z jiných opavských středních škol.

Aktivity pro ubytované žáky

- sportovní turnaje v nohejbalu, basketbalu, volejbalu, stolním tenisu, stolním fotbalu, šipkách, piškvorkách a ve hře Člověče, nezlob se;
- vycházky do okolí Opavy se zaměřením na historii města, přírodu, ekologii a péči o životní prostředí;
- cvičení kalanetiky.

Přijímání žáků k ubytování

Pro školní rok 2026/2027 bylo evidováno 138 přihlášek:

- 110 žáků bylo přijato,
- 2 přihlášky byly staženy,
- 26 žáků nebylo přijato z kapacitních důvodů.

Přijímací řízení proběhlo ve správním řízení. Podáno jedno odvolání (vyřešeno autoremedurou – rozhodnutí o přijetí).

Akce konané v klubovně DM

- poslech populární a vážné hudby,
- soutěž „Ukaž, co umíš“,
- posezení s vyhodnocením nejlepších ubytovaných studentů,
- šachový turnaj.

Ostatní akce

- pletení, vyšívání, háčkování,
- výroba velikonočních ozdob,
- návštěva Slezského muzea, Památníku Petra Bezruče a Domu umění.

Žákovská rada DM

Vychovatelé: Jakšová Anna, Schvanová Hana Žáci: Küllerová, Cábová, Rechtoriková, Šiváková, Lišková, Vilímková, Kubálková, Včelná, Válková.

Žákovská rada se sešla dvakrát během školního roku. Členové hodnotili uskutečněné akce, byli informováni o plánovaných investicích a rekonstrukcích a vyjadřovali se ke kvalitě ubytování i celkovému klimatu v DM. Schůzky se ukázaly jako přínosné díky podnětům a připomínkám ubytovaných žáků.

Projekty

Vychovatelé a žáci se aktivně zapojili do projektu šablon OP JAK2.

Ubytování uprchlíků

V souvislosti s invazí na Ukrajinu DM pokračoval v nabídce pomoci formou ubytování a stravování válečných uprchlíků. Pro tento účel je vyčleněno 5 lůžek ve třech apartmánech.

Údržba a investice

Během letních prázdnin proběhla výmalba ubytovacích a společných prostor domova mládeže.

Školní jídelna DM Ašova 24-28

Školní jídelna poskytuje stravování a výdej stravy na DM Alšova a školní výdejně restaurace Vesna.

- Ve školní jídelně bylo poskytováno stravování:
- celodenní pro ubytované žáky v DM,
- celodenní pro ubytované žáky Obchodní akademie,
- obědy pro dojíždějící a místní žáky naší školy,
- obědy pro zaměstnance a bývalé zaměstnance školy,
- obědy pro cizí strávníky v rámci doplňkové činnosti.
-

Průměrná spotřeba potravin je vypočtena ze základního sortimentu potravin tak, aby bylo zajištěno dosažení příslušných výživových norem a byl plněn spotřební koš. Spotřeba potravin odpovídá měsíčnímu průměru s přípustnou tolerancí + - 25 % s výjimkou tuků a cukrů, kde množství volných tuků a volného cukru představuje horní hranici, kterou lze snížit. Množství zeleniny, ovoce a luštěnin lze zvýšit nad horní hranici tolerance. Součástí jídel je vždy slazený i neslazený nápoj.
Finanční limity na nákup potravin podle věkových skupin jsou stanoveny vyhláškou č. 107/2005 Sb., o školním stravování, ve znění pozdějších předpisů.

Ve školním roce 2025/2026 bylo připraveno ve školní jídelně celkem porcí jídel:

Celodenní strava DM SŠHS a VOŠ a OA	snídaně	10 839
	přesnídávka	10 839
	oběd	11 394
	svačina	6 412
	večeře	12 044
	2. večeře	12 044
Studenti SŠHS a VOŠ a OA a soukr. OA odebrali ve školním roce celkem obědů		17 090
Pro zaměstnance školy bylo připraveno celkem obědů		14 812
Bývalí zaměstnanci školy odebrali celkem obědů		6 990
V rámci doplňkové činnosti bylo připraveno celkem obědů		6 777
Celkem bylo připraveno porcí jídel		114 212

Stravovací komise pracovala v tomto složení:

- Předsedkyně : Schvanová Hana
- vedoucí ŠJ : Burečková Radka
- vedoucí kuchař : Kalus Milan
- studenti : Kulerová, Cábová, Sadilová, Rechtoríková, Šiváková, Lišková, Vilímkoví, Kubálková, Včelná, Válková

Tato komise se sešla během školního roku k jednání dvakrát, a to 25. 11. 2024 a 20. 4. 2026. Žáci byli seznámeni s novými organizačními změnami a probíraly se hygienická opatření pří konzumaci jídel. Členové komise se vyjadřovali k nabízeným chodům a vznesli jednotlivé požadavky na zařazování konkrétních jídel do jídelního lístku. Vedoucí školní jídelny osvětlila dodržování spotřebního koše.

Strávníkům byl nabízen výběr ze dvou jídel:

Jídelníček číslo I.

Obsahuje masitá jídla nebo jídla luštěninová s doplňkem masa nebo jiné bílkoviny, různé úpravy ryb, vydatné přílohy a omáčky. Polévky jsou vývarové, luštěninové, zeleninové nebo krémy. Sortiment zeleninových salátů je různorodý, především je dodržován spotřební koš a sezónnost.

Jídelníček číslo II.
Nabízí jídla bezmasá (zeleninová, moučná, kdy jsou při přípravě využívány různé druhy obilovin, zeleniny a luštěnin), jsou také zařazovány vnitřnosti, jako doplněk těchto jídel jsou zeleninové přízdoby a kysaná zelenina.

Žáci ubytovaní v DM mají v pátek možnost volby studeného obědu formou balíčku na cestu.

Strávníci i rodiče žáků mají přehled o měsíčním vyúčtování plateb a odebrané stravě na webových stránkách školy. Kuchyně školní jídelny je odloučeným pracovištěm pro odborný výcvik oboru vzdělání s výučním listem Kuchař a Kuchař-číšník pod vedením UOV Alexandry Melecké, DiS.

Zaměstnanci školní jídelny se ve školním roce 2025/26 podíleli na přípravě stravování pro ubytované hosty na domově mládeže nebo přípravy jídel a výrobků pro zajištění komerčních akcí.

Ve školním roce 2025/2026 bylo připraveno ve školní jídelně Matiční dům celkem porcí jídel:

Žáci z opavských středních škol	113 788
Pro zaměstnance školy bylo připraveno celkem obědů	3 878
Bývalí zaměstnanci školy odebrali celkem obědů	1 772
V rámci doplňkové činnosti bylo připraveno celkem obědů	30 044
Celkem bylo připraveno porcí jídel	149 482

ÚDAJE O VÝSLEDCÍCH INSPEKČNÍ ČINNOSTI PROVEDENÉ ČESKOU ŠKOLNÍ INSPEKCÍ

Ve školním roce 2025/2026 neproběhla kontrola ČŠI na dodržování vybraných ustanovení školského zákona a souvisejících prováděcích právních předpisů.

ZÁKLADNÍ ÚDAJE O HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

Okruhy doplňkové činnosti příspěvkové organizace dle zřizovací listiny

1. Provádění rekvalifikačních, odborných a vzdělávacích kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně zprostředkování.
2. Hostinská činnost.
3. Ubytovací služby.
4. Pronájem majetku.
5. Kopírovací práce.
6. Zprostředkování obchodu a služeb.
7. Provozování tělovýchovných a sportovních zařízení a organizování sportovní činnosti.
8. Závodní stravování zaměstnanců právnických osob vykonávajících činnost škol a školských zařízení zřízených krajem, obcí nebo svazkem obcí.

Škola profesionálně připravuje žáky pro provoz v zařízeních hotelů, cestovních kanceláří, restaurací, obchodních řetězců, v masových kombinátech, výrobnách pečiva, cukrovinek a zákusků. Odborný výcvik žáků učebních oborů a učební praxe maturitních oborů probíhá ve vlastních a smluvních střediscích praktického vyučování, a to:

Vlastní střediska praktického vyučování žáků

Restaurace Terasa, Partyzánská 5, Opava. Restaurace poskytuje veškeré služby v oblasti gastronomie, tj. pořádání rodinných oslav, svateb, firemních akcí, rautů, společenských akcí pro veřejnost, denní stravování formou menu, výběr ze stálého jídelníčku. Kuchyně je zaměřena na klasická hotová jídla a minutky. V průběhu školního roku jsou zde pořádány Dny otevřených dveří pro rodiče a zájemce o studium, kde jsou formou ukázek prezentovány jednotlivé učební obory. Pro veřejnost jsou připravovány ukázkové sváteční tabule. Provoz restaurace zajišťují žáci oborů Kuchař-číšník a Cukrář pod dohledem učitele odborného výcviku (dále jen „UOV“) a provozních zaměstnanců restaurace.

Schinzelův dům, nám. Svobody 4, Opava. V přízemí budovy se nachází provozovna dámského kadeřnictví a holičství, kde poskytují služby žáci oboru Kadeřník pod dohledem UOV. Provozovna má výhodnou polohu nedaleko centra města. V prvním patře jsou umístěny kmenové učebny žáků nástavbového studijního oboru 64-41-L/51 Podnikání a také zde probíhá odborný výcvik žáků učebních oborů Výrobce potravin a Pekař.



Smluvní střediska praktického vyučování (dále cizí SPV)

Jsou zřizována u podnikatelských subjektů, které vyhovují podmínkám daným smlouvou o obsahu a rozsahu odborného výcviku a podmínkách pro jeho konání. Škola uzavřela smlouvy s těmito partnery:

a) obor Pekař:
- Globus ČR, v. o. s., se sídlem Kostelecká 822/75, Čakovice, 196 00 Praha 9, provozovna hypermarket Globus Opava
- Knappe s. r. o., se sídlem Olomoucká 2979/117, 746 01 Opava

b) obor Cukrář:
- Globus ČR, v. o. s., se sídlem Kostelecká 822/75, Čakovice, 196 00 Praha 9, provozovna hypermarket Globus Opava
- Kamahaj s. r. o., se sídlem Podolská 341, 747 41 Hradec nad Moravicí
- Knappe s. r. o., se sídlem Olomoucká 2979/117, 746 01 Opava
- Mlsná buchta, se sídlem Krnovská 598/26, 746 01 Opava

c) obor Řezník-uzenář:
- Bivoj a. s., se sídlem Jateční 2884/23a, 746 01 Opava
- Globus ČR, v. o. s., se sídlem Kostelecká 822/75, Čakovice, 196 00 Praha 9, provozovna hypermarket Globus Opava
- Maso V+W s. r. o., se sídlem Červený dvůr 1128/33, 794 01 Krnov
- Řeznictví Patrik Kučera, se sídlem Jistebník 452, 742 82 Jistebník

d) obor Prodavač:
- Globus ČR, v. o. s., se sídlem Kostelecká 822/75, Čakovice, 196 00 Praha 9, provozovna hypermarket Globus Opava

e) obor Kuchař-číšník:
- Globus ČR, v. o. s., se sídlem Kostelecká 822/75, Čakovice, 196 00 Praha 9, provozovna hypermarket Globus Opava
- Josh trade s. r. o., se sídlem Masařská 322/3, 746 01 Opava, provozovna Restaurace U Tří kohoutů, Restaurace U krbu
- Gastronomie Opava s. r. o., se sídlem U Fortny 49/10, 746 01 Opava, provozovna Jídelna U Babičky
- Iberia trade s. r. o., se sídlem Pekařská 99/11, 746 01 Opava, provozovna Hotel Iberia
- Lucie Kupková, se sídlem U Hřbitova 547/41, 747 06 Opava, provozovna Restaurace Na golfu, Mlýnská 3377/23a, 747 21 Kravaře
- HILL city s. r. o., se sídlem U cukrovaru 6, 747 05 Opava 5, provozovny:
    - Restaurace U Bílého koníčka, Dolní nám. 115/4, 746 01 Opava
    - Restaurace U Tří kohoutů, se sídlem Hradecká 1, 746 01 Opava
    - Restaurace U Krbu, se sídlem Masařská 322/3, 746 01 Opava
    - Restaurace U Opavice, se sídlem Holasická 1154/2, 747 05 Opava
    - Restaurace Contact, se sídlem U cukrovaru 513/6, 746 01 Opava
- Slovenské liečebné kúpele Rajecké Teplice, a. s., se sídlem Panenská 33, 811 02 Bratislava, provozovna Hotel Aphrodite Palace****, Kuneradská cesta 24, 013 13 Rajecké Teplice

f) obor Výrobce potravin:

- Škola má zřízeno v prostorách společnosti Mondelez CR Biscuit Production s. r. o. stálé SPV oboru Výrobce potravin. Společnost umožňuje, aby v prostorách výroby probíhal odborný výcvik žáků uvedeného oboru. Na základě darovací smlouvy podporuje dárce, který působí v oblasti výroby trvanlivého pečiva, rozvoj vzdělávání mladých lidí v této oblasti. Odborný výcvik uvedeného oboru probíhá také ve školním objektu Schinzelův dům.

g) obor Kadeřník:

- Champions Barber Shop, se sídlem Přívozská 9, 702 00 Ostrava
- Kadeřnictví For You s.r.o., se sídlem Rolnická 151/62, 747 05 Opava
- Studio ART, se sídlem Ostrožná 8, 746 01 Opava
- Urbánek tattoo a barber, se sídlem Otická 3030/45, 746 01 Opava
- Salon Neon, se sídlem Domky 124, 747 81 Otice
- Mymoment, se sídlem Třída Hrdinů 701/7, 795 01 Rýmařov
- Jako Vždycky, se sídlem Ostrožná 232/38, 746 01 Opava

Vybraným žákům je po vyučení nabídnut v místě konání praxe pracovní poměr.

Smluvní střediska učební praxe oboru Hotelnictví 65-42-M/01

- CPI Hotels, a. s., se sídlem Bečvářova 2081/14, 100 00 Praha 10, provozovna Imperial Hotel Ostrava, provozovna Quality Hotel Ostrava City
- Gastokrčma s. r. o., se sídlem 17. listopadu 454, Roztoky, 252 63 Praha 5, provozovna Restaurace U Tiskárny
- Weinhold Rostislav, se sídlem Havlíčkova 162, 747 91 Štítina, provozovna Café bar Picollo
- Remark reality & marketing s. r. o., se sídlem Masařská 323/6, 746 01 Opava, provozovna Hotel Kramer
- Iberia Trade s. r. o., Pekařská 99/11, 746 01 Opava, provozovna Hotel Iberia
- Statom spol. s r. o., se sídlem Prokešovo nám. 1883/2, 702 00 Ostrava, provozovna Radegastovna Kartáč
- SMHZ, spol. s r. o., se sídlem Ratibořská 1580/37, 747 05 Opava, provozovna Hotel Katerain
- Plzeňka Opava, se sídlem Rybářská 1665/2, 746 01 Opava

Úspěšným maturantům je nabídnut v místě konání praxe pracovní poměr.

Tabulka: „Přepočtený počet zaměstnanců placených ze státního rozpočtu (dále SR)“

Kategorie	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Pedagog	80,8210	78,8219	77,9205	78,3716	79,0875	79,7497	81,0587	82,0297	79,8406
Ostatní	34,4681	32,2881	34,2425	43,8188	43,7321	44,4873	45,1060	44,8961	45,5648
Celkem	115,2890	111,1100	112,1630	122,1904	122,8196	124,2370	126,1647	126,9258	125,4054

Poznámka:
[1] v celkovém počtu zahrnuto 0,3340 úvazků placených ze zdrojů ESF v roce 2017
[2] v celkovém počtu zahrnuto 0,6658 úvazků placených ze zdrojů ESF v roce 2018
[3] v celkovém počtu zahrnuto 0,3315 úvazků placených ze zdrojů ESF v roce 2019
[4] v celkovém počtu zahrnuto 1,0000 úvazků placených ze zdrojů ESF v roce 2020
[5] v celkovém počtu zahrnuto 0,5808 úvazků placených ze zdrojů ESF v roce 2021
[6] v celkovém počtu zahrnuto 0,3342 úvazků placených ze zdrojů ESF v roce 2022
[7] v celkovém počtu zahrnuto 1,3978 úvazků placených ze zdrojů ESF v roce 2023
[8] v celkovém počtu zahrnuto 1,4000 úvazků placených ze zdrojů ESF v roce 2024
[9] v celkovém počtu zahrnuto 1,6000 úvazků placených ze zdrojů ESF v roce 2025

Tabulka: „Přepočtený počet ostatních zaměstnanců placených z jiných zdrojů“

Zdroje	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Vlastní	8,3380	5,6750	3,9245	3,6663	3,8570	4,1430	4,0527	4,0583	4,3781
Doplňkové	1,8850	1,8673	1,9211	6,7333	5,9928	3,2271	3,2508	3,0936	3,3793
Celkem	**10,2230**	**7,5423**	**5,8456**	**10,3996**	**9,8498**	**7,3701**	**7,3035**	**7,1519**	**7,7574**

Tabulka: „Přepočtený počet zaměstnanců celkem za školu“

Kategorie	2017	2018	2019	2020	2021	2022	2023	2024	2025
Pedagog	80,8210	78,8219	77,9205	78,3716	79,0875	79,7497	81,0587	82,0297	80,2739
Ostatní	44,6910	39,8304	40,0881	54,2184	53,5819	51,8574	52,4095	52,0480	52,8889
Celkem	**125,5120**	**118,6523**	**118,0086**	**132,5900**	**132,6694**	**131,6071**	**133,4682**	**134,0777**	**133,1628**

Poznámka: v roce 2020 došlo k nárůstu počtu zaměstnanců, a to zejména z důvodu sloučení ZŠS Matiční se školou.

Tabulka: „Hospodářský výsledek v hlavní činnosti školy“

Rok	2022	2023	2024	2025
HV před zdaněním	**-1 605 145,08**	**-1 454 415,84**	**-1 241 329,02**	**-1 506 868,58**
Daň z příjmu	0,00	0,00	0,00	0,00
HV k rozdělení	**-1 605 145,08**	**-1 454 415,84**	**-1 241 329,02**	**-1 506 868,58**

Tabulka: „Hospodářský výsledek z doplňkové činnosti školy“

Rok	2022	2023	2024	2025
HV před zdaněním	**1 557 630,04**	**1 610 150,84**	**1 350 604,02**	**1 656 238,58**
Daň z příjmu	64 410,00	155 735,00	109 275,00	149 370,00
HV k rozdělení	**1 493 220,04**	**1 454 415,84**	**1 241 329,02**	**1 506 868,58**

Tabulka: „Hospodářský výsledek školy celkem“

Rok	2022	2023	2024	2025
HV před zdaněním	**-47 515,04**	**155 735,00**	**109 275,00**	**149 370,00**
Daň z příjmu	64 410,00	155 735,00	109 275,00	149 370,00
HV k rozdělení	**-111 925,04**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Hlavní činnost skončila záporným hospodářským výsledkem. V rámci činnosti provozujeme vlastní střediska praktického vyučování učebního oboru Kuchař-číšník, Cukrář, Kadeřník, poskytujeme žákům stravu ve školních jídelnách, ubytování na domově mládeže. Příjmy doplňkové činnosti slouží ke krytí nákladů hlavní činnosti, nejsou-li zajištěny dotací, vlastními příjmy, dary, případně prostředky peněžních fondů. Z peněžních fondů jsme ke krytí nákladů použili prostředky ve výši:

Tabulka: „Čerpání prostředků peněžních fondů, které byly použity ke krytí nákladů hlavní činnosti školy“

Peněžní fond	Částka
Rezervní fond, dary	161 389,66

Informace o nákladech a výnosech je obsahem tabulky „Přehled nákladů, výnosů a výsledek hospodaření z hlavní a doplňkové činnosti“. Při meziročním srovnání (rok 2024, 2025) vzrostly náklady a výnosy o 5,69 %.

Čerpání účelových dotací – členění dle jednotlivých poskytovatelů a účelových znaků (dále jen ÚZ) včetně vyhodnocení jejich čerpání

⇒ ÚZ 33351 – „Financování provázejících učitelů a zajištění pedagogických praxí“ – částka 23 365,- Kč s časovou použitelností do 31. 08. 2025.

Tabulka: „Čerpání prostředků dotace ÚZ 33351 na financování provázejících učitelů v roce 2025“

Su	Au	Text	Skutečnost
			za období 1 až 12
Náklady			
521	300	Platy pedagogických zaměstnanců	17 333,00
521		Mzdové náklady	17 333,00
524	300	Sociální zabezpečení	4 299,00
524	400	Zdravotní pojištění	1 560,00
524		Zákonné sociální pojištění	5 859,00
527	300	Příděl do FKSP	173,00
527		Zákonné sociální náklady	173,00
Náklady celkem			23 365,00
Výnosy			
672	500	Výnosy z transferů	23 365,00
672		Výnosy z transferů	23 365,00
Výnosy celkem			23 365,00
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00

Účelová dotace financuje uvádějícího učitele, který metodicky vede již vystudovaného začínajícího učitele na škole po vstupu do profese. Toto vedení probíhá po dobu adaptačního období učitele, tj. 2 roky. Uvádějící učitel průběžně a pravidelně hodnotí pedagogickou činnost začínajícího učitele, metodicky jej vede a seznamuje s podmínkami provozu konkrétní školy a její dokumentací. Dotace byla čerpána v plné výši.

⇒ ÚZ 33353 – „Přímé výdaje na vzdělávání“ – částka 92 350 332,- Kč s časovou použitelností do 31. 12. 2025.

Finanční prostředky, dotace ÚZ 33353, na přímé náklady na vzdělávání byly čerpány v plné výši. Počet financovaných úvazků je 112,17.

Tabulka: „Čerpání prostředků dotace ÚZ 33353 na přímé náklady na vzdělávání v roce 2025“

Su	Au	Text	Skutečnost
			za období 1 až 12
Náklady			
512	310	Cestovné tuzemské, pedagog	23 693,00
512	340	Cestovné tuzemské, doprovod žáků	153 301,52
512	350	Cestovné tuzemské, ostatní	86 225,00
512	440	Cestovné zahraniční, doprovod žáků	164 079,00
512		Cestovné	427 298,52
518	570	Náklady na softwarové služby	128 455,48

518		Ostatní služby	128 455,48
521	300	Platy pedagogických zaměstnanců	51 248 372,00
521	304	Platy nepedagogických zaměstnanců	16 179 953,00
521	400	Ostatní platby za provedené práce pedagog	32 580,00
521	404	Ostatní platby za provedené práce ostatní	68 535,00
521	520	Náhrady za dočasnou PN	460 679,00
521		Mzdové náklady	67 990 119,00
524	300	Sociální zabezpečení	16 699 640,00
524	400	Zdravotní pojištění	6 073 018,00
524		Zákonné sociální pojištění	22 772 658,00
525	300	Náklady na povinné úrazové pojištění	284 792,00
525		Jiné sociální pojištění	284 792,00
527	300	Příděl do FKSP	678 890,00
527	370	Školení, vzdělávání DVPP	10 540,00
527		Zákonné sociální náklady	689 430,00
549	810	Maturitní, závěrečné zkoušky	37 570,00
549		Ostatní náklady z činnosti	37 570,00
558	460	DDHM ostatní	20 009,00
558		Náklady z drobného dlouhodobého majetku	20 009,00
Náklady celkem			92 350 332,00
Výnosy			
672	500	Výnosy z transferů	92 350 332,00
672		Výnosy z transferů	92 350 332,00
Výnosy celkem			92 350 332,00
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00

Škole byly poskytnuty v souladu s vyhláškou č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, finanční prostředky ve výši 100 115,- Kč. Tyto prostředky jsou součástí rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání.

⇒ ÚZ 33092 – OP JAK, Šablony pro SŠ a VOŠ I., registrační číslo: CZ.02.02.XX/00/22_003/0002134 – částka 4 235 332,- Kč s časovou použitelností od 1. 9. 2022 do 31. 8. 2025.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako poskytovatel dotace z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Poskytovatel dotace“) a správní orgán příslušný dle § 14 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), na základě žádosti o dotaci předložené v rámci výzvy č. 02_22_003 s názvem Šablony pro SŠ a VOŠ I v aktuálním znění, priority 2 – Vzdělávání, podle § 14 odst. 4 a § 14m odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel rozhodlo v řízení o žádosti přijaté dne 2. 9. 2022 o poskytnutí dotace ve výši 4 235 332,00 Kč. V rámci konečného vyúčtování dotace škola nevyčerpala částku ve výši 241.733,99 Kč.

Účelem dotace je:

- zvyšování kvality, inkluzivity a účinnosti systémů vzdělávání,
- zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzívnímu vzdělávání, včetně usnadňování vzdělávací mobility znevýhodněných skupin.

Doba realizace projektu:

- zahájení realizace projektu: 1. 9. 2022,
- ukončení realizace projektu: 31. 8. 2025,
- doba trvání projektu: 36 měsíců.

Tabulka: „Čerpání prostředků dotace ÚZ 33092 v rámci programu OP JAK v jednotlivých letech“

Su	Au	Text	Rok				Celkem
			2022	2023	2024	2025	
Náklady							
501	780	Všeobecný materiál	0,00	0,00	2 465,00	0,00	2 465,00
501		**Spotřeba materiálu**	**0,00**	**0,00**	**2 465,00**	**0,00**	**2 465,00**
518	430	Přepravné osob	0,00	0,00	0,00	30 300,00	30 300,00
518	900	Ostatní služby, různé	14 000,00	67 900,00	38 500,00	45 000,01	165 400,01
518		**Ostatní služby**	**14 000,00**	**67 900,00**	**38 500,00**	**75 300,01**	**195 700,01**
521	300	Platy pedagogů	160 234,00	697 604,00	738 368,00	574 590,00	2 170 796,00
521	400	Dohody, pedagog	0,00	38 400,00	105 600,00	0,00	144 000,00
521	404	Dohody, ostatní	0,00	146 800,00	109 700,00	206 200,00	462 700,00
521	520	Náhrady za dočasnou PN	0,00	0,00	0,00	6 462,00	6 462,00
521		**Mzdové náklady**	**160 234,00**	**882 804,00**	**953 668,00**	**787 252,00**	**2 783 958,00**
524	300	Sociální zabezpečení	39 738,00	173 005,00	183 111,00	142 496,00	538 350,00
524	400	Zdravotní pojištění	14 421,00	62 785,00	66 453,00	51 702,00	195 361,00
524		**Zákonné sociální pojištění**	**54 159,00**	**235 790,00**	**249 564,00**	**194 198,00**	**733 711,00**
525	300	Úrazové pojištění	162,00	2 720,00	3 023,00	2 537,00	8 442,00
525		**Jiné sociální pojištění**	**162,00**	**2 720,00**	**3 023,00**	**2 537,00**	**8 442,00**
527	300	Příděl do FKSP	3 204,00	13 953,00	7 385,00	5 810,00	30 352,00
527	370	Školení, vzdělávání DVPP	0,00	39 680,00	30 570,00	0,00	70 250,00
527	380	Školení a vzdělávání ostatní	0,00	0,00	74 120,00	94 600,00	168 720,00
527		**Zákonné sociální náklady**	**3 204,00**	**53 633,00**	**112 075,00**	**100 410,00**	**269 322,00**
Náklady celkem			**231 759,00**	**1 242 847,00**	**1 359 295,00**	**1 159 697,01**	**3 993 598,01**
Výnosy							
672	500	Výnosy z transferů	231 759,00	1 242 847,00	1 359 295,00	1 159 697,01	3 993 598,01
672		**Výnosy z transferů**	**231 759,00**	**1 242 847,00**	**1 359 295,00**	**1 159 697,01**	**3 993 598,01**
Výnosy celkem			**231 759,00**	**1 242 847,00**	**1 359 295,00**	**1 159 697,01**	**3 993 598,01**
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

⇒ ÚZ 33092 – OP JAK, priorita 2 - Vzdělávání, Dovednosti pro 21. stolení, registrační číslo: CZ.02.02.04/00/24_0035/0013499 – částka 4 628 201,45 Kč s časovou použitelností od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2028.

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen „MŠMT“) jako poskytovatel dotace z Operačního programu Jan Amos Komenský (dále jen „Poskytovatel dotace“) a správní orgán příslušný dle § 14 odst. 2 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „rozpočtová pravidla“), na základě žádosti o dotaci předložené v rámci výzvy č. 02_24_035 s názvem Šablony pro SŠ a VOŠ II, v aktuálním znění, priority 2 – Vzdělávání, podle § 14 odst. 4 a § 14m odst. 1 písm. a) rozpočtových pravidel rozhodlo v řízení o žádosti přijaté dne 14. 4. 2025 o poskytnutí dotace ve výši 4 628 201,45 Kč.

Účelem dotace je:

- zvyšování kvality, inkluzivity a účinnosti systémů vzdělávání,
- zajišťování rovného přístupu ke kvalitnímu a inkluzívnímu vzdělávání
- prosazování socioekonomické integrace marginalizovaných skupin, jako jsou Romové.

Doba realizace projektu:

- zahájení realizace projektu: 1. 9. 2025,
- ukončení realizace projektu: 31. 8. 2028,
- doba trvání projektu: 36 měsíců.

Tabulka: „Čerpání prostředků dotace ÚZ 33092 od 1. 9. 2025 do 31. 12. 2025“

Su	Au	Text	Skutečnost
			za období 9 až 12
Náklady			
512	310	Cestovné tuzemské pedagog	1 669,00
512	350	Cestovné tuzemské ostatní	16 000,00
512		Cestovné	17 669,00
518	900	Ostatní služby, různé	15 333,33
518		Ostatní služby	15 333,33
521	300	Platy pedagogických zaměstnanců	214 525,00
521	304	Platy ostatních zaměstnanců	123 922,00
521	400	Ostatní platby za provedenou práci pedagog	40 000,00
521	404	Ostatní platby za provedenou práce ostatní	85 500,00
521		Mzdové náklady	463 947,00
524	300	Sociální zabezpečení	83 936,00
524	400	Zdravotní pojištění	30 455,00
524		Zákonné sociální pojištění	114 391,00
525	300	Náklady na povinné úrazové pojištění	354,00
525		Jiné sociální pojištění	354,00
527	300	Příděl do FKSP	3 384,00
527		Zákonné sociální náklady	3 384,00
Náklady celkem			615 078,33
Výnosy			
672	500	Výnosy z transferů	615 078,33
672		Výnosy z transferů	615 078,33
Výnosy celkem			615 078,33
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00

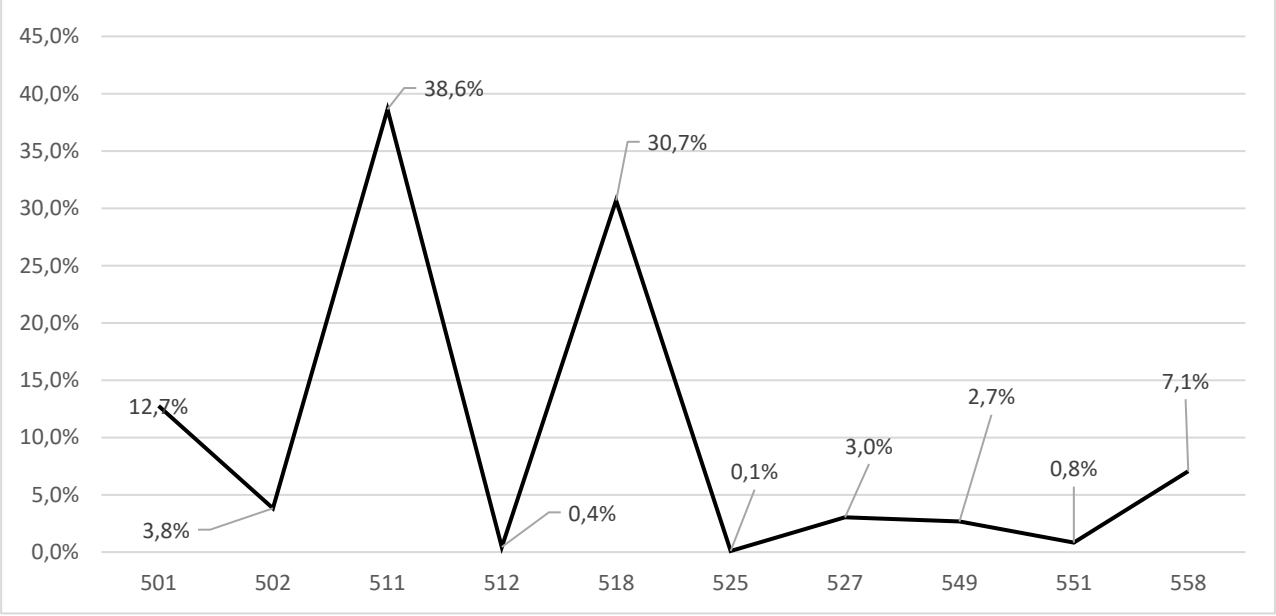
Vyhodnocení čerpání účelových prostředků (dotací) z rozpočtu zřizovatele

⇒ ÚZ 001 – „Provozní dotace“ – 11 084 000,- Kč s časovou použitelností do 31. 12. 2025.

Tabulka: „Čerpání provozních prostředků ÚZ 1 v roce 2025“

Su	Au	Text	Skutečnost
			za období 1 až 12
Náklady			
501		Spotřeba materiálu	1 379 397,56
502		Spotřeba energie	413 359,99
511		Opravy a udržování	4 180 650,90
512		Cestovné	47 834,16
518		Ostatní služby	3 320 108,60
525		Jiné sociální pojištění	10 142,00
527		Zákonné sociální náklady	327 595,40
538		Jiné daně a poplatky	306,00
542		Jiné pokuty a penále	1 000,00
549		Ostatní náklady z činnosti	288 359,95
551		Odpisy dlouhodobého majetku	89 224,60
558		Náklady z drobného dlouhodobého majetku	763 131,51
569		Ostatní finanční náklady	0,45
Náklady celkem			10 821 111,12
Výnosy			
672		Výnosy z transferů	10 821 111,12
Výnosy celkem			10 821 111,12
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00

Graf: „Čerpání provozních prostředků ÚZ 1 v roce 2025“



Na základě usnesení rady kraje č. 2/86 ze dne 11. 11. 2024 byly škole poskytnuty finanční prostředky ve výši 1 083 300,- Kč s účelovým určením na úhradu výdajů k pokrytí prvotních nákladů na akce a nezbytná opatření přijatá v rámci řešení krizové situace po vyhlášení krizového stavu v souladu s krizovým zákonem v rámci akce „Povodně v odvětví krizového řízení – příspěvkové organizace kraje“ (ÚZ 916). V souladu s pokyny k vyúčtování účelových prostředků poskytnutých v roce 2024 škola předložila účetní doklady prokazující čerpání finančních prostředků ve výši 1 083 300,- Kč. Při kontrole předložených dokladů a ověřování účelu jejich použití bylo zjištěno, že u části finančních prostředků nebyl účel naplněn, protože prostředky byly použity na odstranění prvotních škod v prostorách, které neslouží pro výuku, ale jsou pronajaty, proto byly tyto doklady z vyúčtování vyjmuty. Po projednání škola snížila čerpání prostředků s ÚZ 916 o částku 257 848,88 Kč. Výše uvedená částka byla vrácena na účet Moravskoslezského kraje a byla zúčtována proti provozní dotací roku 2025.

⇒ ÚZ 130 - Účelové prostředky na „Odměny hodnotitelům a členům zkušební maturitní komise (opakované zkoušky)“ – částka 2 022,- Kč s časovou použitelností od 1. 9. 2025 do 31. 12. 2025.

Dotace byla čerpána v plné výši, a to v souladu s účelem dotace.

⇒ ÚZ 131 - Účelové prostředky na „Financování škol v oblasti pedagogické a nepedagogické práce – zejména pro nepedagogické zaměstnance zajišťující správu a údržbu majetku“ – částka 739 000,- Kč s časovou použitelností od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

⇒ ÚZ 131 - Účelové prostředky na „Financování škol v oblasti pedagogické a nepedagogické práce – odměna pro zaměstnance, kteří se podílejí na přípravě dat a na zavádění nového personálního a mzdového systému“ – částka 134 800,- Kč s časovou použitelností od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

Tabulka: „Čerpání účelové dotace na financování škol v oblasti pedagogické a nepedagogické práce ÚZ 131“

Su	Au	Text	Skutečnost
			za období 1 až 12
Náklady			
521	310	Platy zaměstnanců	648 220,00
521		Mzdové náklady	648 220,00
524	340	Sociální zabezpečení	160 758,00
524	440	Zdravotní pojištění	58 340,00
524		Zákonné sociální pojištění	219 098,00
527	300	Příděl do FKSP	6 482,00
527		Zákonné sociální náklady	6 482,00
Náklady celkem			873 800,00
Výnosy			
672	431	Výnosy z transferů	873 800,00
672		Výnosy z transferů	873 800,00
Výnosy celkem			873 800,00
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00

Prostředky dotace byly účelově určené na řešení dopadů změny financování regionálního školství v oblasti pedagogické i nepedagogické práce vč. mimořádných odměn za administrativní zátěže při zavádění nového personálního a mzdového systému. Prostředky byly čerpány v plné výši.

⇒ ÚZ 137 - Účelové prostředky na „Podporu výuky anglického jazyka zapojením rodilých mluvčích ve školním roce 2024/2025“ – částka 180 000,- Kč s časovou použitelností od 1. 9. 2024 do 31. 7. 2025.

⇒ ÚZ 137 - Účelové prostředky na „Podporu výuky anglického jazyka zapojením rodilých mluvčích ve školním roce 2025/2026“ – částka 182 400,- Kč s časovou použitelností od 1. 9. 2025 do 31. 7. 2026.

Předmětem programu je zapojení rodilého mluvčího do hodin anglického jazyka, případně do hodin jiných předmětů vedených v anglickém jazyce v rámci metody CLIL, případně v rámci volnočasových aktivit pořádaných školou. Příspěvek byl využit**:** na úhradu mzdových výdajů rodilého mluvčího. Mzdové výdaje je možné hradit na základě smlouvy uzavřené s jazykovou agenturou, jazykovou školou, příp. jinou organizací poskytující služby rodilých mluvčích, nebo na základě pracovní smlouvy, dohody o provedení práce, dohody o pracovní činnosti, případně jiné smlouvy uzavřené přímo s rodilým mluvčím.

Příspěvek na provoz v roce 2024 s účelovým určením: na podporu výuky anglického jazyka zapojením rodilých mluvčích (ÚZ 137) s časovou použitelností od 1. 9. 2024 do 31. 7. 2025 byl schválen ve výši 180 000,- Kč. V roce 2024 bylo čerpáno 30 240,- Kč, v následujících roce bylo čerpání sníženo o 5 040,- Kč, v roce 2025 bylo čerpáno ve výši 2 400,- Kč, rozdíl ve výši 152 400,- Kč jsme vrátili zpět na účet zřizovatele. Čerpání příspěvku bylo v souladu s podmínkami programu.

Příspěvek na provoz v roce 2025 s účelovým určením: na podporu výuky anglického jazyka zapojením rodilých mluvčích (ÚZ 137) s časovou použitelností od 1. 9. 2025 do 31. 7. 2026 byl schválen ve výši 182 400,- Kč. Z důvodu nedostatků kvalifikovaných rodilých mluvčích, kteří by splňovaly podmínky dotace, se nám nepodařilo uzavřít smlouvu na školní rok 2025/2026, a proto jsme dotaci vrátili v plné výši zpět zřizovateli.

⇒ ÚZ 140 - Účelové prostředky na „Financování podpůrných pedagogických pozic v roce 2025“ – částka 327 900,- Kč s časovou použitelností do 31. 12. 2025.

Finanční prostředky jsou určené na financování mzdových nákladů včetně zákonných odvodů a přídělu do fondu kulturních a sociálních potřeb nebo jako náhrada platů v prvních 14 dnech dočasné pracovní neschopnosti či karantény a případně na financování dalšího vzdělávání těchto pedagogických pracovníků vč. nákupu odborné literatury. Dotace byla čerpána v plné výši. Následující tabulka ukazuje čerpání dotace.

Tabulka: „Čerpání účelové dotace na dofinancování osobních nákladů školních psychologů a školních speciálních pedagogů ÚZ 140 v roce 2025“

Su	Au	Text	Skutečnost
			za období 1 až 12
Náklady			
521	310	Platy zaměstnanců	243 253,00
521		Mzdové náklady	243 253,00
524	340	Sociální zabezpečení	60 326,00
524	440	Zdravotní pojištění	21 888,00
524		Zákonné sociální pojištění	82 214,00
527	300	Příděl do FKSP	2 433,00
527		Zákonné sociální náklady	2 433,00
Náklady celkem			327 900,00
Výnosy			
672	440	Výnosy z transferů	327 900,00
672		Výnosy z transferů	327 900,00
Výnosy celkem			327 900,00
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00

⇒ ÚZ 144 – Účelové prostředky na „Financování stipendií ve školním roce 2024/2025“ - částka 338 000,- Kč s časovou použitelností od 1. 9. 2024 do 31. 10. 2025.

⇒ ÚZ 144 – Účelové prostředky na „Financování stipendií ve školním roce 2024/2025“ - částka 22 500,- Kč s časovou použitelností od 1. 1. 2025 do 31. 10. 2025 (doplatek za II. pololetí).

⇒ ÚZ 144 – Účelové prostředky na „Financování stipendií ve školním roce 2025/2026“ - částka 292 000,- Kč s časovou použitelností od 1. 9. 2025 do 31. 10. 2026.

V souladu s ustanovením § 30 odst. 5 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále jen „školský zákon“), ve znění pozdějších předpisů, ředitel školy se souhlasem zřizovatele vydává Stipendijní řád, podle něhož lze žákům poskytovat prospěchové stipendium. Krajská stipendia jsou zapracována do Stipendijního řádu školy s tím, že krajské stipendium je členěno na motivační a prospěchovou složku v závislosti na oboru vzdělání. Cílem je podpořit zájem žáků o vzdělávání na střední škole a motivovat je k dosahování kvalitních výsledků v rámci středního vzdělávání. Příspěvek byl čerpán v souladu s podmínkami. Výše příspěvku vycházela z počtu přijatých žáků do prvních, druhých a třetích ročníků podporovaných oborů, tj. Řezník-uzenář, Pekař a Výrobce potravin. Následné čerpání vycházelo ze skutečného počtu žáků, kteří splnili podmínky pro vyplácení. Výše stipendií, která byla vyplacena v roce 2025, činila celkem 360 500,- Kč.

Tabulka: „Čerpání motivační složky stipendia ve školním roce 2024/2025“

OBOR	Ročník	I. pololetí	II. pololetí	Celkem
Úroveň A (700 /měsíc)				
29-53-H/01 Pekař	1	15 000	13 000	28 000
29-53-H/01 Pekař	2	12 500	17 500	30 000
29-53-H/01 Pekař	3	2 500	10 000	12 500
29-56-H/01 Řezník	1	7 500	7 500	15 000
29-56-H/01 Řezník	2	7 500	10 000	17 500
29-56-H/01 Řezník	3	2 500	5 000	7 500
Celkem		**47 500**	**63 000**	**110 500**

Tabulka: „Čerpání jednorázové odměny žáky, kteří úspěšně ukončili vzdělávání a získali stupeň vzdělání (závěrečná nebo maturitní zkouška) ve školním roce 2024/2025“

OBOR	Počet žáků	Řádný termín	Náhradní	Celkem
Úroveň A (5 000 /měsíc)				
29-53-H/01 Pekař	5	25 000	0	25 000
29-56-H/01 Řezník	2	10 000	0	10 000
Celkem		**35 000**	**0**	**35 000**

Tabulka: „Čerpání prospěchové složky stipendia ve školním roce 2024/2025“

		I. pololetí			II. pololetí			
OBOR	Ročník	Úroveň A	Úroveň B	Úroveň C	Korekce	Úroveň A	Úroveň B	Úroveň C
		1 000	3 000	5 000		1 000	3 000	5 000
29-51-H/01 Výrobce	I.	0	2	0		0	5	2
29-51-H/01 Výrobce	II.	1	1	0		1	2	0
29-51-H/01 Výrobce	III.	3	2	0		3	4	0
29-53-H/01 Pekař	I.	1	3	2		1	1	3
29-53-H/01 Pekař	II.	1	2	2		2	3	2
29-53-H/01 Pekař	III.	1	0	0		2	1	1
29-56-H/01 Řezník	I.	0	1	2		0	1	2
29-56-H/01 Řezník	II.	0	2	1		1	3	0
29-56-H/01 Řezník	III.	1	0	0		2	0	0
Celkem stipendium		8 000	39 000	35 000 000	11 000	12 000	60 000	50 000
Celkem za pololetí		**82 000**			**133 000**			

Tabulka: „Čerpání účelové dotace na financování stipendií ve školním roce 2024/2025“

	Poskytnuto	I. pololetí	II. pololetí
Poskytnutá dotace v roce 2024	338 000	129 500	
Přeplatek/nedoplatek dotace v roce 2025	208 500		
Poskytnutá dotace v roce 2025	22 500		231 000

⇒ ÚZ 145 – Účelové prostředky na „Program DofE ve školním roce 2024/2025“ – částka 15 000,- Kč s časovou použitelností od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025.

⇒ ÚZ 145 – Účelové prostředky na „Program DofE ve školním roce 2025/2026“ – částka 15 000,- Kč s časovou použitelností od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026.

Tabulka: „Čerpání účelové dotace (ÚZ 145) na financování programu DofE roce 2025“

Su	Au	Text	Skutečnost	Skutečnost	Skutečnost
			za 1 až 08	za 9 až 12	za 1 až 12
Náklady					
501	780	Všeobecný materiál	1 745,00	0,00	1 745,00
501		Spotřeba materiálu	1 745,00	0,00	1 745,00
512	340	Cestovné tuzemské, doprovod	9 816,00	0,00	9 816,00
512		Cestovné	9 816,00	0,00	9 816,00
518	430	Přepravné osob	1 539,00	0,00	1 539,00
518	950	Ostatní služby, ubytování, strava	1 900,00	0,00	1 900,00
518		Ostatní služby	3 439,00	0,00	3 439,00
549	900	Ostatní náklady	0,00	9 500,00	9 500,00
549		Ostatní náklady z činnosti	0,00	9 500,00	9 500,00
Náklady celkem			15 000,00	9 500,00	24 500,00
Výnosy					
672	445	Výnosy z transferů	15 000,00	9 500,00	24 500,00
672		Výnosy z transferů	15 000,00	9 500,00	24 500,00
Výnosy celkem			15 000,00	9 500,00	24 500,00
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00	0,00	0,00

Finanční prostředky určené na podporu DofE lze použít na úhradu licenčního poplatku, za školení v rámci programu, na finanční odměnu pedagogům zapojených v DofE a ostatní aktivity spojené s programem (například vybavení pro expedice, náklady spojené s plněním stanovených cílů účastníků zapojených v DofE).

Příspěvek na školní rok 2024/2025 s časovou použitelností od 1. 9. 2024 do 31. 8. 2025 byl schválen ve výši 15 000,- Kč, v roce 2025 byl čerpán ve výši 15 000,- Kč.

Příspěvek na školní rok 2025/2026 s časovou použitelností od 1. 9. 2025 do 31. 8. 2026 byl schválen ve výši 15 000,- Kč, v roce 2025 byl čerpán ve výši 9 500,- Kč.

⇒ ÚZ 147 – Účelové prostředky na „Kapesné účastníků Gastronomického kurzu v pokročilé korejské kuchyni“ – částka 4 281,- Kč s časovou použitelností od 1. 12. 2025 do 31. 3. 2026.

Dotace nebyla v roce 2025 čerpána.

⇒ ÚZ 200 - Účelová dotace na „Energie“ – částka ve výši 4 194 000,- Kč s časovou použitelností do 31. 12. 2025.

Tabulka: „Čerpání účelové dotace (ÚZ 200) na energie v roce 2025“

Su	Au	Text	Skutečnost
			za období 1 až 12
Náklady			
502	300	Voda	674 278,72
502	400	Teplo	32 666,02
502	500	Plyn	1 329 150,60
502	600	Elektrická energie	2 157 904,66
502		Spotřeba energie	4 194 000,00
Náklady celkem			4 194 000,00
Výnosy			
672	405	Výnosy z transferů	4 194 000,00
672		Výnosy z transferů	4 194 000,00
Výnosy celkem			4 194 000,00
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00

Finanční prostředky byly určené ke krytí nákladů za energie. Dotace byla čerpána v plné výši.

⇒ ÚZ 203 - Účelová dotace na financování akce "Zajištění cateringu" (v rámci akce: veletrh Dovolená v areálu Trojhalí Karolina v Ostravě) – částka ve výši 204 500,- Kč s časovou použitelností od 1. 3. 2025 do 31. 12. 2025.

⇒ ÚZ 203 - Účelová dotace na náklady "Na pohoštění na slavnostním ocenění žáků a týmů SŠ MSK“ – částka ve výši 50 000,- Kč s časovou použitelností od 1. 9. 2025 do 30. 11. 2025.

⇒ ÚZ 203 - Účelová dotace na náklady "Na posílení zdrojů odměňování v souvislosti s pořádáním Olympiády dětí a mládeže“ – částka ve výši 26 960,- Kč s časovou použitelností od 1. 1. 2025 do 30. 6. 2025.

⇒ ÚZ 203 - Účelová dotace na náklady "Na zajištění občerstvení účastníků her Zimní olympiády dětí a mládeže“ – částka ve výši 11 500,- Kč s časovou použitelností od 1. 1. 2025 do 31. 3. 2025.

Finanční prostředky byly použity na krytí nákladů souvisejících se zajištěním cateringu, na pohoštění oceněných žáků a týmů SŠ MSK a na náklady související s pořádáním olympiády dětí a mládeže. Dotace byla čerpána v plné výši.

Tabulka: „Čerpání účelové dotace ÚZ 203 “

Su	Au	Text	Skutečnost
			za období 1 až 12
Náklady			
501	340	Potraviny	139 221,79
501	410	Pohonné hmoty	2 207,50
501	781	Doplňkový materiál	4 194,00
501		Spotřeba materiálu	145 623,29
512	350	Cestovné, tuzemské ostatní	3 146,00
512		Cestovné	3 146,00
518	430	Přepravné osob	7 600,00
518	640	Praní a čištění prádla dodavatelsky	2 602,71
518		Ostatní služby	10 202,71
521	310	Platy zaměstnanců	81 000,00
521	600	Produktivní práce žáků	24 800,00
521		Mzdové náklady	105 800,00
524	340	Sociální zabezpečení	20 088,00
524	440	Zdravotní pojištění	7 290,00
524		Zákonné sociální pojištění	27 378,00
527	300	Příděl do FKSP	810,00
527		Zákonné sociální náklady	810,00
Náklady celkem			292 960,00
Výnosy			
672	430	Výnosy z transferů	292 960,00
672		Výnosy z transferů	292 960,00
Výnosy celkem			292 960,00
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00

⇒ ÚZ 205 - Účelová dotace na „Krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku“ – částka ve výši 1 787 000,- Kč s časovou použitelností do 31. 12. 2025.

Tabulka: „Čerpání účelové dotace (ÚZ 205) na krytí odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku“

Su	Au	Text	Skutečnost
			za období 1 až 12
Náklady			
551	400	Odpisy dlouhodobého hmotného majetku	1 776 456,00
551	410	Odpisy dlouhodobého hmotného majetku, ZC	10 544,00
551		**Odpisy dlouhodobého majetku**	**1 787 000,00**
Náklady celkem			**1 787 000,00**
Výnosy			
672	401	Výnosy z transferů	1 787 000,00
672		**Výnosy z transferů**	**1 787 000,00**
Výnosy celkem			**1 787 000,00**
Výsledek hospodaření za organizaci			**0,00**

Finanční prostředky byly určené na krytí odpisů dlouhodobého majetku. Dotace byla vyčerpána v plné výši.

⇒ ÚZ 206 - Účelová dotace na „Na vybavení škol nábytkem v prostorách pro zaměstnance“ – částka 126 711,- Kč s časovou použitelností od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

⇒ ÚZ 206 - Investiční dotace na „Na vybavení škol nábytkem v prostorách pro zaměstnance“ – částka 40 289,- Kč s časovou použitelností od 1. 1. 2025 do 31. 12. 2025.

Účelový příspěvek byl určen pro obnovu vybavení nábytku v prostorách pro zaměstnance organizací v odvětví školství (tj. pro sborovny, kabinety, kanceláře, zázemí pro nepedagogické pracovníky). Ze schválených finančních prostředků nebylo možné hradit související činnosti (tj. výmalba, výměna podlahových krytin, oprava omítek apod.) nebo vybavení jiným drobným majetkem (např. koberce, elektrospotřebiče, vstupní dveře, trezor na hotovost, kryty na radiátory, elektrické zásuvky apod.).

Škola se rozhodla pro obnovu interiéru sekretariátu ředitele školy. Nábytek byl již morálně i technicky zastaralý a neodpovídal požadavkům moderní kanceláře, který denně navštěvují žáci, učitelé, rodiče a cizí osoby. Vlivem zvýšení objemu agendy, potřebou nových zařízení (skener, kopírka, skartovačka, moderní rozhlas) se kancelář postupně plnila a scházely úložné a odkládací prostory. Po realizaci se jedná o esteticky i užitkové vybavený prostor, který působí reprezentativním dojmem. Veškeré dokumenty jsou bezpečně uloženy a uzamčeny, ergonomicky umístěn nábytek, psací stoly, odkládací plochy. Je oddělen prostor mezi zaměstnanci sekretariátu a návštěvami. Prostředky byly použity v souladu s účelem dotace a byly plně vyčerpány.

Obrázek: „Sekretariát školy po realizaci obnovy interiéru“



⇒ ÚZ 210 – Účelová dotace na „Na obnovu majetku po povodních v odvětví školství“ – částka 1 042 329,- Kč s časovou použitelností od 14. 9. 2024 do 31. 12. 2026.

Z dotace byly kryty náklady, které souvisely s živelnou událostí, ale nebyly uznány pojišťovnou.

Tabulka: „Náklady na obnovu majetku po povodních září 2024, hrazeny z účelové dotace ÚZ 210“

Su	Au	Text	Skutečnost
			za období 1 až 12
Náklady			
511	300	Opravy a údržba nemovitého majetku	581 908,70
511		Opravy a udržování	581 908,70
Náklady celkem			581 908,70
Výnosy			
672	410	Výnosy z transferů	581 908,70
672		Výnosy z transferů	581 908,70
Výnosy celkem			581 908,70
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00

⇒ ÚZ 217 – Účelová dotace na „Na obnovu majetku po povodních v odvětví školství“ – částka 2 793 978,- Kč s časovou použitelností od 14. 9. 2024 do 31. 12. 2025.

⇒ ÚZ 217 – Investiční dotace na „Na obnovu majetku po povodních v odvětví školství“ – částka 980 663,- Kč s časovou použitelností od 14. 9. 2024 do 31. 12. 2025.

Škole vznikly povodňové náklady v souvislosti s povodní v září 2024, a to ve středisku praktického vyučování restaurace Terasa, v prostorách lékárny a stánku. Byly zatopeny všechny prostory v přízemí objektu, kde se nachází cukrárna prodejna, cukrárna výrobna, salónek, šatny žáků, učebny, sklady a chladící místnosti. S následky se potýkáme i v letech následujících. V nákladech roku 2025 je dohadně zaúčtováno plnění ve výši 410 110,29 Kč, které jsme požadovali po pojišťovně. Pojišťovna škole schválila náklady ve výši 296 113,- Kč a rozdíl ve výši 113 997,29 Kč bude hrazen z prostředků školy.

Tabulka: „Provozní náklady, které byly hrazeny z pojistného plnění, související s povodní v září 2024“

Su	Au	Text	Skutečnost 2024	Skutečnost 2025	Celkem
Náklady					
501	700	Materiál na opravu a údržbu nemovitostí	7 400,00	0,00	7 400,00
501	710	Materiál pro opravy a údržbu	5 670,00	0,00	5 670,00
501	740	DDHM včetně učebních pomůcek	2 057,00	30 554,25	32 611,25
501	745	DDHM do 1500,- Kč	1 086,00	21 884,00	22 970,00
501		Spotřeba materiálu	16 213,00	52 438,25	68 651,25
511	300	Opravy a údržba nemovitého majetku	837 628,35	1 798 631,34	2 636 259,69
511	430	Oprava a údržba strojů, přístrojů	48 714,60	0,00	48 714,60
511		Opravy a udržování	886 342,95	1 798 631,34	2 684 974,29
518	690	Poradenské služby	6 500,00	0,00	6 500,00
518		Ostatní služby	6 500,00	0,00	6 500,00
558	300	DDHM, nábytek	0,00	171 085,36	171 085,36
558	410	DDHM, výpočetní technika	11 355,00	0,00	11 355,00
558	430	DDHM, tiskárny, kopírky, skenery	0,00	8 581,32	8 581,32
558	460	DDHM, ostatní	71 851,11	181 089,96	252 941,07
558		Náklady z drobného dlouhodobého majetku	83 206,11	360 756,64	443 962,75
Náklady celkem			992 262,06	2 211 826,23	3 204 088,29
Výnosy					
672	407	Výnosy z transferů	992 262,06	2 211 826,23	3 204 088,29
672		Výnosy z transferů	992 262,06	2 211 826,23	3 204 088,29
Výnosy celkem			992 262,06	2 211 826,23	3 204 088,29
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00	0,00	0,00

Obrázek: „Středisko praktického vyučování restaurace Terasa – povodeň 2024“



Tabulka: „Investiční náklady, které byly hrazeny z pojistného plnění, související s povodní v září 2024“

	Účel - vydáno za …	Pojistné plnění
1.	Škrabka	49 900,40 Kč
2.	Myčka černého nádobí	156 652,65 Kč
2.	Hnětač, univerzální robot a kondenzační digestoř	321 799,00 Kč
3.	Pekařská pec UNOX	367 241,00 Kč
4.	Chladící vitrína, částečné plnění	85 069,95 Kč
Celkem		**980 663,00 Kč**

⇒ ÚZ 809 - Účelová dotace na „Podporu kvality odborného vzdělávání oboru Cukrář 2025“ – částka 52 000,- Kč s časovou použitelností od 1. 1. 2025 do 31. 08. 2025.

⇒ ÚZ 809 - Účelová dotace na „Podporu kvality odborného vzdělávání oboru Cukrář 2026“ – částka 52 000,- Kč s časovou použitelností od 1. 12. 2025 do 31. 08. 2026.

Projekt podpory odborných škol má několik fází. Během školního roku žáci navštěvují formou exkurzí výrobní závod společnosti Marlenka s.r.o., aby měli představu o reálném prostředí, ve kterém se cukrářské produkty vyrábějí. O tuto aktivitu je zájem nejen mezi učni oboru Cukrář, ale i jiných studijních oborů. Další aktivitou je přímá podpora odborného výcviku oboru Cukrář, a to ve formě finančního daru na pořízení pracovních pomůcek. Každoročně je naší školou pořádána cukrářská soutěž pro 7 odborných škol, kde je vyučován zmíněný obor. Tématem letošního ročníku byl "Dezert alias dubajská čokoláda". Soutěžilo celkem 14 vybraných žáků a ze zkušeností vyplývá, že kvalita žáků a zároveň výrobků meziročně roste. Vrcholem je pak vyhodnocení nejlepších žáků, které se koná za přítomnosti spolužáků, pedagogů, rodinných příslušníků. Tito žáci jsou odměněni jednak věcnými dary, ale také finanční prémií ve výši 3 000 Kč na školu. Tento projekt mezi společností Marlenka,

Moravskoslezským krajem a vybranými odbornými školami je dalším příkladem podpory učňovského školství a řemesel v našem kraji.

Tabulka: „Rozpis účelové dotace (ÚZ 809) na podporu kvality odborného vzdělávání oboru Cukrář 2025“

Využití finanční podpory	Částka
Ocenění nejúspěšnějších žáků	3 000
Pomůcky pro praktické vyučování žáků	5 000
Marlenka Cup	44 000

Tabulka: „Čerpání účelové dotace (ÚZ 809) na podporu kvality odborného vzdělávání oboru Cukrář 2025“

Su	**Au**	**Text**	**Skutečnost**
			za období 1 až 12
Náklady			
501	782	Inventář	863,00
501		Spotřeba materiálu	863,00
518	760	Propagace, inzerce a veletrhy	21 581,00
518	883	Ostatní služby, soutěže	3 000,00
518		Ostatní služby	24 581,00
521	410	Ostatní platby za provedenou práci	10 587,00
521		Mzdové náklady	10 587,00
549	910	Ostatní náklady, soutěže ceny	11 832,00
549		Ostatní náklady z činnosti	11 832,00
558	460	DDHM, ostatní	4 137,00
558		Náklady z drobného dlouhodobého majetku	4 137,00
Náklady celkem			52 000,00
Výnosy			
672	403	Výnosy z transferů	52 000,00
672		Výnosy z transferů	52 000,00
Výnosy celkem			52 000,00
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00

Obrázek: „Soutěž Marlenka – ukázka práce žáků oboru Cukrář“



⇒ ÚZ 901 - Účelová dotace na „Financování odměn zaměstnanců školských příspěvkových organizací, které byly v září 2024 zasaženy povodní" částka 1 965 944,- Kč s časovou použitelností od 1. 1. 2025 do 30. 06. 2025.

Na základě usnesení rady kraje č. 15/887 ze dne 14. 04. 2025 byly škole poskytnuty finanční prostředky ve výši 1 965 944,- Kč s účelovým určením na financování odměn zaměstnanců školských příspěvkových organizací, které byly zasaženy povodní. Prostředky byly použity na úhradu nákladů vzniklých v období od 1. 1. 2025 do 30. 6. 2025.

Tabulka: „Čerpání účelové dotace (ÚZ 901) na financování odměn zaměstnanců“

Su	Au	Text	Skutečnost
			za období 1 až 12
Náklady			
521	**310**	Platy zaměstnanců	1 458 416,00
521		Mzdové náklady	1 458 416,00
524	**340**	Sociální zabezpečení	361 687,00
524	**440**	Zdravotní pojištění	131 257,00
524		Zákonné sociální pojištění	492 944,00
527	**300**	Příděl do FKSP	14 584,00
527		Zákonné sociální náklady	14 584,00
Náklady celkem			1 965 944,00
Výnosy			
672	**409**	Výnosy z transferů	1 965 944,00
672		Výnosy z transferů	1 965 944,00
Výnosy celkem			1 965 944,00
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00

⇒ ÚZ 004 – Projekt „Cesta za zkušenostmi ve službách a řemeslu" částka 1 038 592,25 Kč s časovou použitelností od 1. 6. 2025 do 30. 06. 2026.

Škole byl v květnu 2025 schválen projekt financovaný Evropskou unií s názvem „Cesta za zkušenostmi ve službách a řemeslech“. Jedná se o krátkodobý projekt mobilit osob v oblasti odborného vzdělávání a přípravy, který probíhá v období od 1. června 2025 do 30. června 2026. Cílem projektu je umožnit žákům získat cenné zkušenosti ze zahraničí, rozšířit jejich odborné dovednosti a poznat nové pracovní postupy v oblasti služeb a řemesel.

- V rámci první krátkodobé mobility se ve dnech 2. 11. 2025 – 15. 12. 2025 uskutečnila odborná stáž žáků učebního oboru Pekař (4 žáci) a Kadeřník (6 žáků), a to v Polsku v Krakově, za doprovodu 2 pedagogických pracovníků. Pekaři získávali zkušenosti v rodinné cukrárně Józefa Wilka, kde se podíleli na přípravě surovin, výrobě náplní, polev i jemného pečiva. Kadeřníci pracovali v salonu Malowane Włosy a procvičovali moderní techniky stříhání, barvení či foukané. Všichni společně objevovali krásy Krakova – Wawel, Rynek Główny, muzea, Park Wodny, Krakovské oko, ZOO i Solný důl Wieliczka.
- V rámci druhé krátkodobé mobility se uskuteční stáž žáků maturitních oborů Hotelnictví a Cestovního ruchu ve Španělsku. Studenti zde budou mít příležitost seznámit se s moderními technologiemi, pracovní kulturou a obohatit své znalosti o mezinárodní rozměr.

Tabulka: „Čerpání projektu (ÚZ 004) Cesta za zkušenostmi v roce 2025“

Su	Au	Text	Skutečnost
			za období 1 až 12
Náklady			
512	440	Cestovné zahraniční, doprovod žáků	87 818,80
512		Cestovné	87 818,80
518	430	Přepravné osob	14 209,00
518	900	Ostatní služby	42 516,25
518	950	Ostatní služby, ubytování, strava žáků	328 304,60
518		Ostatní služby	385 029,85
549	410	Pojištění osob	6 017,00
549		Ostatní náklady z činnosti	6 017,00
Náklady celkem			478 865,65
Výnosy			
672	800	Výnosy z transferů	478 865,65
672		Výnosy z transferů	478 865,65
Výnosy celkem			478 865,65
Výsledek hospodaření za organizaci			0,00

ZÁVĚR

Výroční zpráva o činnosti školy byla zpracována dle §10 zákona č. 561/2004 Sb. (školský zákon), a vyhlášky č. 15/2005 Sb. v platném znění. Touto vyhláškou se stanoví náležitosti výročních zpráv a rámcové struktury vlastního hodnocení školy.

Výroční zprávu o činnosti školy zpracovali:

Mgr. Milan Šmíd	statutární zástupce školy
Ing. Zuzana Mikulová	pedagogická zástupkyně pro učební obory a Podnikání
Ing. Petr Janík	ped. zástupce pro maturitní obory Cestovní ruch, Hotelnictví a VOV
Ing. Petra Kavalová	ekonom školy
Taťána Korbelová	sekretariát pro maturitní obory Cestovní ruch a Hotelnictví
Gabriela Kubicová	sekretariát pro učební obory a Podnikání
Jana Gibesová	sekretariát pro vyšší odborné vzdělávání (VOV)
Mgr. Michal Petro	vedoucí vychovatel Domova mládeže
Mgr. Radka Burečková	vedoucí školní jídelny

Projednání výroční zprávy o činnosti školy

Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2025/2026 byla schválena Školskou radou při SŠ a Školskou radou při VOŠ dne **14. 10. 2026**.

V Opavě **15. 10. 2026**

Mgr. Martin Ruský, v. r.
ředitel školy

PŘÍLOHY:

1. Další vzdělávání v rámci celoživotního učení.
2. Vyúčtování poskytnutého příspěvku na stipendia na školní rok 2024/2025.
3. Projektová činnost školy dle objemu finančních prostředků.
4. Kontrolní činnost externích subjektů
5. Výsledky přijímacího řízení
6. Výsledky společné části maturitní zkoušky po jarním a podzimním zkušebním období
7. Výsledky profilové části maturitní zkoušky po jarním a podzimním zkušebním období
8. Výsledky jednotných závěrečných zkoušek
9. Úspěchy žáků v soutěžích
10. Sociální partneři školy
11. Fotogalerie

PŘÍLOHA č. 1

Další vzdělávání v rámci celoživotního učení.

Další vzdělávání v rámci celoživotního učení *(v přehledu označte oblasti vzdělávání, které Vaše škola pořádá)*	
~~Ano~~/Ne	Rekvalifikace (získání nové kvalifikace a zvýšení, rozšíření nebo prohloubení dosavadní kvalifikace)
~~Ano~~/Ne	Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací
~~Ano~~/Ne	Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele
~~Ano~~/Ne	Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění (Zákon o ověřování a uznávání výsledků dalšího vzdělávání)
Ano/~~Ne~~	Zájmové vzdělávání pro veřejnost (ekonomické semináře pro veřejnost).
~~Ano~~/Ne	Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany)
~~Ano~~/Ne	Vzdělávání seniorů
~~Ano~~/Ne	Občanské vzdělávání
~~Ano~~/Ne	Čeština pro cizince
~~Ano~~/Ne	Další vzdělávání pedagogických pracovníků

PŘÍLOHA č. 2

Vyúčtování poskytnutého příspěvku na stipendia na školní rok 2025/2026

Moravskoslezský kraj

KRAJSKÝ ÚŘAD
MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ
28. října 2771/117, 702 00 Ostrava
Odbor školství, mládeže a sportu

Vyúčtování poskytnutého příspěvku na stipendia na školní rok 2025/2026

ŠKOLA / ŠKOLSKÉ ZAŘÍZENÍ					
RED IZO:	691002932	IČ:	72547651	ORG:	1236
Název:	Střední škola hotelnictví a služeb a Vyšší odborná škola, Opava, příspěvková organizace				
Ulice:	Tyršova	Č. p.:	867	Č. or.:	34
Obec:	Opava	PSČ:	746 01		

KONTAKTNÍ OSOBA			
Jméno:	Martin	Příjmení:	Ruský
Tel./mob.:	553 711 628	E-mail:	skola@sshsopava.cz

MOTIVAČNÍ SLOŽKA STIPENDIA

			Vyúčtování poskytnutého příspěvku														
			Počet žáků, kteří splnili podmínky pro výplatu motivační složky stipendia														
Obor	**Ročník**	**Počet žáků k 1. 9. 2025**	**zář**	**říj**	**lis**	**pro**	**led**	**Korekce 1. pol.**	**úno**	**bře**	**dub**	**kvě**	**čer**	**Korekce 2. pol.**	**Průběžné vypořádání (zář - led)**	**Konečné vypořádání**	**Nárok celkem na šk. rok 2025/ 2026**
Kategorie A (500 Kč/měsíc)															500 Kč		
29-53-H/01 Pekař	1	7	1	1	1	1	1	0	2	2	2	2	2	0	2 500	5 000	7 500
29-53-H/01 Pekař	2	7	5	5	5	5	5	0	3	3	3	3	3	0	12 500	7 500	20 000
29-53-H/01 Pekař	3	9	4	4	4	4	4	0	7	7	7	7	7	0	10 000	17 500	27 500
29-56-H/01 Řezník - uzenář	1	5	1	1	1	1	1	10	3	3	3	3	3	0	2 500	12 500	15 000
29-56-H/01 Řezník - uzenář	2	3	2	2	2	2	2	0	2	2	2	2	2	0	5 000	5 000	10 000
29-56-H/01 Řezník - uzenář	3	6	3	3	3	3	3	0	5	5	5	5	5	0	7 500	12 500	20 000
Celkem kategorie A		**37**	**16**	**16**	**16**	**16**	**16**		**22**	**22**	**22**	**22**	**22**		**40 000**	**60 000**	**100 000**

Kategorie „okrajové" (500 Kč/měsíc)															500 Kč		
- nebyly splněny podmínky -		0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkem kategorie „okrajové"		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**		**0**	**0**	**0**
Celkem A + „okrajové"		37													40 000	60 000	100 000

Komentář k motivační složce stipendia: *

bez komentáře

Doplňující informace **

		Počet žáků, u kterých došlo k prominutí překročení max. % hranice omluvené absence				
		Překročení hranice max. % omluvené absence				
		1. pololetí		2. pololetí		Celkem za šk. rok
Obor	**Ročník**	**Počet žáků**	**Celkem v Kč**	**Počet žáků**	**Celkem v Kč**	**v Kč**
Kategorie A (500 Kč/měsíc)						
- nebyly splněny podmínky -		0	0	0	0	0
Celkem kategorie A		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Kategorie „okrajové" (500 Kč/měsíc)						
- nebyly splněny podmínky -		0	0	0	0	0
Celkem kategorie „okrajové"		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Celkový součet		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Konkrétní důvody, které vedly k překročení max. hranice omluvené absence ze strany žáka **:

Vyúčtování poskytnutého příspěvku - jednorázová odměna ***

	Počet žáků, kteří úspěšně ukončili vzdělávání a získali stupeň vzdělání (závěrečná nebo maturitní zkouška)				
	Jednorázová odměna				
	Řádný termín		Náhradní termín		Celkem za šk. rok
Obor	**Počet žáků**	**Celkem v Kč**	**Počet žáků**	**Celkem v Kč**	**v Kč**
Kategorie A (5 000 Kč/měsíc)					
29-53-H/01 Pekař	7	35 000	0	0	35 000
29-56-H/01 Řezník - uzenář	5	25 000	0	0	25 000
Celkem kategorie A	**12**	**60 000**	**0**	**0**	**60 000**

Kategorie „okrajové“ (5 000 Kč/měsíc)					
	0	0	0	0	0
Celkem kategorie „okrajové“	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
Celkový součet	**12**	**60 000**	**0**	**0**	**60 000**

Komentář k vyúčtování poskytnutého příspěvku:

PROSPĚCHOVÁ SLOŽKA STIPENDIA

				Vyúčtování poskytnutého příspěvku							
				Počet žáků, kteří splnili podmínky pro výplatu prospěchové složky stipendia							
				1. pololetí				2. pololetí			
Obor	**Ročník**	**Počet žáků, kteří splnili podmínky pro poskytnutí stipendií (1. pol.)**	**Počet žáků, kteří splnili podmínky pro poskytnutí stipendií (2. pol.)**	**Úroveň A 1 000 Kč/pol.**	**Úroveň B 3 000 Kč/pol.**	**Úroveň C 5 000 Kč/pol.**	**Korekce 1. pol.**	**Úroveň A 1 000 Kč/pol.**	**Úroveň B 3 000 Kč/pol.**	**Úroveň C 5 000 Kč/pol.**	**Korekce 2. pol.**
Kategorie A + B + „okrajové“				1 000 Kč	3 000 Kč	5 000 Kč		1 000 Kč	3 000 Kč	5 000 Kč	
29-51-H/01 Výrobce potravin	1	8	8	0	4	4		2	2	4	
29-51-H/01 Výrobce potravin	2	4	5	0	3	1		1	4	0	
29-51-H/01 Výrobce potravin	3	2	3	1	1	0		2	1	0	
29-53-H/01 Pekař	1	1	2	0	0	1		0	2	0	
29-53-H/01 Pekař	2	5	3	1	1	3		1	1	1	
29-53-H/01 Pekař	3	4	7	2	0	2		5	0	2	
29-56-H/01 Řezník - uzenář	1	1	3	0	1	0		2	1	0	
29-56-H/01 Řezník - uzenář	2	2	2	0	1	1		1	1	0	
29-56-H/01 Řezník - uzenář	3	3	5	0	1	2		1	3	1	
Celkem prospěchové stipendium		30	38	4 000	36 000	70 000	11 000	15 000	45 000	40 000	2 000
Celkem prospěchové stipendium za pololetí					**110 000**				**113 000**		

Komentář k prospěchové složce stipendia: *

I. pololetí: obor Výrobce potravin III.ročník, 1 žák - 1000,- Kč; obor Výrobce potravin II.ročník, 2 žáci - 6000,- Kč; obor Řezník I.ročník, 2 žáci á 4000,- Kč. II. pololetí: obor Výrobce potravin doklasifikace, I. ročník, 2 žáci - 2.000,- Kč.

Doplňující informace **

		Počet žáků, u kterých došlo k prominutí překročení max. % hranice omluvené absence								
		1. pololetí				2. pololetí				Celkem za šk. rok
Obor	**Ročník**	**Úroveň A 1 000 Kč/pol.**	**Úroveň B 3 000 Kč/pol.**	**Úroveň C 5 000 Kč/pol.**	**Celkem v Kč**	**Úroveň A 1 000 Kč/pol.**	**Úroveň B 3 000 Kč/pol.**	**Úroveň C 5 000 Kč/pol.**	**Celkem v Kč**	**v Kč**
Kategorie A + B + „okrajové“		1 000 Kč	3 000 Kč	5 000 Kč		1 000 Kč	3 000 Kč	5 000 Kč		
- nebyly splněny podmínky -		0	0	0	0	0	0	0	0	0
Celkový součet		**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**

Konkrétní důvody, které vedly k překročení max. hranice omluvené absence ze strany žáka **:

	Poskytnuto	1. pololetí	2. pololetí
Poskytnutá dotace v roce 2025	292 000	150 000	
Přeplatek/nedoplatek dotace v roce 2025	142 000		
Poskytnutá dotace v roce 2026	89 000		233 000
Vyúčtování 2025/2026			-2 000

22. 9. 2026
datum

Mgr. Martin Ruský
za správnost vyhotovení odpovídá

PŘÍLOHA Č. 3

Projektová činnost školy dle objemu finančních prostředků

Sledovaný školní rok	2025/2026	01.09.2025	31.08.2026
Počet žáků SŠ nebo konzervatoře dle zahajovacích výkazů v DFV sledovaného školního roku	784		
Počet studentů VOŠ dle zahajovacích výkazů v DFV sledovaného školního roku	7		
Celkový součet žáků i studentů (SŠ, konzervatoře a VOŠ) dle zahajovacích výkazů v DFV sledovaného školního roku	791		

Identifikace projektu						Finanční prostředky						
Číslo projektu	Název a stručný popis projektu	Role školy v projektu	Zahájení realizace projektu (měsíc a rok)	Stav realizace projektu	Poskytovatel dotace nebo Operační program	Výše dotace v Kč	Celkový počet měsíců realizace projektu	Počet měsíců čerpání ve sledovaném školním roce	Dopad na druh školy	Čerpáno v daném školním roce	Přepočet na žáka/studenta DFV v Kč	Poznámka
CZ.02.02.04/00/24_0035/0013499	Dovednosti pro 21. stolení	žadatel	září 2025	v realizaci	Operační program J. A. Komenský	4 628 201,5 Kč	36	4	SŠ	514 244,61 Kč	655,92 Kč	
2025-1-CZ01-KA122-VET-000337977	Cesta za zkušenostmi ve službách a řemeslech	žadatel	červen 2025	ukončen v daném školním roce	Dům zahraniční spolupráce	1 282 379,0 Kč	11	10	SŠ	1 165 799,09 Kč	1 486,99 Kč	Částka byla poskytnuta v Eurech, 52 342 EUR, přepočet je kurzem 24,50 Kč/1EUR.

PŘÍLOHA Č. 4

Kontrolní činnost externích subjektů

Sledovaný školní rok		2025/2026	01.09.2025	31.08.2026
Kontrolní subjekt	**Identifikace *Poskytovatel dotace nebo Jiný kontrolní subjekt**	**Datum kontroly**	**Kontrolní zjištění**	**Poznámka**
*Jiný kontrolní subjekt (blíže identifikujte)	SZPI, inspektorát v Olomouci	21.10.2025	Závady s opatřením (stručně popište v poznámce)	Kontrola SPV restaurace Terasa zjistila nedostatky u vedení vzduchotechniky v prostoru kuchyně, nevyhovující stav polic v chladících zařízení v teplé kuchyni, nevyhovující stav kovového koše v mrazícím zařízení v suchém skladu, zjištěna plíseň v suchém skladu. Nedostatky byly odstraněny do 14 dnů. Dne 1.12.2026 proběhla kontrola splnění uložených opatření.
*Jiný kontrolní subjekt (blíže identifikujte)	SZPI, inspektorát v Olomouci	01.12.2025	Bez závad	Kontrola SPV restaurace Terasa - pekařská a cukrářská výroba (cukrárna, výrobna)
Krajská hygienická stanice		46085	Bez závad	Kontrola Školní jídelny a domova mládeže, Alšova 501/24, Opava.
Krajská hygienická stanice		46149	Závady s opatřením (stručně popište v poznámce)	Kontrolou bylo zjištěno, že v prostorách skladu střediska zařízení školního stravování Matiční, Rybí trh, Opava byla zjištěna plíseň. Prostory objektu se dlouhodobě potýkají s vlhkostí, jelikož není objekt ve vlastnictví kraje, není v možnostech školy řešit samostatnou příčinu stále se objevující vlnkosti. Bylo uloženo opatření k nápravě.
*Jiný kontrolní subjekt (blíže identifikujte)	Hasičský záchranný sbor MSK	46154	Závady s opatřením (stručně popište v poznámce)	Kontrolou bylo zjištěno, že v 1.PP objektu DM, Alšova 24, Opava jsou instalovány dveře bez požární odolnosti. Bylo uloženo opatření k nápravě.

PŘÍLOHA Č. 5
Výsledky přijímacího řízení

Sledovaný školní rok	2025/2026	01.09.2025	31.08.2026												
		Sekce společná pro všechny Obory vzdělání													
Obor vzdělání	Skupiny školooborů *dle Cermatu*	Plánovaný počet přijímaných žáků	Počet přijatých žáků, kteří se nevzdali práva na přijetí v oboru celkem *	z toho přijatých v 1.kole	z toho přijatých ve 2.kole	z toho přijatých v dalších kolech	Cut-off skóre z celkového počtu bodů				Průměrný počet bodů dosažený uchazečem, který byl přijat ke vzdělávání (z max 50)		Počet uchazečů, kteří se vzdali práva na přijetí	Poznámka
							ČJ	MA	bez rozlišení předmětu	za celé přijímací řízení (%)	ČJ	MA		
Škola celkem		**293**	**247**	**224**	**23**									
6441L51 Podnikání	NOS NÁSTAVBY OSTATNÍ	30	29	29			10				25	12	1	
2951H01 Výrobce potravin		20	6	5	1									
2953H01 Pekař		10	9	5	4									
2954H01 Cukrář		24	21	21									2	
2956H01 Řezník - uzenář		6	4	3	1									
6551H01 Kuchař - číšník		52	37	23	14								2	
6651H01 Prodavač		15	10	7	3								1	
6951H01 Kadeřník		46	42	42									4	
6542M01 Hotelnictví	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	60	59	59							24	14		
6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	30	30	30							33	22		

PŘÍLOHA Č. 6

Výsledky společné části maturitní zkoušky po jarním a podzimním zkušebním období

Sledovaný školní rok	2025/2026	01.09.2025	31.08.2026				
Kód oboru	**Název oboru**	**Forma vzdělávání**	**Předmět**	**Počet přihlášených ke společné části MZ**	**Počet konajících**	**Počet úspěšně konajících**	**Průměrný % skór (nepovinný údaj)**
6441L51	PODNIKÁNÍ	denní	Český jazyk a literatura	23	20	17	
6441L51	PODNIKÁNÍ	denní	Angličtina	19	16	16	
6441L51	PODNIKÁNÍ	denní	Matematika	4	4	3	
6542M01	Hotelnictví	denní	Český jazyk a literatura	52	47	43	
6542M01	Hotelnictví	denní	Angličtina	52	47	46	
6542M02	Cestovní ruch	denní	Český jazyk a literatura	28	26	24	
6542M02	Cestovní ruch	denní	Angličtina	28	26	26	

PŘÍLOHA Č. 7

Výsledky profilové části maturitní zkoušky po jarním a podzimním zkušebním období

Skupina oborů	Obor vzdělání	Skupiny školooborů *dle CERMATu*	Předmět	Typ zkoušky	Forma zkoušky	Počet přihlášených prvomaturantů za JaP	Počet maturantů nahrazujících zkoušku certifikátem	Počet konali po JaP	Počet uspěli po JaP	Hrubá úspěšnost (uspěli) v %	Čistá úspěšnost v %	Průměrný prospěch za zkoušku po JaP	Poznámka
64 Podnikání v oborech, odvětví	6441L51 Podnikání	NOS NÁSTAVBY OSTATNÍ	Český jazyk a literatura	povinná	kombinace dvou nebo více forem	23		20	18	78,3	90,0	3,1	
64 Podnikání v oborech, odvětví	6441L51 Podnikání	NOS NÁSTAVBY OSTATNÍ	Anglický jazyk	povinná	kombinace dvou nebo více forem	19		16	14	73,7	87,5	3,1	
64 Podnikání v oborech, odvětví	6441L51 Podnikání	NOS NÁSTAVBY OSTATNÍ	Ekonomika	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	23		20	18	78,3	90,0	3,3	
64 Podnikání v oborech, odvětví	6441L51 Podnikání	NOS NÁSTAVBY OSTATNÍ	Právní nauka	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	7		6	5	71,4	83,3	3,7	
64 Podnikání v oborech, odvětví	6441L51 Podnikání	NOS NÁSTAVBY OSTATNÍ	Marketing a management	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	16		14	13	81,3	92,9	3,0	
64 Podnikání v oborech, odvětví	6441L51 Podnikání	NOS NÁSTAVBY OSTATNÍ	Účetnictví a daně	povinná	praktická zkouška	23		20	18	78,3	90,0	3,4	
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Český jazyk a literatura	povinná	kombinace dvou nebo více forem	31		31	30	96,8	96,8	2,0	4.A
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M01 Hotelnictví	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Český jazyk a literatura	povinná	kombinace dvou nebo více forem	52		52	52	100,0	100,0	2,4	4.B, 4.C
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Anglický jazyk	povinná	kombinace dvou nebo více forem	31	14	17	16	96,8	94,1	1,8	4.A
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M01 Hotelnictví	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Anglický jazyk	povinná	kombinace dvou nebo více forem	52	8	44	44	100,0	100,0	2,0	4.B, 4.C
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Ekonomické předměty	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	31		31	31	100,0	100,0	1,9	4.A
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M01 Hotelnictví	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Ekonomické předměty	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	52		52	51	98,1	98,1	2,7	4.B, 4.C
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Odborné předměty	povinná	kombinace dvou nebo více forem	31		31	31	100,0	100,0	1,8	4.A
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M01 Hotelnictví	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Odborné předměty	povinná	kombinace dvou nebo více forem	52		52	52	100,0	100,0	1,8	4.B, 4.C
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Geografie	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	22		22	22	100,0	100,0	1,9	4.A
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Německý jazyk	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	5		5	5	100,0	100,0	1,6	4.A
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Matematika	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	3		3	3	100,0	100,0	2,0	4.A
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M02 Cestovní ruch	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Francouzský jazyk	povinná	kombinace dvou nebo více forem	1		1	1	100,0	100,0	1,0	4.A
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M01 Hotelnictví	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Gastronomi, hotelnictví a turismus	povinná	ústní zkouška před zkušební komisí	50		50	50	100,0	100,0	2,5	4.B, 4.C
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6542M01 Hotelnictví	SHP SOŠ HOTELOVÉ A PODNIKAT.	Německý jazyk	povinná	kombinace dvou nebo více forem	1		1	1	100,0	100,0	2,0	4.B, 4.C

PŘÍLOHA Č. 8

Výsledky jednotných závěrečných zkoušek

CELKOVÉ VÝSLEDKY za daný školní rok (stav k 31. 10.)							2025/2026						
Skupina oborů	Obor vzdělání	Počet žáků					Výsledky závěrečné zkoušky (řádný + náhradní + opravný termín)						
		v oboru (dle zahajovacích výkazů)	ODCHODY v průběhu školního roku	NÁSTUPY v průběhu školního roku	NEPROSPĚLI na konci studia (včetně opravných zkoušek)	měli konat závěrečnou zkoušku	prospělo s vyznamenáním	prospělo	neprospělo	nekonalo	průměrná známka za obor	Hrubá úspěšnost (%)	Čistá úspěšnost (%)
29 Potravinářství a potravinářská chemie	2951H01 Výrobce potravin	6	1			5		5			2,8	100,0	100,00
29 Potravinářství a potravinářská chemie	2953H01 Pekař	9				9	2	7			2,2	100,0	100,00
29 Potravinářství a potravinářská chemie	2954H01 Cukrář	11	1		1	9	1	8			2,6	100,0	100,00
29 Potravinářství a potravinářská chemie	2956H01 Řezník - uzenář	5		1		6	3	3			1,5	100,0	100,00
65 Gastronomie, hotelnictví a turismus	6551H01 Kuchař - číšník	31			4	27	4	22	1		2,7	96,3	96,30
66 Obchod	6651H01 Prodavač	11	1		2	8	4	3	1		2,1	87,5	87,50
69 Osobní a provozní služby	6951H01 Kadeřník	32	1		1	30	4	25	1		2,6	96,7	96,67

PŘÍLOHA Č. 9
Úspěchy žáků v soutěžích

Název soutěže	Druh soutěže	Forma soutěže	Charakter soutěže	Typ soutěže	Umístění nejlepšího žáka nebo týmu školy - OKRESNÍ úroveň	Počet zúčastněných žáků nebo týmů školy OKRESNÍ úroveň	Umístění nejlepšího žáka nebo týmu školy - KRAJSKÁ úroveň	Počet zúčastněných žáků nebo týmů školy - KRAJSKÁ úroveň	Umístění nejlepšího žáka nebo týmu školy - ÚSTŘEDNÍ úroveň	Počet zúčastněných žáků nebo týmů školy - ÚSTŘEDNÍ úroveň	Umístění nejlepšího žáka nebo týmu školy - MEZINÁRODNÍ úroveň	Počet zúčastněných žáků nebo týmů školy - MEZINÁRODNÍ úroveň	OCENĚNÍ žáků nebo týmů školy v mezinárodní soutěži	Poznámka
Finanční gramotnost - školní kolo	předmětová	distanční (online)	individuální	postupová										školní kolo
Středoškolská futsalová liga	sportovní	prezenční	týmová	postupová	2	4								
Subterra cup	sportovní	prezenční	týmová	postupová	3	4								
Brněnský vánoční pohár	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)							25	34		
Kadeřnická soutěž, Elegance vlny	předmětová	prezenční	týmová	postupová										školní kolo
Finanční gramotnost	předmětová	distanční (online)	týmová	postupová	1	3								
O Priessnitzův dortík 2026	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)			8	13						
Finanční gramotnost	předmětová	distanční (online)	týmová	postupová			1	1						
Prodavač roku - školní kolo	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)										školní kolo
Czech Money Quiz - školní kolo	předmětová	distanční (online)	individuální	postupová										školní kolo
18. ročník Řeznické soutěže oboru	ostatní	distanční (online)	týmová	nepostupová (jednorázová)							3	24	3	
Harmonie 2026	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)							7	3		
Atelier Fantazie 2026	předmětová	prezenční	týmová	nepostupová (jednorázová)							7	2		
Pekař roku 2026 Junior	ostatní	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)					8	1				
Czech Money Quiz - finále	předmětová	distanční (online)	týmová	nepostupová (jednorázová)					83	1				
Finanční gramotnost - krajské kolo	předmětová	distanční (online)	týmová	postupová			1	1						
Gastro Krásno Cup	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)			8	2						
Marlenka cup	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)			10	2						
Ukaž, co umíš 2026	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)	10	1								
Finanční gramotnost - celorepubliko	předmětová	prezenční	týmová	nepostupová (jednorázová)					5	1				
Tvoříme pro radost jiných	ostatní	prezenční	týmová	nepostupová (jednorázová)			6	14						
Wolfram 2026	sportovní	prezenční	týmová	postupová			17	2						
KOFOLA CUP	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)	3	4								
školní kolo olympiády v českém jazyce	předmětová	prezenční	individuální	postupová										

Školní kolo olympiády v dějepise	předmětová	prezenční	individuální	postupová										
okresní kolo olympiády v dějepise	předmětová	prezenční	individuální	postupová	8									
Školní kolo olympiády v anglickém jazyce	Předmětová	prezenční	individuální	postupová										
Středoškolská futsalová liga	sportovní	prezenční	týmová	postupová										
Finanční gramotnost	předmětová	distanční (online)	individuální	postupová										
JA Inovační kemp Re-power your future	předmětová	prezenční	týmová	nepostupová (jednorázová)			1	100						
JA top logo	předmětová	distanční (online)	týmová	postupová										
JA Expo	předmětová	vaná (prezenč.+	týmová	postupová										
Deníkové zápisky - Hledání vlastní identity	umělecká	distanční (online)	individuální	nepostupová (jednorázová)										
Poezie a próza - Je to hra?!	umělecká	distanční (online)	individuální	nepostupová (jednorázová)										
Geoklop	předmětová	prezenční	týmová	nepostupová (jednorázová)										Krejčí, Šmíd, Lá
Mladý průvodce	předmětová	vaná (prezenč.+	týmová	nepostupová (jednorázová)										Läznička
Sommelier Moravy	předmětová	prezenční	týmová	nepostupová (jednorázová)							3	34		Šmachová
Vánoční pohár, somm. soutěž	ostatní	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)					2	30				Šmachová
Těšínská karafa, somm. soutěž	ostatní	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)					2	29				Šmachová
Den s překladem-lit. text ve FRA	předmětová	distanční (online)	individuální	nepostupová (jednorázová)										Kokořová
WocaBee-učení slovíček	předmětová	distanční (online)	týmová	nepostupová (jednorázová)	19									Kokořová
Team Challenge Brno	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)										Tomášková
Carraro barista Cup Velké Meziříčí	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)			1							Tomášková
Vin Cup Bzenec	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)	15						15			Burda
Martinská husa Frenštát pod Radhoštěm	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)	1	12								
Havířovský Korbel	předmětová	prezenční	týmová	nepostupová (jednorázová)	19	33								
Infografika - Jak věci fungují?	předmětová	prezenční	týmová	nepostupová (jednorázová)										Novák
Den Pi	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)										
Geografická olympiáda	předmětová	prezenční	individuální	postupová	10	12								Krejčí
GeoKlOp - doprovodná soutěž	ostatní	vaná (prezenč.+	individuální	nepostupová (jednorázová)										Krejčí, Šmíd, Lá
Florbalový turnaj - okresní kolo	sportovní	prezenční	týmová	postupová	4	10								Jurečka
O pohár SŠHS	ostatní	prezenční	týmová	nepostupová (jednorázová)										
Carraro Barista Cup	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)	3	18								Tomášková
Birell cup Brno	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)										Vizauer
Holba cup 2025 školní kolo	předmětová	prezenční	individuální	nepostupová (jednorázová)										Vizauer
Holba cup 2025 regionální kolo	předmětová	prezenční	týmová	nepostupová (jednorázová)	3	33								Vizauer

PŘÍLOHA Č. 9
Sociální partneři školy

Sledovaný školní rok	2025/2026	01.09.2025	31.08.2026

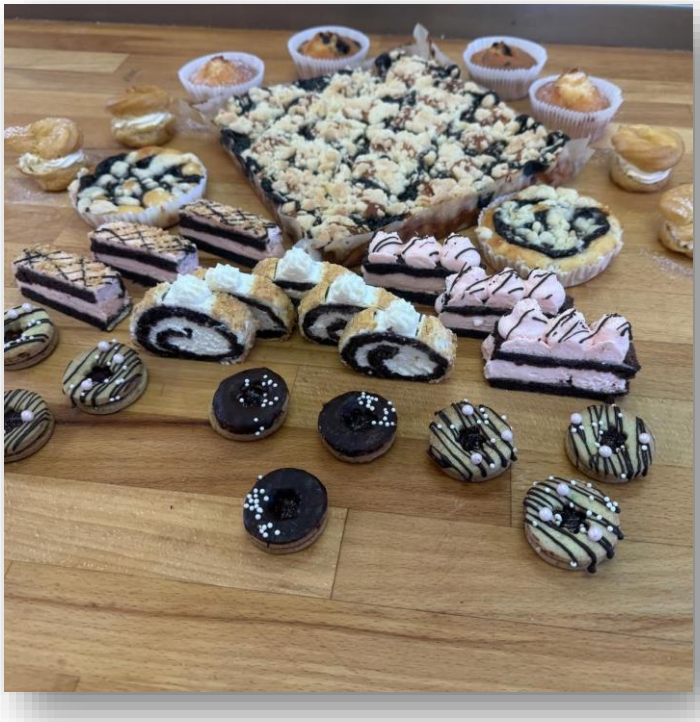
Název spolupracující organizace	Typ organizace	Forma spolupráce												Počet žáků školy účastnících se Praktického vyučování* ve spolupracující organizaci	Poznámka
		Realizace jednotných závěrečných zkoušek	Realizace maturitních zkoušek	Realizace obsahu vzdělávání	Náborové aktivity	Stipendia	Materiální a finanční podpora	Aktualizace obsahu vzdělávání	Odborný výcvik*	Cvičení*	Učební, odborná, umělecká praxe*	Sportovní příprava*	Jiná		
Hypermarket GLOBUS Opava	Soukromá firma			x	x		x	x	x					68	
Knappe s. r. o.	Soukromá firma	x		x	x		x	x	x					19	
KAMAHAJ, s.r.o.	Soukromá firma			x	x		x		x					12	
Bivoj, a. s. Opava	Soukromá firma			x	x		x		x					14	
Asociace hotelů a restaurací ČR	Jiná				x										
Mondélez CR Biscuit Production	Soukromá firma	x		x	x	x	x	x	x					24	
Quality Hotel Ostrava City	Soukromá firma			x	x		x				x			10	
Restaurace Plzeňka, Opava	Soukromá firma			x	x		x				x			11	
IBERIA TRADE s. r. o.	Soukromá firma			x	x		x		x		x			8	
Hotel Katerain	Soukromá firma			x	x		x				x			7	
Hotel Kramer Opava	Soukromá firma			x	x		x				x			8	
Imperial Hotel Ostrava	Soukromá firma			x	x		x				x			7	
Marlenka International s.r.o.	Soukromá firma				x		x								
Gastronomie Opava s.r.o.	Soukromá firma			x	x		x		x					10	
Restaurace U Tří Kohoutů, Opava	Soukromá firma			x	x		x		x					10	
Kofola ČeskoSlovensko a.s.	Soukromá firma				x		x								
Slezská univerzita v Opavě	Soukromá firma				x		x								
Radegastovna Kartáč Opava	Soukromá firma			x	x		x							14	
CA Alexa	Soukromá firma			x	x		x							10	
Mounds BarberShop, Krnov	Soukromá firma			x	x		x				x			5	

Celkový počet žáků školy účastnících se praktického vyučování ve všech se školou spolupracujících organizacích	558

PŘÍLOHA Č. 11
Fotogalerie



Obrázek 1:Návštěva studenta naší školy v jižní Koreji



Obrázek 2: U příležitosti Mezinárodního dne bezlepku si žáci vyzkoušeli bezlepkové pečení



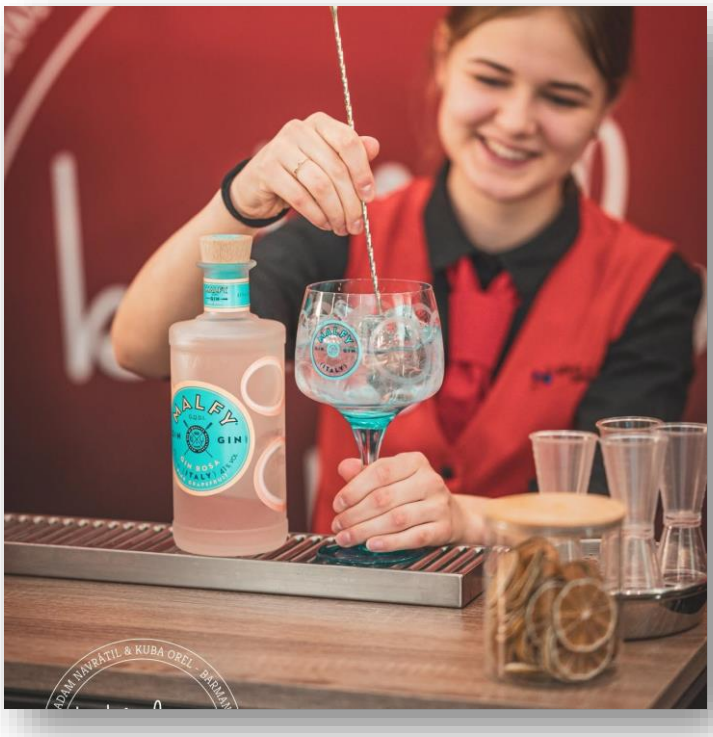
Obrázek 3: Holba Cup 2026



Obrázek 4: Lyžařský výcvik v Rakousku



Obrázek 5: Soutěž Pekař roku 2026 - junior v Praze



Obrázek 6: Koktejlový kurz



Obrázek 7: Praktická maturitní zkouška studentů oboru Hotelnictví



Obrázek 8: Příprava jídel v hotelové kuchyni ve španělské Malaze v rámci projektu Erasmus i



Obrázek 9: Studenti v hotelové restauraci ve španělské Malaze



Obrázek 10: Závěrečné zkoušky žáků oboru Kuchař-číšník



Obrázek 11: Memoriál J. Martínka



Obrázek 12: Praktický kurz německé kuchyně pod vedením rodilého mluvčího u příležitosti Mezinárodního dne jazyků



Obrázek 13: Raut u příležitosti slavnostního otevření nové robotické stáje ZD Hlavnice



Obrázek 14: Den otevřených dveří



Obrázek 15: Tvoření na Den otevřených dveří



Obrázek 16: Vánoční výrobky žáků učebních oborů